

**РАССМОТРЕНО:**

На Общем собрании работников МБДОУ  
«Детский сад «Улыбка» г.Строитель»  
Протокол №03 от 27 марта 2024 г

**ПРЕДСТАВЛЕННО:**

Заведующим МБДОУ «Детский сад  
«Улыбка» г.Строитель»  
Е. В. Севрюкова  
Приказ №68 от 27.03.2024 г

**Отчёт о результатах самообследования**

**Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад «Улыбка»  
г.Строитель  
Яковлевского городского округа»**

**по состоянию на 01 января 2024 год**

Регистрационный № 404

от « 29 » марта 2024 г

г.Строитель, 2024 г

## СОДЕРЖАНИЕ

|                    |  | Страница |
|--------------------|--|----------|
|                    | <b>Пояснительная записка</b>   | 5        |
| <b>I часть</b>     | <b>АНАЛИТИЧЕСКАЯ</b>   | 6        |
|                    | Общие сведения об образовательной организации  | 6        |
| <b>РАЗДЕЛ I.</b>   | <b>ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>   | 8        |
| 1.1.               | Краткая историческая справка   | 8        |
| 1.2.               | Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности   | 8        |
| 1.3.               | Анализ образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой  | 10       |
| 1.4.               | Организация режима работы в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, расписанием, локальными актами | 12       |
| 1.5.               | Соответствие образовательной деятельности социальному заказу   | 12       |
| 1.6.               | Организация социального партнерства  | 12       |
| 1.7.               | Платные образовательные услуги   | 14       |
| 1.8.               | Приём и отчисление воспитанников   | 15       |
| 1.9.               | Анализ контингента воспитанников   | 15       |
| 1.10.              | Выводы   | 16       |
| <b>РАЗДЕЛ II.</b>  | <b>ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ</b>   | 16       |
| 2.1.               | Организационная структура управления Учреждения  | 16       |
| 2.2.               | Реализация принципа единоначалия   | 17       |
| 2.3.               | Реализация принципа коллегиальности  | 18       |
| 2.4.               | Эффективность деятельности органов общественного управления  | 19       |
| 2.5.               | Результаты независимой оценки качества образования учреждения  | 25       |
| 2.6.               | Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля   | 26       |
| 2.7.               | Выводы   | 28       |
| <b>РАЗДЕЛ III.</b> | <b>ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>  | 28       |
| 3.1.               | Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой  | 29       |
| 3.2.               | Соответствие нормативным требованиям, СанПин 2.3/2.4.3590-20   | 37       |
| 3.3.               | Продолжительность учебного года, каникулы,   | 37       |

|                   |   |     |
|-------------------|---|-----|
|                   | продолжительность занятий в соответствии с возрастом  |     |
| 3.4.              | Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам  | 39  |
| 3.5.              | Вовлечение родителей в образовательный процесс  | 41  |
| 3.6.              | Выводы  | 46  |
| <b>РАЗДЕЛ IV.</b> | <b>ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)</b>  | 47  |
| 4.1.              | Направление образовательной деятельности.   | 47  |
| 4.2.              | Характеристика образовательных программ и технологий  | 49  |
| 4.3.              | Анализ психолого-педагогической деятельности  | 60  |
| 4.4.              | Результативность участия обучающихся (воспитанников) учреждения в мероприятиях различного уровня  | 67  |
| <b>РАЗДЕЛ V</b>   | <b>ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b>  | 76  |
| 5.1.              | Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.   | 76  |
| 5.2.              | Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации  | 77  |
| 5.3.              | Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников. | 79  |
| 5.4.              | Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства   | 80  |
| 5.5.              | Выводы  | 84  |
| <b>РАЗДЕЛ VI</b>  | <b>ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b>   | 84  |
| 6.1.              | Структура методической службы.  | 84  |
| 6.2.              | Анализ методической работы и ее формы   | 86  |
| 6.3.              | Выводы.   | 113 |
| <b>РАЗДЕЛ VII</b> | <b>ОЦЕНКА КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b>  | 114 |
| 7.1.              | Обеспеченность учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.  | 114 |
| 7.2.              | Информационное обеспечение и его  | 115 |

|                    |  |     |
|--------------------|--|-----|
|                    | обновление за отчетный период.   |     |
| 7.3.               | Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.   | 115 |
| 7.4.               | Выводы   | 116 |
| <b>РАЗДЕЛ VIII</b> | <b>ОЦЕНКА КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ</b>  | 116 |
| 8.1.               | Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПин, обеспечение безопасности образовательного процесса | 116 |
| 8.2.               | Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы на текущий период      | 118 |
| 8.3.               | Вывод  | 120 |
| <b>РАЗДЕЛ IX</b>   | <b>ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ</b>  | 121 |
| 9.1.               | Анализ системы внутриучрежденческого контроля  | 121 |
| 9.2.               | Результаты реализации плана внутриучрежденческого контроля   | 121 |
| 9.3.               | Анализ реализации программы мониторинга качества образования   | 121 |
| 9.4.               | Результаты мониторинговых исследований   | 122 |
| 9.5.               | Выводы   | 131 |
| <b>РАЗДЕЛ X</b>    | <b>ВЫВОДЫ, ПРОБЛЕМЫ, ЗАДАЧИ</b>  | 132 |
| 10.1.              | Общие выводы по результатам самообследования   | 132 |
| 10.2.              | Общие проблемы, выявленные в результате самообследования   | 133 |
| 10.3.              | Задачи на 2024 год   | 133 |
| <b>II часть</b>    | <b>РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>   | 134 |
| <b>РАЗДЕЛ XI</b>   | <b>АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ</b>  | 134 |

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Самообследование МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа» (далее МБДОУ, Учреждение) проводилось согласно «Положению о порядке проведения самообследования» (Общее собрание работников, Протокол № 2 от 14.02.2024 г. Приказ № 39 от 14.02.2024 г.) в соответствии:

- с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Порядком проведения самообследования образовательных организаций»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование проводится ежегодно администрацией детского сада. Самообследование проводится в форме анализа.

Самообследование проводилось **с целью** обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ, подготовки отчета о результатах самообследования.

**Задачи самообследования:**

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в учреждении;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- качество предоставления образовательных услуг;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

При проведении самообследования использованы результаты внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), мониторинговых и социологических опросов.

## **I часть: АНАЛИТИЧЕСКАЯ**

### **Общие сведения об образовательной организации**

**Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа», **в сокращенном наименовании:** МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель»

**Юридический адрес:** 309070, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Кривошеина, 6а

**Фактический адрес:** 309070, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Кривошеина, 6а

**Телефон:** 8 (47 244) 5-35-67

**Электронная почта:** [sadik0275@yandex.ru](mailto:sadik0275@yandex.ru)

**Адрес сайта в сети Интернет:** <http://dsulbka.yak-uo.ru/>

**Заведующий МБДОУ:** Севрюкова Елена Викторовна, 8 (47 244) 5-35-67

**Старший воспитатель:** Коротких Татьяна Александровна, 8 (47 244) 5-35-67

**Год ввода в эксплуатацию:** 1975 год.

**Мощность образовательной организации:** плановая – 124 детей, в соответствии с СанПином 2.3/2.4.3590-20, фактическая - 166 детей. В 2023 году в МБДОУ функционировали 6 групп для детей от 2 до 7 лет.

**Организационно-правовая форма Учреждения:** учреждение; тип - бюджетное.

**Государственный статус:** тип – дошкольное образовательное учреждение, вид: детский сад общеразвивающего вида второй категории.

Учреждение относится к муниципальной системе образования Яковлевского городского округа.

**Учредителем** является администрация Яковлевского городского округа в лице Управления образования администрации Яковлевского городского округа; **адрес:** 309070 Белгородская область Яковлевский район г.Строитель ул. Ленина 2А.

Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией муниципального района Яковлевского городского округа в лице управления образования администрации Яковлевского городского округа.

В здании располагаются 6 групп, включающих в себя игровые помещения, раздевалки, туалетные комнаты, 2 группы на первом этаже включают спальные комнаты, спортивно-музыкальный зал, кабинет педагога-психолога и учителя-логопеда, медицинский блок, пищеблок, прачечный блок.

На территории учреждения размещены: 6 игровых площадок для прогулок детей, спортивная площадка, огород, экологическая тропа, Тропа здоровья, дополнительные развивающие зоны: Птичья столовая «Налетай!»,

Огород «Мы – огородники», Теплица «Маленькие садоводы», Этнографический уголок, Юный шахматист, «Плодовый сад», «Метеостанция», Питомник «Вырасти сам», Зона отдыха, Полянка сказок, «Розарий», «Сад камней», «Аллея рокариев».

Игровые площадки оснащены необходимым игровым оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ФГОС ДО. Территория ДОУ озеленена, по периметру участок имеет ограждение, освещение.

В ДОУ налажено сотрудничество с МБОУ «СОШ № 2 г.Строитель», ОГАПОУ СПО «Яковлевский педагогический колледж», МБУК Яковлевский центр культурного развития «Звездный», МКУ «Историко-краеведческий музей Яковлевского городского округа», МБУК «Центральная библиотека Яковлевского городского округа», областным государственным учреждением здравоохранения «Яковлевская центральная районная больница», ОГИБДД ОМВД России по Яковлевскому городскому округу, что создает благоприятные возможности для обогащения деятельности ДОУ, повышает профессиональную компетентность педагогов для организации образовательной деятельности, расширяет спектр возможностей по организации физкультурно-оздоровительной, художественно-эстетической, социально-личностной, познавательно-речевой работы, способствует созданию положительного имиджа детского сада среди жителей микрорайона и города.

