



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Улыбка» г.Строитель

Е.В. Севрюкова

Приказ №3/1 от «10» января 2023 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель»
на 2023 г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	март	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	в течении года	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	в течении года	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
1.4.	Усиление персональной ответственности сотрудников учреждения за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	постоянно	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	ноябрь	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
1.6.	Информирование сотрудников об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	постоянно	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации			
2.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования администрации Яковлевского района, администрацией учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан	постоянно	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ

	администрацией учреждения.		
2.2.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) отдыхающих детей.	постоянно	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
2.3.	Усиление контроля за осуществлением набора отдыхающих в учреждение	постоянно	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
2.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
3. Регламентация использования имущества и ресурсов в учреждении			
3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтов в учреждении.	постоянно	Приемочная комиссия
3.2.	Организация контроля за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	2 раза в год	Приемочная комиссия
4.Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц			
4.1.	Рассмотрение вопросов по антикоррупционной политике в учреждении на совещаниях при директоре	1 раз в год	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
4.2.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
4.3.	Обеспечение наличия в свободном доступе информации о телефонах «горячей линии», ящика обращений граждан для вопросов коррупционных проявлений	постоянно	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
4.4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения	по мере поступления обращения	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ
4.4.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников учреждения с точки	по мере обращений	Севрюкова Е.В. – заведующий ДОУ

	зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		
--	--	--	--