

Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ на 2023-2024 учебный год с учётом федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) и ФГОС ДО»

Дата проведения: 31.08.2023 (Протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

РЕШЕНИЯ ПЕДСОВЕТА № 1:

1. Председателем Педагогического совета на 2023-2024 уч. г.г. выбрать старшего воспитателя Коротких Т.А., секретарём – педагога-психолога Пигореву Ж.А.

2. Работу в летний оздоровительный период считать удовлетворительной.

3. Деятельность рабочей группы считать удовлетворительной. Принять Образовательную программу МБДОУ в соответствии с ФОП ДО. С 01.09.2023 г. приступить к реализации. Разместить Образовательную программу + презентацию МБДОУ на официальном сайте ДОУ

4. Деятельность рабочей группы считать удовлетворительной. Принять Адаптивную образовательную программу МБДОУ в соответствии с ФАОП ДО. С 01.09.2023 г. приступить к реализации. Разместить АОП + презентацию на официальном сайте ДОУ.

5. Провести повторный анализ РППС групп согласно инфраструктурного листа Рекомендаций не позднее 30 ноября 2023 г. (аналитическую справку представить на педагогическом совете № 2). По мере возможности пополнять РППС групп. В течение года проводить институциональные конкурсы по наполнению центров активности.

6. «Новая стратегия комплексной безопасности детей, что нужно знать педагогам и родителям». Социальному педагогу Зарубиной В.С. разработать систему работы (план) ДОУ по реализации Стратегии. представить план работы на Педагогическом совете № 2.

«Блокнот безопасности»: воспитателям возрастных групп на Педагогическом совете № 2 представить сообщения из опыта работы по Блокноту безопасности дошкольника.

7. Принять план деятельности МБДОУ на 2023-2024 уч. г.г. без изменений

8. Утвердить обязательный минимум документации учителя-логопеда согласно Распоряжению Минпросвещения России от 06.08.2020 Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Воспитательно-образовательную работу строить с утвержденным учебно-методическим обеспечением в соответствии с образовательной программой МБДОУ, комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательной работы с детьми, циклограммой деятельности и планами работы специалистов на учебный год, планом аттестации и повышения квалификации педагогов.

9. Организовать в период 2024-2025 гг. инновационную деятельность МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель» в рамках региональной инновационной площадки «Приобщение детей дошкольного возраста к традиционным духовно-нравственным ценностям с использованием технологии «Сказочные лабиринты игры» В. В. Воскобовича».

10. - предоставлять в ДОУ дополнительные услуги по английскому языку в 2023-2023 уч. г.г.

- Принять план работы ДОУ в рамках года педагога и наставника

- Принять программу и план КЦ ЦИП

- Принять план работы МО в ДОУ на 2023-2024 уч. г.г., включить в работу МО ДОУ вопросы по теме «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание дошкольников в ДОУ»

- Принять план проекта «Один год до школы» без изменений

- Утвердить состав рабочей группы МПАДО на 2023-2024 уч. г.г. Утвердить план работы рабочей группы в рамках МПАДО на 2023-2024 уч. г.г.

- Педагогам, аттестующимся в 2023-2024 уч. г.г. учесть все изменения в процедуре аттестации. Всем педагогам ознакомиться с Приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»