Продолжительность пребывания детей в ДОО, режим работы определены в соответствии с Уставом учреждения, объёмом решаемых задач образовательной деятельности: пятидневная рабочая неделя в группах общеразвивающей направленности с 10,5-часовым пребыванием детей (с 7.00 до 17.30 часов).

Форма обучения – очная,

Срок обучения – 5 лет,

Язык обучения – русский.

## **РАЗДЕЛ I. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Краткая историческая справка**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа» открыт в феврале 1975 года как комбинат ясли-сад № 4 «Улыбка» и относилось к отделу образования Яковлевского района. В детском саду размещалось 6 групп с общим количеством воспитанников 160 человек.

В ноябре 2005 года ясли-сад преобразован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Улыбка» г. Строитель Яковлевского района Белгородской области».

28 октября 2011 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Улыбка» г. Строитель Белгородской области» переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Улыбка» г. Строитель Яковлевского района Белгородской области».

В период с 01 июня 2018 года по 23 октября 2018 года было приостановлено функционирование МБДОУ «Детский сад № 4 «Улыбка» г. Строитель», на основании постановления Правительства Белгородской области от 18.12.2017 года №496-пп «Об утверждении пообъектного перечня строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры Белгородской области на 2018 - 2020 годы», в целях укрепления материально-технической базы МБДОУ «Детский сад № 4 «Улыбка» г. Строитель».

17 января 2019 года муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Улыбка» г. Строитель Яковлевского района Белгородской области» переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа» (Приказ управления образования Яковлевского городского округа № 42 от 17.01.2019 г).

Руководитель учреждения, Севрюкова Елена Викторовна, имеет соответствие занимаемой должности руководителя 08.06.2022 г. (приказ управления образования администрации Яковлевского городского округа № 565 от 10.06.2022 г).

### **1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

**Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» г.Строитель



Яковлевского городского округа», в сокращенном наименовании: МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель».

**Юридический адрес:** 309070, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Кривошеина, 6а

**Фактический адрес:** 309070, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Кривошеина, 6а

**Телефоны:** 8 (47 244) 5-35-67, электронная почта: [sadik0275@yandex.ru](mailto:sadik0275@yandex.ru)

**Адрес сайта в сети Интернет:** <http://dsulbka.yak-uo.ru/>

**Заведующий Учреждением:** Севрюкова Елена Викторовна, 84724453567

**Старший воспитатель:** Коротких Татьяна Александровна, 84724453567

**Год ввода в эксплуатацию:** 1975 год.

Мощность образовательной организации: плановая – 124 детей, в соответствии с СанПином 2.3/2.4.3590-20, фактическая – 166 ребенка. В 2023 году в МБДОУ функционировали 6 групп для детей от 2 до 8 лет.

**Организационно-правовая форма Учреждения:** учреждение; тип – бюджетное.

**Государственный статус:** тип – дошкольное образовательное учреждение, вид: детский сад общеразвивающего вида второй категории.

Учреждение относится к муниципальной системе образования Яковлевского городского округа.

Учредителем является муниципальное образование Яковлевского городского округа; адрес 309070 Белгородская область Яковлевский район г.Строитель ул. Ленина 2А.

**Правоустанавливающие документы:**

- Свидетельство о государственной регистрации права от 23.07.2014 г. серия 31- АВ 934770.

- Вид права – оперативное управление

- Объект права – здание.

- Назначение – нежилое здание. Общая площадь 941.3 кв.м., этажность: 2.

- Кадастровый номер 31:10: 1003004: 123

- Свидетельство о государственной регистрации права от 23.07.2014 г, серия 31-АВ 934771.

- Вид права – постоянное (бессрочное) пользование.

- Объект права: земельный участок.

- Площадь: 5800кв.м. Кадастровый номер: 31:10:1004007:5.

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, основной государственный регистрационный номер 1023101455354 от 9 апреля 2012 г. за государственным регистрационным номером 2123130010166 серия 31 № 002259128.

- Заключение санитарно-эпидемиологической службы № 31.БО.09.000.М.001127.12.13 от 23.12.2013г.

- Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, ОГРН -1023101455354; ИНН/КПП 312100266618 / 312101001, серия 31 №001136808
- Действующая лицензия: Лицензия департамента образования Белгородской области, серия 31Л01, № 0001506, регистрационный № 6833 от 25 июня 2015 г.
- Предыдущая: Лицензия управления образования и науки Белгородской области, серия 31Л01, № 0000329, регистрационный № 2645 от 30.11.2015г.
- Устав (новая редакция) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа», утверждённый приказом управления образования администрации Яковлевского городского округа от 17.01.2019г. № 42
- Программа развития на 2020-2024 г.г., утверждённая приказом № 216 от 30.12.2019 г.
- Образовательная программа, утверждена приказом № 99 от 31.08.2023 г.

### **1.3. Анализ образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом**

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, годовым планом, образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель» (далее - ОП ДО МБДОУ).

Отличительной чертой образовательного процесса является его развивающий характер, проявляющийся в создании условий для самореализации ребенка, его индивидуальных особенностей, интересов, направленностей личности. Образование ведется в атмосфере психологического комфорта, доброжелательности и партнерских взаимоотношений педагогов и воспитанников.

ОП ДО МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г. Строитель Яковлевского городского округа» разработана в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Определяет цель, задачи, планируемые результаты реализации программы, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

ОП ДО МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г. Строитель Яковлевского городского округа», учебный план разработаны в соответствии с основными нормативно-правовыми документами ДО:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- ФООП ДО (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2022г. № 1028);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 г. Москва);
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года №32 «Об утверждении САНПИН» 2.3/2.4.3590-20).

Ориентационной основой деятельности МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель», определяющей нормативные, организационные, содержательные условия реализации стратегии развития МБДОУ являются следующие документы:

|  |  |
|--|--|
| Программа развития на 2020-2024 г.г., утверждённая приказом № 216 от 30.12.2019 г (рассмотрена на общем собрании сотрудников МБДОУ. протокол № 5 от 30.12.2019г.)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет перспективные направления развития ДОО;</li> <li>- построение новой целостной концептуально-обусловленной модели деятельности ДОО;</li> <li>- представляет характеристику главных направлений обновления содержания и организации дошкольного образования</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель», утверждена приказом № 99 от 31.08.2023 г.</li> <li>• План работы; планы воспитательно-образовательной работы педагогов</li> </ul> | <p>определяют условия реализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функционирования ДОО в условиях реализации новой государственной образовательной политики;</li> <li>- обеспечение качества дошкольного образования;</li> <li>- обеспечения предоставления дошкольного образования;</li> <li>- включенность родителей в управление качеством образования воспитанников.</li> </ul> |
| Распределение образовательной деятельности, режим дня  | обеспечивают организационно-педагогические условия для качественной реализации участниками воспитательно-образовательного процесса получения дошкольного образования   |
| Отчёты образовательной организации, результаты контрольных мероприятий   | обеспечивают доступность и открытость информации о различных направлениях деятельности ДОО. На сайте ДОО в открытом доступе представлены отчеты об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, перечень   |

|   |  |
|---|--|
|   | контрольных мероприятий, осуществленных в отношении детского сада, а также выявленные нарушения и мероприятия, проведенные по результатам контроля по устранению нарушений.  |
| Договора ДОО с родителями (законными представителями) | Данный договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода детей, длительность пребывания ребенка в Учреждении, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении.) |
| Акты готовности к новому учебному году                | Заключение комиссии о готовности образовательной организации к новому учебному году: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа» готово к началу учебному году.  |

#### **1.4. Организация режима работы в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, расписанием, локальными актами**

Учреждение функционирует в режим пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздничные дни; график работы 10,5 часовой с 7.00-17.30 часов

Организация работы учреждения соответствует Уставу, правилам внутреннего трудового распорядка, локальным нормативным актам.

#### **1.5. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу**

При разработке ОП ДО Учреждения в целях выполнения заказа родителей (законных представителей) воспитанников, учета их интересов в МБДОУ изучались их запросы.

Направления деятельности Учреждения рассматривались на общем собрании коллектива.

#### **1.6. Организация социального партнерства**

Детский сад – открытая система. Это не новые веяния, обусловленные вступлением в силу Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, это – насущная необходимость. Продуктивное взаимодействие с социальными партнёрами позволяет разнообразить образовательный процесс, расширить кругозор детей, сделать жизнь воспитанников интересной и насыщенной, создать условия для позитивной социализации и индивидуализации личности ребёнка.

В целях достижения положительных результатов по воспитанию детей дошкольного возраста в 2023 году было продолжено сотрудничество ДОУ с социальными институтами города, перечисленными ниже, что позволило совершенствовать систему развития и оздоровления детей, повысить квалификацию педагогов, создать базу для преемственности

образовательных программ с начальной школой. Социальное партнёрство МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа» отражено в таблице 1.

*Таблица 1*  
**Социальное партнёрство**

| № | Социальные институты  | Содержание взаимодействия  |
|---|---|--|
| 1 | Центральная детская библиотека МБУК «Центральная библиотека Яковлевского района» (договор на информационно-библиотечное обслуживание дошкольных учреждений) | Совместная деятельность, направленная на расширение кругозора, развитие познавательного интереса, воображения, фантазии, привитие детям любви к книге и родному краю, обеспечение успешной социокультурной адаптации детей:<br>Экскурсии в библиотеку  |
| 2 | МКОУ ДОД «Районный Дом детского творчества» Яковлевского городского округа» (договор о совместной деятельности по организации обучения дошкольников)        | Сохранение нематериального культурного наследия района, патриотическое воспитание подрастающего поколения  |
| 3 | МКУК «Историко-краеведческий музей Яковлевского городского округа» (договор о совместной деятельности по приобщению детей к истории и культуре)             | Приобщение детей к истокам традиционной народной культуры своего региона, творческому наследию земляков способствует развитию познавательной активности, любознательности детей, повышает их стремление к саморазвитию, формированию исторического самосознания, музейной культуры   |
| 4 | ГБОУ СПО «Яковлевский педагогический колледж» (договор об организации и проведении дуального обучения и учебно-производственной практики)                   | Повышение качества подготовки специалистов для дошкольного образования в соответствии с социальными преобразованиями в обществе, запросами ДОУ, родителей, интересами воспитанников и развитие профессиональной компетентности педагогов-дошкольников в условиях реализации ФГОС дошкольного и среднего профессионального образования на основе сетевого взаимодействия «Детский сад - педагогический колледж» |
| 5 | МБОУ СОШ № 2 г. Строитель (договор о сотрудничестве по созданию благоприятных условий для успешной адаптации выпускников МБДОУ к условиям школы)            | Создание единого образовательного комплекса с целью успешной адаптации первоклассников к условиям школьного обучения.<br>Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях ФГОС.  |
| 6 | Яковлевское Благочиние Губкинской епархии Белгородской митрополии   | Развитие направлений работы с детьми и родителями в отношении духовно-нравственного воспитания   |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 7  | МБОУ ДО «Районная станция юных натуралистов»   | Формирование системы экологических знаний у детей дошкольного возраста через взаимодействие детского сада и станцией юных натуралистов  |
| 8  | ГИБДД ОМВД России по Яковлевскому городскому округу  | Совместная деятельность, направленная на профилактику и предупреждение ДДТТ, формирование у детей навыков безопасного поведения в окружающей среде.   |
| 9  | МБУК Яковлевский центр культурного развития «Звездный» г. Строитель  | Организация образовательного процесса, направленного на нравственно-эстетическое развитие дошкольников. Развитие творческой активности детей, их воображения, мышления. Обогащение эмоциональной сферы детей.   |
| 10 | СОК «Спортивный город» г.Строитель   | Создать благоприятные условия для успешного воспитания и обучения воспитанников, охраны и укрепления их здоровья, физического развития и приобщения к спорту посредством сетевой формы реализации образовательных программ.   |
| 11 | Детская поликлиника  | Организация обследования и прохождения профилактических осмотров детей. Организация профилактической работы, осмотра детей врачом перед профилактическими прививками. Организация контрольно-диагностической деятельности. Выявление и сопровождение соматически ослабленных детей. |
| 12 | Белгородский государственный историко-художественный. музей-диорама «Курская битва. Белгородское направление». | Формирование исторического самосознания дошкольников, музейной культуры   |

С социальными партнёрами заключены договора, разработаны планы совместной деятельности. Условиями эффективного взаимодействия МБДОУ с социальными партнерами выступают: открытость МБДОУ, установление доверительных и деловых контактов, использование образовательного и творческого потенциала социума, реализация активных форм и методов общения.

### **1.7. Платные образовательные услуги**

В соответствии с ч.1 ст.75 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие их творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья.

Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Учитывая региональные приоритеты развития образования Белгородской области и запросы родителей (законных представителей), ДООУ в период с 01.09.2023 г. по 31.12.2023 г. оказывает платную дополнительную образовательную услугу по раннему обучению детей английскому языку для воспитанников средней, старшей, подготовительной групп.

### **1.8. Прием и отчисление воспитанников**

Прием и отчисление воспитанников осуществляется на основе Положения о правилах приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г. Строитель Яковлевского городского округа», Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

Договоры об образовании по образовательной программе дошкольного образования заключались с родителями (законными представителями) воспитанников в день приема детей в детский сад, при изменении условий договоров заключались дополнительные соглашения.

Личные дела воспитанников формировались согласно списочному составу детей на учебный год, в каждое из которых включалось: заявление родителя (законного представителя) о приеме с согласием родителя (законного представителя) на обработку персональных данных, путевка управления образования, договор с родителями. Список детей в книге движения воспитанников на период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. был обновлен в сентябре 2023 года и дополнялся в случае зачисления и отчисления детей.

### **1.9. Анализ контингента воспитанников**

В Учреждение принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет, не имеющие заболеваний, которые являются противопоказаниями для приёма в дошкольные учреждения общего типа, умеющие самостоятельно ходить, которые могут себя обслуживать или имеют двигательные возможности для формирования навыков самообслуживания, гигиены и санитарии.

Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления родителей (законных представителей) и документов установленного образца.

#### **Количество воспитанников. Наполняемость групп.**

В 2023 году функционировало 6 групп.

#### **На 01.09.2023 года: 166 ребѐнка**

Вторая группа для детей раннего возраста (1,5 -3 года) - 20

Младшая группа - 33

Средняя группа - 36

Старшая группа - 32

Подготовительная группа «А» - 32

Группа компенсирующей направленности - 13

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования – **166 человек.**

В том числе в режиме полного дня – **166 человек,**

Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет – **146 чел.**

Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника – 8,8 дней на 1 ребенка.

Основное число воспитанников составляют дети, проживающие по улицам: г. Строитель: улицы: Юбилейная, Мира, Октябрьская д.№№ 17-25, Кривошеина, Народная;

Переулки: Молодежный, Спортивный, Мирный, Казначейский, Южный.

Микрорайон «Журавлик-1»: улицы: Центральная, Привольная, Парковая, Курская, Лесная; переулки: Курский, Степной.

**1.10. Выводы:** Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов. Учреждение осуществляет образовательную деятельность согласно Программе развития, Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детскийсад «Улыбка» г.Строитель», годовому плану деятельности. Имеет необходимые правовые документы. Ряд локальных актов переработан и приведен в соответствие с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО. Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов.

**Проблемы:** не выявлено

**Задачи:** расширять социальное партнёрство и спектр дополнительных образовательных услуг

## **РАЗДЕЛ II. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

### **2.1. Организационная структура управления Учреждения**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» и на основании Устава Учреждения. Непосредственное управление осуществляет заведующий.

В структуру управляющей системы МБДОУ входят: Учредитель (функции и полномочия Учредителя выполняет Яковлевский городской округ в лице управления образования администрации Яковлевского городского округа; заведующий, общее собрание работников, педагогический совет, управляющий совет).



Между ними существует разделение полномочий, которое предотвращает дублирование. Они отражают принцип государственной политики в области образования – «демократический, государственно – общественный характер управления образованием».

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным государственным образовательным стандартом, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ, локальными актами.

В Учреждении имеется следующая основная документация:

- договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями);
- личные дела воспитанников;
- основная образовательная программа;
- программа развития;
- годовой план деятельности Учреждения;
- рабочие программы педагогов;
- план образовательной деятельности в каждой возрастной группе, который включают в себя: взаимодействие взрослых и детей в процессе непосредственной образовательной деятельности и в процессе режимных моментов; создание условий для самостоятельной детской деятельности; взаимодействие с семьями воспитанников;
- режим дня и расписание непосредственной образовательной деятельности определено образовательной программой в соответствии с требованиями СанПИН 2.3/2.4.3590-20.

Документация Учреждения, касающаяся трудовых отношений:

- книга учета трудовых книжек работников, личные дела сотрудников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договора с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- тарификационный список, штатное расписание ДОУ;
- должностные инструкции сотрудников;
- журналы проведения инструктажа;
- журнал вводного инструктажа;
- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности.

## **2.2. Реализация принципа единоначалия**

Управление МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель» осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в

Российской Федерации» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Важным в системе управления ДООУ является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников образовательного процесса в управление. В организованной структуре административного управления МБДОУ входят несколько уровней линейного управления.

**Первый уровень** обеспечивает заведующий. Его главенствующее положение основано на принципе единоначалия. Единоначалие предполагает организационно-управленческую деятельность одного лица – руководителя.

**На втором уровне** управление осуществляют старший воспитатель, заведующий хозяйством, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между данными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры МБДОУ.

Старший воспитатель координирует работу воспитателей, других педагогических работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения, организует просветительскую работу для родителей.

Заведующий хозяйством осуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию дошкольного учреждения, обеспечивает сохранность здания, хозяйственного инвентаря, имущества и своевременный ремонт.

**Третий уровень** управления осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, психолог, медицинский и обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители.

### **2.3. Реализация принципа коллегиальности**

В управлении МБДОУ единоначалие и коллективность выступают как противоположности единого процесса. Наиболее важные вопросы жизни и деятельности МБДОУ рассматриваются на коллегиальном уровне. В управлении МБДОУ соотношение единоначалия и коллегиальности проявляются в решении вопросов на педагогическом совете, общем собрании работников и т.д. Коллегиальность находит наибольшее выражение в процессе обсуждения и выработки решения, а единоначалие – в распоряжениях руководителя.

Формами общественного управления МБДОУ являются: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Управляющий совет МБДОУ.

Управление детским садом осуществляется на основании нормативно-правовых актов, касающихся организации дошкольного образования:

- Федерального уровня;
- Регионального уровня;
- Муниципального уровня;
- Институционального уровня.

В течение года деятельность администрации была направлена на укрепление кадрового потенциала, популяризацию дошкольного учреждения во внешней среде и развитие отношений сотрудничества с социумом, повышение профессиональной компетентности педагогов через курсовую переподготовку, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).

Система управления, действующая в 2023 году в Учреждении, показала высокие результаты в отношении всех участников образовательного процесса. Административно-управленческая команда работала эффективно и плодотворно: своевременно выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, аттестованы все рабочие места, пополнилась материально-техническая база ДООУ. Показатели качества образования, кадрового обеспечения, информационно-технического оснащения Учреждения соответствуют заложенной в требованиях нормативной документации.

#### **2.4. Эффективность деятельности органов общественного управления**

Мероприятия, которые были проведены в период с 10.01.2023 г. по 31.12.2023 г., отражены в таблице 2:

*Таблица 2*

| <b>Наименование</b>              | <b>Тема</b>   | <b>Кол-во заседаний</b> | <b>Результат выполнения решений</b> |
|----------------------------------|---|-------------------------|-------------------------------------|
| <b>Общее собрание работников</b> | <p><b>Общее собрание работников № 1 (январь 2023)</b></p> <p>1.Выбор председателя и секретаря общего собрания работников.</p> <p>2. Рассмотрение нормативных локальных актов.</p> <p>3. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</p> <p><b>Общее собрание работников № 2 (февраль 2023)</b></p> <p>1.Вопрос «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) в ДООУ»</p> <p>2. Организация пропускного режима в ДООУ.</p> <p>3.Контроль выполнения решений и</p> | 5                       | Решения выполнены                   |

|                       |   |   |                   |
|-----------------------|---|---|-------------------|
|                       | <p>вынесение решений</p> <p>5. Изменения, вносимые в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа».</p> <p><b>Общее собрание работников № 3 (март 2023)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О рассмотрении отчета по самообследованию работы детского сада по состоянию на 01 января 2023 года.</li> <li>2. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</li> </ol> <p><b>Общее собрание работников № 4 (август 2023)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О распределении симулирующего фонда оплаты труда на период с 01.09.2023 г. по 31.12.2023 года.</li> <li>2. Подведение итогов летней оздоровительной работы.</li> <li>3. Охрана жизни и здоровья детей.</li> <li>4. Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа» с 01.10.2023 г</li> <li>5. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</li> </ol> <p><b>Общее собрание работников № 5 (декабрь 2023)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О распределении симулирующего фонда оплаты труда на период с 01.01.2024 по 31.08.2024 года.</li> <li>2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка, вопросы состояния трудовой дисциплины.</li> <li>3. Рассмотрение графика отпусков сотрудников</li> <li>4. Подготовка к Новогодним праздникам</li> </ol> <p>Контроль выполнения решений и вынесение решений.</p> |   |                   |
| Педагогические советы | <p><b>Тема:</b> «Физкультурно-оздоровительная деятельность в ДОО: пути повышения ее качества в условиях взаимодействия «Дом-семья-социум». Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДООУ».</p>   | 4 | Решения выполнены |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>Повестка:</p> <p>1.1. Результаты тематического контроля «Физкультурно-оздоровительная деятельность в ДОО. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДООУ. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня»</p> <p>1.2. Анализ состояния здоровья воспитанников Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья Задачи образовательной деятельности и планируемые результаты в области физического развития по возрастам Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста</p> <p>1.3. Социальное партнёрство как ресурс развития здоровьесберегающей среды МБДОУ</p> <p>1.4. Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребенку в нашем детском саду быть здоровым?»</p> <p>1.5. Организация питания в МБДОУ</p> <p><b>Тема: «Итоги 2022-2023 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы».</b></p> <p>Повестка:</p> <p>1. О решениях предыдущего Педагогического совета</p> <p>2. Анкетирование родителей «Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДООУ»</p> <p>3. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 год. Творческие отчёт деятельности педагогов</p> <p>3.1. Результаты социально-педагогической работы</p> <p>4. Результаты фронтального контроля «Готовность выпускников ДООУ к обучению в школе». Диагностики выпускников ДООУ, обучающихся первых классов</p> <p>5. Анализ реализации новой рабочей программы воспитания</p> <p>6. Достижения педагогического коллектива</p> <p>7. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании</p> <p>8. Перспективы в работе на новый</p> |  |  |
|--|--|--|--|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>учебный год</p> <p><b>9. Обсуждение проекта решения Педагогического совета. Свободный микрофон</b></p> <p><b>Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ на 2023-2024 учебный год с учётом федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) и ФГОС ДО»</b></p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выборы председателя и секретаря Педагогического совета на 2023-2024 учебный год</li> <li>2. Итоги реализации плана ЛОП 2022-2023. Аналитическая справка.</li> <li>3. Утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО</li> <li>4. Обсуждение и утверждение АОП ДО в соответствии с ФАОП ДО.</li> <li>5. Инфраструктура РППС МБДОУ, как по-новому оформить и какие требования учитывать. РППС в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР</li> <li>6. Новая стратегия комплексной безопасности детей, что нужно знать педагогам и родителям. Блокнот безопасности.</li> <li>7. Обсуждение основных приоритетов развития МБДОУ. Утверждение годового плана деятельности МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель» на 2023-2024 уч. г.г.</li> <li>8. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса</li> <li>9. «Об организации деятельности региональной инновационной площадки по теме «Приобщение детей дошкольного возраста к традиционным духовно-нравственным ценностям с использованием технологии «Сказочные лабиринты игры» В. В. Воскобовича»</li> <li>10. Разное: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Об организации платных образовательных услуг</li> <li>• План работы ДОУ в рамках работы Года педагога и наставника</li> </ul> </li> </ol> |  |  |
|--|--|--|--|

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• План работы в рамках инновационной площадки МПАДО на 2023-2024 учебный год; Утверждение рабочей группы МБДОУ в рамках МПАДО.</li> <li>• Аттестация педагогических работников, новый порядок и квалификационные категории. Приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»</li> <li>• Рассмотрение и принятие плана работы МО ДОУ на 2023-2024 учебный год. Выбор руководителя МО ДОУ</li> <li>• Обсуждение проекта решения Педагогического совета. Свободный микрофон</li> </ul> <p><b>Тема: «Обучение дошкольников грамоте: современные подходы, проблемы, пути решения»</b></p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О решениях предыдущего Педагогического совета</li> <li>2. Результаты педагогической диагностики       <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Результаты педагогической диагностики воспитателей возрастных групп</li> <li>2.2. Результаты педагогической диагностики учителя-логопеда</li> <li>2.3. Результаты социально-педагогической диагностики</li> <li>2.4. Результаты диагностики выпускников ДОУ, обучающихся первых классов.</li> </ol> </li> <li>3. Функциональные характеристики родного языка. Сроки окончательного усвоения детьми гласных и согласных звуков</li> <li>4. Отражение задач по обучению грамоте по возрастам в ФОП ДО и ОП ДО МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель».</li> <li>5. С целью знакомства молодых специалистов с методикой обучения дошкольников основам грамотности - показ открытой образовательной деятельности по теме «Знакомство детей со звуком [м] и буквой М</li> <li>6. С целью знакомства молодых специалистов с методикой обучения дошкольников основам грамотности провести показ открытой образовательной деятельности по теме «Практические игры и</li> </ol> |  |  |
|--|---|--|--|

|  |   |   |                      |
|--|---|---|----------------------|
|  | <p>упражнения в работе воспитателя по обучению детей грамоте».</p> <p>7. Технология В. В. Воскобовича на занятиях по обучению грамоте (песенки слияния; этапы обучения чтению по пособию «Складушки»;</p> <p>8. Использование практических приёмов на логопедических занятиях при подготовке к обучению грамоте детей с ТНР старшего дошкольного возраста.</p> <p>9. Обсуждение проекта решения Педагогического совета. Свободный микрофон</p>  |   |                      |
| <b>Заседания<br/>Управляющего<br/>совета</b> | <p>№ 1 (январь 2023)</p> <p>1. Распределение стимулирующих выплат педагогам и младшему обслуживающему персоналу по результатам работы за период сентябрь-декабрь 2023 г.</p> <p>2. Создание здоровых и безопасных условий труда, обучения и воспитания в Учреждении;</p> <p>3. Отчет заведующего о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год.</p> <p>4.Разное.</p> <p>№ 2 (сентябрь 2023)</p> <p>1. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2023-2024 год.</p> <p>2. Распределение стимулирующих выплат педагогам и младшему обслуживающему персоналу по результатам работы за период январь - август 2023 года.</p> <p>3. Анализ работы Управляющего совета ДООУ за 2022-2023 учебный год.</p> | 2 | Решения<br>выполнены |

### **Общее собрание работников Учреждения:**

Является высшим органом управления Учреждением. Компетенцией Общего собрания работников является: определение основных направлений деятельности ДООУ и решение вопроса о реорганизации и ликвидации Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы всего коллектива, реализует право на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации педагогического процесса и финансово-хозяйственной деятельности.



Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

Решения, принимаемые Общим собранием работников Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащие действующему законодательству, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

**Педагогический совет** – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

Педагогический совет состоит из педагогических работников Учреждения.

В работе Педагогического совета могут участвовать: представители Учредителя, работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета, члены совета родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых с Учреждением, другие приглашенные лица.

Принятые на заседании Педагогического совета и отраженные в протоколе решения имеют юридическую силу только с момента издания соответствующего приказа заведующего Учреждением.

**Управляющий совет** является коллегиальным органом управления ДООУ, подотчетным Учредителю. Представляет интересы всех участников образовательных отношений, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития ДООУ.

С целью изучения **степени удовлетворённости родителей качеством образования** в Учреждении проведено анкетирование по теме «Выявление уровня удовлетворённости родителей качеством деятельности МБДОУ». В декабре 2023 г. уровень удовлетворённости составил 97,3%. В Концепции дошкольного образования и в свете требований ФГОС обоснованно выдвигаются две ведущие цели: 1. Удовлетворение запросов родителей на образование их детей. 2. Повышение качества дошкольного образования. Именно путем удовлетворения образовательных запросов родителей на развитие, обучение и воспитание их ребенка, используя все возможности социума, наше дошкольное образовательное учреждение, как социокультурный центр, старается обеспечивать повышение качества дошкольного образования.

## **2.5. Результаты независимой оценки качества образования учреждения**

В мае 2023 года был проведен социологический и психолого-педагогический мониторинг удовлетворенности родителей относительно качества дошкольного образования в ДОО.

Общее количество опрошенных родителей – 158 человек. Данные отражены в таблице 3.

*Таблица 3*  
**Статистический отчет по опросу**

| № п\п | Показатели   | Количество | %    |
|-------|--|------------|------|
| 1.    | Общее количество воспитанников                                       | 166        |      |
| 2.    | Количество родителей прошедших опрос                                 | 158        | 100% |
| 3.    | Количество родителей, удовлетворённых оснащённостью                  | 157        | 99%  |
| 4.    | Количество родителей, удовлетворенных квалифицированностью педагогов | 158        | 100% |
| 5.    | Количество родителей, удовлетворенных развитием ребенка              | 150        | 95%  |
| 6.    | Количество родителей, удовлетворенных взаимодействием с ДОО          | 150        | 95%  |
|       | Общее количество родителей участвовавших в анкетировании             | 158        | 100% |

Основные проблемы, выявленные в ходе анкетирования: оснащение прогулочных игровых площадок дополнительным оборудованием для оптимальной двигательной активности каждого ребенка.

В результате опроса выяснилось, что предстоит больше работать над взаимодействием ДОО с родителями.

## **2.6. Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля**

В целях осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, в учреждении ведется «Журнал учета проверок» по установленной форме приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141 (таблица 4).

*Таблица 4*  
**Информация о проведенных проверках органами, осуществляющими государственный контроль (надзор) в сфере образования, в 2023 году**

| № п/п | Наименование органа государственного контроля (надзора) | Вид проверки (плановая / внеплановая) | Дата проверки | Результат проведенной проверки (представление, предписание и т.п.) | Исполнение предписания |
|-------|---|---------------------------------------|---------------|--|------------------------|
| 1     | Государственная инспекция труда в Белгородской области  | Профилактический визит                | 26.01.2023 г  | Акт профилактического визита от 26.01.2023 г № 31/10-553-И/2018-1  | Нарушений не выявлено  |
| 2     | Прокуратура   | внеплановая                           | 27.02.        | Протест об устранении  | Нарушен                |

|   |  |             |              |  |                          |
|---|--|-------------|--------------|--|--------------------------|
|   | Яковлевского района  |             | 2023 г       | нарушений по Правилам внутреннего трудового распорядка №7-01-2023/Прдп81-23-20140024 от 27.02.2023 г   | не устранено             |
| 3 | Прокуратура Яковлевского района  | внеплановая | 23.03.2023   | Протест об устранении нарушений по Положению о работе контрактного управляющего от 23.03.2023 г №7-01-2023/137-23-20140024   | Нарушение устранено      |
| 4 | Судья Яковлевского районного суда Белгородской области Анисимов И.И.,  | внеплановая | 13.04.2023 г | Определение о принятии искового заявления к производству суда и подготовке дела к судебному разбирательству 31RS0025-01-2023-000527-22 2-604/2023 20 марта 2023 года   | Нарушение устранено      |
| 5 | Прокуратура Яковлевского района  | внеплановая | 10.05.2023 г | Представление об устранении нарушений законодательства об образовании и социальной защите инвалидов от 10.05.2023 г №Прдр-20140024-237-23/-20140024  | Нарушение устранено      |
| 6 | Запрос Управления образования администрации Яковлевского городского округа по поручению прокуратуры Белгородской области | внеплановая | 08.06.2023 г | Предоставить следующую информацию и документы в отношении педагогических работников дошкольных образовательных учреждений:<br>-списки педагогических работников с указанием Ф.И.О., должности, даты трудоустройства в образовательное учреждение, даты перевода, наличия совместительства (внутреннего, внешнего);<br>-сведения о прохождении педагогическими работниками обязательной психиатрического освидетельствования с приложением копии подтверждающего документа (справки, заключения врача-психиатра) обязательным указанием даты прохождения последнего освидетельствования;<br>-сведения о прохождении педагогами обучения по программам оказания первой медицинской помощи с приложением копии подтверждающего документа (удостоверения, сертификата, диплома). | Информация предоставлена |
| 7 | Прокуратура Яковлевского района  | внеплановая | 28.06.2023 г | Протест об устранении нарушений по Положению о системе управления охраной труда (СУОТ) от 28.06.2023 г   | Нарушение устранено      |

|   |  |                        |                  |   |                        |
|---|--|------------------------|------------------|---|------------------------|
|   |  |                        |                  | №7-01-2023/Прдп167-23-20140024  |                        |
| 8 | Территориальный отдел<br>Управления<br>Федеральной<br>службы по<br>надзору в сфере<br>защиты прав<br>потребителей и<br>благополучия<br>человека по<br>Белгородской<br>области в<br>Яковлевском<br>районе | Профилактический визит | 11.09.<br>2023 г | Предписание об<br>устранении выявленных<br>нарушений обязательных<br>требований №155/1837 от<br>11.09.2023 г    | Нарушение<br>устранено |
|   | Территориальный отдел<br>Управления<br>Федеральной<br>службы по<br>надзору в сфере<br>защиты прав<br>потребителей и<br>благополучия<br>человека по<br>Белгородской<br>области в<br>Яковлевском<br>районе | внеплановая            | 14.09.<br>2023 г | Предписание о проведении<br>дополнительных санитарно –<br>противоэпидемических<br>мероприятий от 14.09.2023 г . | Нарушение<br>устранено |

## 2.7. Выводы:

1. В ДОУ проводится работа по организации системы управления. Вся деятельность проводится при наличии утвержденных планов.

2. Принятые решения органов общественного управления реализуются через оформление протоколов с указанием ответственных лиц и последующим выполнением решений.

**В 2024 учебном году необходимо:**

- организовать своевременность заседаний всех органов управления, выполнения принятых решений, направленных на совершенствование системы управления учреждением;
- совершенствовать имеющиеся формы демократического внутреннего управления.

## РАЗДЕЛ III. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДОУ, режимом дня и схемой распределения образовательной деятельности.

Образовательная деятельность с детьми осуществлялась через совместную деятельность воспитателя с детьми и самостоятельную деятельность детей.

### **3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель»**

В 2023 году в ДОУ реализовывались: с 10.01.2023 по 31.08.2023 Основная Образовательная Программа дошкольного образования и основная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи.

Согласно дорожной карте внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО в образовательный процесс в детском саду был составлен план-график по переходу детского сада на реализацию ФОП ДО и ФАОП ДО. В план-график были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения. На базе детского сада была создана рабочая группа по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО (Приказ МБДОУ № 26 от 09.02.2023 г). Рабочей группой проведен аудит по рекомендациям Минпросвещения (письмо Минпросвещения от 03.03.2023 № 03-350).

Для формирования вариативной части ОП ДО рабочая группа организовала анкетирование с целью изучить запросы и потребности родителей и воспитанников. Данные анкетирования помогли определиться с приоритетной деятельностью детского сада. Вариативная часть включает:

- «Здравствуй, мир Белогорья!». «Вместе весело играть» - социально-коммуникативное развитие детей. Серых Л.В., Волошина Л.Н. (Младшая группа (2 мл) и средняя группы)

- Парциальная программа рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста «Весёлый рюкзачок» А.А. Чеменевой, А.Ф. Мельниковой, В.С. Волковой Часть, формируемая участниками образовательных областей

- Алгоритмика: развитие логического и алгоритмического мышления детей 6-7 лет: парциальная программа.

Образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО), разработанная на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) была утверждена на заседании установочного педагогического совета (Приказ МБДОУ № 99 от 31.08.2023). Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО (п. 4 ФОП ДО). Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Программа представляет собой учебно-методическую документацию, в составе которой:

- рабочая программа воспитания,

- режим и распорядок дня для всех возрастных групп ДОО,
- календарный план воспитательной работы.

**Нормативно-правовые документы,** являющиеся основой для разработки Программы:

- Конвенция ООН

**Федеральный уровень:**

- Конституция РФ
- Семейный кодекс РФ
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 17.02.2023)//Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (в ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» // Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809;
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» // Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384).
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрировано Минюстом России 28.12.2022, регистрационный № 71847).

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022г. «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149).
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 г. № 59599).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрирован 02.06.2023 г. № 73696).
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599).
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного

санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573).

**Региональный уровень:**

- Закон Белгородской области от 31.10.2014 г. № 314 «Об образовании в Белгородской области».

- Постановление Правительства Белгородской области от 30.12.2013 г. № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области».

- Приказ департамента образования Белгородской области от 06.03.2020 г. №587 «Об утверждении примерного положения о технологизации видов помощи родителям в Консультационных центрах».

- Приказ министерства образования Белгородской области от 01.03.2022 г. №694 «Об утверждении регионального плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в сфере образования на 2022-2025 годы».

- Приказ министерства образования Белгородской области от 25.03.2022 г. №952 «Об утверждении примерного положения о Консультационном центре «Лекотека».

- Приказ министерства образования Белгородской области от 21.04.2022 г. №1231 «Об утверждении «дорожной карты» по развитию рынка услуг психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в негосударственном секторе дошкольного образования».

- Приказ министерства образования Белгородской области от 29.06.2022 г. №2090 «Об утверждении положения о системе мониторинга качества дошкольного образования в образовательных организациях Белгородской области».

- Приказ министерства образования Белгородской области от 23.12.2022 г. №4057 «Об утверждении «дорожной карты» (по внедрению электронного портфеля игровых и образовательных практик поддержки семей с детьми дошкольного возраста «Дети в приоритете»)

- Приказ министерства образования Белгородской области от 10.04.2023 г. №1162 «Об организации деятельности по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования».

- Приказ министерства образования Белгородской области от 04.05.2023 г. №1393 «Об утверждении примерного порядка организации и функционирования семейной дошкольной группы».

- Письмо департамента образования Белгородской области от 30.04.2020 г. № 9-09/14/2380 «Методические рекомендации по насыщению развивающей предметно-пространственной среды элементами «доброжелательного пространства».

- Письмо министерства образования Белгородской области от 08.06.2022 г. №17-09/14/2062 «О повышении качества условий формирования основ экономического воспитания детей дошкольного возраста»



- Письмо министерства образования Белгородской области от 14.04.2022 г. №17-09/1401/0266 «О повышении качества условий для развития детского технико-конструктивного творчества».
- Письмо министерства образования Белгородской области от 13.05.2022 г. №17-09/14/1679 «О результатах мониторинга кадрового обеспечения детей дошкольного возраста специалистами психолого-педагогического сопровождения»
- Письмо министерства образования Белгородской области от 27.05.2022 г. №17-09/1866 «О сетевой форме реализации образовательных программ по обучению плаванию детей дошкольного возраста»
- Письмо министерства образования Белгородской области от 20.07.2022 г. №17-5/3191-17-1624 «О введении ставок социальных педагогов в штатные расписания ДОО Белгородской области»
- Письмо министерства образования Белгородской области от 27.07.2022 г. № 17-09/14/2723 «О перечне игрового и обучающего оборудования для ДОО»
- Письмо министерства образования Белгородской области от 03.02.2023 г. №17-5/6795-017-264 «О совершенствовании учебно-методических и материально-технических условий реализации образовательных программ дошкольного образования».
- Письмо министерства образования Белгородской области от 27.04.2023 г. №17-09/14/1508 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по проведению социально-патриотической акции с участием педагогов, воспитанников дошкольных образовательных организаций и родителей, посвященной юбилею Прохоровского сражения «И память этой битвы в людях свята! И слава до сих пор еще жива...»)

#### **Электронные материалы по внедрению Федеральной образовательной программы:**

- Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования  
<https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/download/5633/>
- Диагностическая карта соответствия основной образовательной программы ДОО обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе  
<https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/download/5634/>
- Медиапрезентация «Федеральная основная образовательная программа дошкольного образования»  
<https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/download/5657/>
- Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного

образования

<https://docs.edu.gov.ru/document/f4f7837770384bfa1faa1827ec8d72d4/>

**Локальные акты:**

- Устав МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель» Яковлевского городского округа»;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Локальные акты ДОО.

Образовательная программа ДО МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель» направлена на реализацию следующих задач (п. 1.6. ФГОС ДО, п. 1.1.1 ФОП ДО):

**1.** обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

**2.** охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

**3.** приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

**4.** обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья), с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

**5.** создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

**6.** объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

**7.** формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;

8. формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

10. обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования;

11. достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Программа предусматривает реализацию основных принципов дошкольного образования, соответствующих ФГОС ДО (п. 14.3. ФОП ДО):

1. полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;

2. построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

3. содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе – взрослые);

4. признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

5. поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

6. сотрудничество ДОО с семьей;

7. приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

8. формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

9. возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

10. учет этнокультурной ситуации развития детей;

11. признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений.

#### Основные подходы к формированию Программы.

- сформирована на основе требований ФГОС ДО и ФОП ДО, предъявляемых к структуре образовательной программы дошкольного образования;

- определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования;
- обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей;
- сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (базовые объем, содержание и планируемые результаты освоения Программы).

Программа направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

В программе учитываются:

- индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья.
- возможности освоения ребенком Программы на разных этапах ее реализации.

В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип. Образовательный процесс в МБДОУ строится на комплексно-тематическом принципе планирования с учетом интеграции различных видов деятельности. Одной теме уделяется не менее двух недель. Тема отражена в подборе материалов, находящихся в группе и центрах развития. Разработанное комплексно-тематическое планирование на учебный год охватывало все сферы развития детей в соответствии с реализуемыми программами.

Образовательная деятельность в режимных моментах включает в себя культурные (образовательные) практики: игровую, продуктивную, познавательно-исследовательскую деятельность, коммуникативную практику и чтение детям художественной литературы. Разнообразные культурные практики организуются с целью проявления детьми самостоятельности и творчества в разных видах деятельности. В культурных практиках воспитателем создаётся атмосфера свободы выбора, творческого обмена и самовыражения, сотрудничества взрослого и детей, свободного общения воспитателя с детьми. Форма введения культурных практик в жизнь дошкольника возможна тремя путями: через наблюдение, через непосредственное включение в его деятельность, как прямое обучение (при желании ребенка). Преимущественно организация культурных практик носит подгрупповой характер.

По рекомендации Минпросвещения (письмо Минпросвещения от 15.04.2022 г. № СК-295/06) была скорректирована ООП ДО МБДОУ с целью включения тематических мероприятий по изучению государственной символики в рамках образовательных областей. Госсимволы были включены в развивающую пространственную среду, в рабочую программу воспитания и план воспитательной работы были включены тематические мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны и Белгородской области. Все формы мероприятий были доступны для дошкольников. Мероприятия позволили воспитанникам лучше изучить государственные символы и их значение. Воспитанники получили информацию о ценностях нашего народа, отечественных и региональных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину. Научились ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны.

Особое внимание педагоги уделяют поддержке детской инициативы, создают условия для самостоятельной деятельности. В каждой группе для этого созданы уголки детской активности, наполнены занимательным материалом, меняющимся или дополняющимся в зависимости от образовательной темы.

Успешное усвоение детьми образовательной программы ДОУ невозможно без тесного сотрудничества с семьями воспитанников. Педагоги стремятся к партнерским взаимоотношениям с родителями воспитанников: вовлекают их в реализацию совместных образовательных проектов, в мероприятия различного уровня.

### **3.2. Соответствие нормативным требованиям, СанПин 2.3/2.4.3590-20**

**В соответствии с п. 5 Методических рекомендаций по реализации ФОП ДО разработка учебного плана не предусмотрена.** При организации воспитательно-образовательного процесса обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом поставленные цели и задачи решаются, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму».

Целевой направленностью образовательной деятельности является распределение объёмов времени, отводимого на образовательную деятельность согласно возрастным группам, обеспечение качественного и систематического образования детей в соответствии с образовательной программой.

### **3.3. Продолжительность учебного года, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом**

#### **Организация непосредственно-образовательной деятельности**

Организация учебного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с образовательной программой, режимом дня и схемой распределения образовательной деятельности.

Образовательная деятельность с детьми осуществлялась через совместную деятельность воспитателя с детьми и самостоятельную деятельность детей. Обучение выстраивалось на основе специфических для дошкольного возраста видах деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Продолжительность учебного года – 38 недель, из них летний оздоровительный период - 13 недель. Продолжительность занятий соответствует требованиям СанПин 2.3/2.4.3590-20: во второй младшей (3-4 года) - 15 минут, в средней (4-5 лет) - 20 минут, в старшей (5-6 лет) - 25 минут, в подготовительной (6-7 лет) - 30 минут. В первой половине дня в младших и средних группах проводится не более двух ОД, а в старшей и подготовительной - трех. Объем недельной образовательной нагрузки, включая ОД по дополнительному образованию, для детей дошкольного возраста составляет: у детей четвертого года жизни - 10 занятий, детей пятого года жизни - 11, детей шестого года жизни - 15, детей седьмого года жизни - 16 занятий. Образовательная деятельность в детском саду проводится с 01 сентября по 31 мая. В период с 01 июня по 31 августа с детьми проводятся физкультурные и музыкальные занятия, праздники и развлечения. Познавательная и другие виды деятельности осуществляются через культурные практики в режиме дня, а также через самостоятельную детскую деятельность.

Таблица 5

**Модель организации образовательной деятельности  
в период с 01.09.2022 по 31.05.2023**

| Базовый вид деятельности               | Периодичность                                   |                                  |                                  |                                  |
|--|---|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|  | ВГ д/д<br>раннего<br>возраста/младшая<br>группа | СГ                               | СтГ                              | ПГ                               |
| <b>Физическая культура в помещении</b> | 2 раза в неделю/ 68 раз в год                   | 2 раза в неделю/ 68 раз в год    | 2 раза в неделю/ 68 раз в год    | 2 раза в неделю/ 68 раз в год    |
| <b>Физическая культура на прогулке</b> | 1 раз в неделю/ 34 раза в год                   | 1 раз в неделю/ 34 раза в год    | 1 раз в неделю/ 34 раза в год    | 1 раз в неделю/ 34 раза в год    |
| <b>Познавательное развитие</b>         | 2 раза в неделю/ 68 раз в год                   | 2 раза в неделю/ 68 раз в год    | 3 раза в неделю/ 102 раза в год  | 4 раза в неделю/ 136 раз в год   |
| <b>Развитие речи</b>                   | 1 раз в неделю/ 34 раза в год                   | 1 раз в неделю/ 34 раза в год    | 2 раза в неделю/ 68 раз в год    | 2 раза в неделю/ 68 раз в год    |
| <b>Рисование</b>                       | 1 раз в неделю/ 34 раза в год                   | 1 раз в неделю/ 34 раза в год    | 2 раза в неделю/ 68 раз в год    | 2 раза в неделю/ 68 раз в год    |
| <b>Лепка</b>                           | 1 раз в две недели/ 17 раз в год                | 1 раз в две недели/ 17 раз в год | 1 раз в две недели/ 17 раз в год | 1 раз в две недели/ 17 раз в год |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <b>Аппликация</b>  | 1 раз в две недели/<br>17 раз в год          | 1 раз в две<br>недели/ 17<br>раз в год       | 1 раз в две<br>недели/ 17 раз<br>в год       | 1 раз в две<br>недели/ 17 раз<br>в год       |
| <b>Музыка</b>  | 2 раза в неделю/ 68<br>раз в год             | 2 раза в<br>неделю/ 68<br>раз в год          | 2 раза в<br>неделю/ 68<br>раз в год          | 2 раза в<br>неделю/ 68<br>раз в год          |
| <b>ИТОГО:</b>  | 10 занятий в<br>неделю/ 340<br>занятий в год | 10 занятий в<br>неделю/ 340<br>занятий в год | 13 занятий в<br>неделю/ 442<br>занятия в год | 14 занятий в<br>неделю/ 476<br>занятий в год |
| <b>Образовательная деятельность в ходе режимных моментов</b>       |  |  |  |  |
| <b>Утренняя гимнастика</b>   | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    |
| <b>Комплексы закаливающих процедур</b>                             | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    |
| <b>Гигиенические процедуры</b>                                     | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    |
| <b>Ситуативные беседы при проведении режимных моментов</b>         | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    |
| <b>Чтение художественной литературы</b>                            | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    |
| <b>Дежурства</b>   | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    |
| <b>Прогулки</b>  | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    |
| <b>Самостоятельная деятельность детей</b>                          |  |  |  |  |
| <b>Игра</b>  | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    |
| <b>Самостоятельная деятельность детей в уголках развития детей</b> | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    | ежедневно                                    |

### 3.4. Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам

В детском саду работает педагог-психолог. Психологическое сопровождение образовательного процесса в ДОО – повышение качества образования путем индивидуализации образовательной деятельности педагога и родителя с ребенком дошкольного возраста; сохранение психического здоровья и эмоционального благополучия всех участников образовательного процесса.

Деятельность педагога-психолога заключается в создании условий, способствующих охране психического и физического здоровья детей, обеспечение их эмоциональное благополучие, свободное и эффективное развитие способностей каждого ребёнка.

Педагог-психолог:

- разрабатывает мероприятия по улучшению психолого-педагогических условий пребывания воспитанников в ДОУ;

- обеспечивает психическое, соматическое и социальное благополучие воспитанников в ходе непрерывного воспитательно-образовательного процесса;
- содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка;
- контролирует психическое развитие воспитанников;
- оказывает практическую помощь воспитанникам, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных педагогических и воспитательно-образовательных задач.

Реализация психологического сопровождения участников образовательного процесса осуществляется по следующим направлениям:

- психологическая диагностика;
- психологическое консультирование;
- психологическая коррекция;
- психологическое просвещение;
- психологическая профилактика.

В детском саду функционирует ППк, в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребёнка, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в процессе его коррекционно-развивающего обучения.

В ежегодный план деятельности психолого-педагогического консилиума МБДОУ вносятся четыре плановых заседания, на которых планируется, обсуждается работа по организации индивидуальных образовательных маршрутов и отслеживается динамика развития детей с ОВЗ и категории детей «группы риска», определяются направления психолого-педагогической коррекционной деятельности.

В 2023 г. велась работа по психолого-педагогическому сопровождению творческих детей.

В Детском саду «Улыбка» г.Строитель» можно отметить следующие виды деятельности, где наши дошкольники проявляют свои творческие способности:

- детское художественное творчество (рисунки, поделки, участие в конкурсах);
- литературное детское творчество (участие в конкурсе чтецов, литературные сценки, художественно-театральная деятельность);
- музыкальное детское творчество (музыкально-театральные сценки, праздники, ежегодный региональный конкурс «Раскинулось море широко»);
- воспитанники посещают допкружки и показывают хорошие результаты (студия бальных танцев, студия современного танца «Драйв», изо-студия «Кисточка», фигурное катание, вокальное пение «Калейдоскоп»);
- спорт как средство творческого и физического потенциала (ГТО, физкультурные соревнования, физическая образовательная деятельность).



Таблица 6

**Процент эффективности по выявлению и поддержке творческих детей в ДОУ**

| Кол-во детей в ДОУ | Детское художественное творчество | Литературное детское творчество | Музыкальное детское творчество | Спорт | Дополнительное образование кружки |
|--------------------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------|-----------------------------------|
| 166<br>д.-100%     | 10%                               | 25%                             | 25%                            | 25%   | 15%                               |

Критерием эффективности совместной работы по выявлению и поддержке творческих детей в ДОУ, является удовлетворенность детей своей деятельностью, повышение уровня индивидуальных достижений детей: доля победителей районных, областных, региональных, всероссийских, международных фестивалей и конкурсов, что отражается в персональных портфолио воспитанников.

**Вывод:** планируется продолжать психолого-педагогическую коррекционную работу в МБДОУ, в 2024 г. организовать офлайн и онлайн консультации для родителей (законных представителей). Воспитателям необходимо в 2024 календарном году внедрять более активно современные ИКТ, обмениваться опытом работы и активизировать участие родителей в совместной работе по коррекции нарушения речи и зрительного восприятия, и интеллектуального развития. Повышать психолого-педагогическую культуру педагогов и родителей. Формировать у педагогов способность к рефлексии своей профессиональной деятельности, умению корректировать педагогический опыт в интересах развития ребенка в рамках ФГОС ДО.

### **3.5. Вовлечение родителей в образовательный процесс**

Одним из важных условий реализации программы является организация взаимодействия с семьями воспитанников, создание единого образовательного пространства «Детский сад-семья».

#### Основные принципы:

- партнёрство родителей и педагогов в воспитании и обучении детей;
- единое понимание педагогами и родителями целей и задач воспитания и обучения;
- помощь, уважение и доверие к ребёнку со стороны педагогов и родителей;
- постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и ДОУ, его промежуточных и конечных результатов.

#### Направления работы:

- защита прав ребёнка в семье и детском саду;
- воспитание, развитие и оздоровление детей;
- детско-родительские отношения;
- взаимоотношения детей со сверстниками и взрослыми;
- коррекция нарушений в развитии детей;

- подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.

Основными задачами, стоящими перед коллективом во взаимодействии с семьями воспитанников, являются:

- изучение статуса семьи;
- привлечение родителей к активному участию в деятельности ДОО;
- изучение семейного опыта воспитания и обучения детей;
- просвещение родителей в области педагогики и детской психологии;
- работа по повышению правовой и педагогической культуры родителей (консультации по вопросам воспитания, обучения и оздоровления дошкольников проводят квалифицированные специалисты: педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели, старшая медицинская сестра)

Таблица 7

**Модель взаимодействия педагогов с родителями**

| Направления                          | Содержание  | Формы работы  |
|--------------------------------------|---|---|
| Педагогический мониторинг            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение педагогических проблем, которые возникают в разных семьях, особенностей семейного воспитания, степени удовлетворённости родителей деятельностью ДОО.</li> <li>• Выявление интересов и потребностей родителей, возможностей конкретного участия каждого родителя в педагогическом процессе детского сада.</li> <li>• Знакомство с семейными традициями.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анкетирование родителей</li> <li>• Беседы с родителями</li> <li>• Беседы с детьми о семье</li> <li>• Наблюдение за общением родителей и детей</li> </ul>   |
| Педагогическая поддержка             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оказание помощи родителям в понимании своих возможностей как родителя и особенностей своего ребёнка</li> <li>• Популяризация лучшего семейного опыта воспитания и семейных традиций</li> <li>• Сплочение родительского коллектива</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседы с родителями</li> <li>• Экскурсии по детскому саду (для вновь поступивших)</li> <li>• Показ открытых занятий</li> <li>• Родительские мастер-классы</li> <li>• Проведение совместных детско-родительских мероприятий, конкурсов</li> </ul>             |
| Педагогическое образование родителей | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие компетентности родителей в области педагогики и детской психологии</li> <li>• Удовлетворение образовательных запросов родителей</li> <li>• Темы для педагогического образования родителей определяются с учётом их потребностей (по результатам педагогического мониторинга)</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультации</li> <li>• Дискуссии</li> <li>• Информация на сайте МБДОУ и в соцсетях</li> <li>• Родительские собрания</li> <li>• Решение проблемных педагогических ситуаций</li> <li>• Выпуск газет, информационных листов, плакатов для родителей</li> </ul> |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Совместная деятельность педагогов и родителей | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие совместного общения взрослых и детей</li> <li>• Сплочение родителей и педагогов</li> <li>• Формирование позиции родителя как непосредственного участника образовательного процесса</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение совместных праздников и посиделок</li> <li>• Оформление совместных с детьми выставок</li> <li>• Совместные проекты</li> <li>• Семейные конкурсы</li> <li>• Совместные социально значимые акции.</li> <li>• Совместная трудовая деятельность</li> </ul> |
|---|---|--|

В течение 2023 года отмечалось тесное сотрудничество педагогов и родителей (законных представителей) в проектной деятельности МБДОУ, что является важнейшим условием для эффективной образовательной деятельности. Родители были активными участниками всех мероприятий, различных уровней. В МБДОУ им оказывалась консультативная помощь по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста, изучались запросы и степень удовлетворенности деятельностью ДОУ, проводились групповые и общие родительские собрания.

Один из важных моментов во взаимодействии с семьями воспитанников – ежедневное информирование их о том, как ребенок провел день, чему научился, каких успехов достиг, так как отсутствие информации порождает у родителя желание получить её из других источников, вызывает сомнение в компетентности педагогов.

В 2023 г. родители являлись активными участниками он-лайн обучения, сотрудничали с воспитателями, педагогом-психологом, инструктором по ФК, музыкальным руководителем через WhatsApp, Viber.

Совместная работа детского сада и родителей (законных представителей) способствовала выработке единых требований к ребенку в ДОУ и семье.

С целью обеспечить возможность получения родителями информации об особенностях развития ребенка (ФГОС ДО 1.5.) в 2023 году В МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа» функционировал Консультационный центр, организованный для обеспечения доступности дошкольного образования, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

С 01.09. 2014 г. в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в учреждении предоставляются услуги консультационного центра «Центра игровой поддержки» для родителей (законных представителей) и детей 1-3 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, по дополнительный общеразвивающей программе «Организация работы по социальной адаптации детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение».

В МБДОУ «Детский сад «Улыбка» функционирует консультационный

центр «Центр игровой поддержки», по оказанию методической, психолого педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающих детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения города, реализуя закон «Об образовании».

В течение учебного 2023 года работа Консультационного центра велась по плану.

Количество функционирующих Консультационных центров в детском саду -1.

За 2023 учебный год получили методическую, диагностическую и консультативную помощь 28 семей.

Таблица 8

**Количественные показатели работы консультационного центра  
для родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся**

| <b>Показатели качества и эффективности<br/>работы консультационного центра (КЦ)</b> | <b>Количество</b> |
|---|-------------------|
| Количество семей, обратившихся в КЦ   | 28                |
| Количество детей, охваченных услугами КЦ  | 28                |
| Количество заключенных договоров  | 7                 |
| - дети от 0 до 1.5 лет  | 9                 |
| -дети от 1.5 до 3х лет  | 57                |
| - общее количество обращений в КЦ   | 57                |
| - количество обращений в очном режиме   | 17                |
| - количество обращений в дистанционной форме  | 28                |
| Количество сотрудников, задействованных в работе КЦ                                 | 14                |
| Старший воспитатель   | 1                 |
| Педагог-психолог  | 1                 |
| Инструктор по физической культуре   | 1                 |
| Музыкальный руководитель  | 1                 |
| Воспитатель   | 10                |
| Количество сотрудников, прошедших курсы повышения квалификации                      | 14                |

Организованные формы работы консультационного центра

1. Индивидуальные беседы и консультации.

2. Консультирование с помощью печатной продукции (брошюры, буклеты, информационные стенды, др.).

3. Развивающая образовательная деятельность по программе:

- А.В. Найбауэр, О.В. Куракина «Мама рядом» - игровые сеансы с детьми раннего возраста в центре игровой поддержки развития ребенка (Соответствует ФГОС ДО и ФОП ДО);

- физическая культура в помещении и на свежем воздухе;
- музыкальная деятельность.

4. Консультирование по телефону, в том числе с использованием мессенджеров Whatsapp, Telegram, электронная почта.

5. Консультирование посредством сайта дошкольной образовательной организации.

Содержание (тематика вопросов), по которым оказывалась помощь:

\* Режим питания в детском саду. Стоит ли приучать малыша перед поступлением в детский сад к режиму питания и придерживаться меню в ДОУ?

\* Как отучить ребенка от памперсов?

\* Малыш постоянно рисует черной краской? Это нормально?

\* Какие русские сказки читать малышу на ночь?

\* Что такое фонетический слух? И как его развивать?

\* Ротавирусная инфекция? Что делать?

\* Игры перед сном? Это полезно?

\* Что должен уметь ребенок к 2-м годам?

\* Если ребенок кусается?

Годовой план работы консультационного центра за 2023 учебный год реализован полностью.

Данная форма деятельности позволяет обеспечить педагогическое консультирование родителей с учетом их запросов и потребностей.

Проведенная работа позволила определить наиболее эффективные формы сотрудничества с родителями:

- обеспечение родителей необходимой информацией на печатных и электронных носителях (памятки, консультации);

- консультирование родителей – индивидуальное (исходя из запросов родителей, с учетом особенностей ребенка).

Через индивидуальные консультации родители получили рекомендации по вопросам воспитания, обучения, оздоровления. Родителям была оказана помощь в вопросах психологической помощи семьям, речевого развития, физического, валеологического и трудового воспитания.

После проведенной работы родители дали положительную оценку работе консультационного центра в целом и его специалистам.

Таким образом, работа КЦ реализована на удовлетворительном уровне. Способствующие этому факторы: наличие квалифицированных кадров; наличие современных методических и дидактических материалов.

Работа деятельности Консультационного центра «Центра игровой поддержки» систематически освещалась на официальном сайте МБДОУ (<https://dsulbka.yak-uo.ru/variativnye-formy-doshkolnogo-obrazovaniya/>), ВКонтakte ([https://m.vk.com/public186168055?from=quick\\_search](https://m.vk.com/public186168055?from=quick_search)).

Велась работа по социально-педагогической деятельности – это работа, которая включает в себя педагогическую и психологическую деятельность, направленную на помощь ребенку, педагогу и родителю в развитии собственной индивидуальности, помощь в решении возникающих

проблем и их преодолении в общении, а также помощь в становлении ребенка в обществе.

Социальная работа построена на основании Федерального закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в соответствии с государственными нормативно-правовыми актами в области воспитания и образования: Закона РФ «Об образовании», Устава ДООУ.

На начало учебного года был разработан план работы социального педагога, который предусматривает такие направления работы как:

- работа по защите прав ребенка;
- работа по социальному развитию личности ребенка;
- профилактика негативных явлений и оказания помощи тем, кто находится в сложной жизненной ситуации;
- работа по активизации воспитательного потенциала семьи;
- работа с родителями, не выполняющими обязанности по воспитанию и содержанию детей;
- работа с родителями социально опасных семей;
- работа с социально незащищенными семьями.

В профессиональной деятельности социального педагога имеются три ведущие функции социально-педагогической работы:

- профилактическая – профилактика проблемной жизненной ситуации ребёнка, предупреждение или создание условий для решения проблем социальной жизни ребёнка, совместное с ним преодоление трудностей на пути решения жизненно важных задач;
- защитно-охранная – защита и охрана прав ребёнка в уже сложившейся трудной жизненной ситуации: защита ребёнка от социальной среды, если у него возникают проблемы с адаптацией к ней, и защита социальной среды от деструктивного влияния на неё со стороны ребёнка;
- организационная – координация действий и средств, которые способствуют выходу ребёнка из трудной жизненной ситуации; развитие и упрочение социальных связей для использования возможностей различных людей и организаций; приобщение их к решению проблем социальной жизни ребёнка и активное включение самого ребенка.

В ДООУ в полном объеме ведется профилактическая, просветительская и коррекционная работа. Создан благоприятный климат для взаимоотношений между всеми участниками образовательного процесса, используются различные формы сотрудничества с родителями.

Из 166 семей имеются два ребёнка, которые относятся к «группе риска». Отсутствуют семьи, которые находятся в трудной жизненной ситуации, а также семьи, находящиеся в социально опасном положении.

### **3.6. Выводы:**

1. В детском саду соблюдаются психолого-педагогические условия для реализации Основной образовательной программы дошкольного образования (ФГОС ДО п. 3.2.1.), создана необходимая развивающая предметно-пространственная среда (ФГОС ДО п.п. 3.2.; 3.3.)

2. Педагогический коллектив детского сада обеспечивает индивидуальное развитие каждого ребенка по всем направлениям, предусмотренным ФГОС ДО (п.2.6.) и ФОП ДО.

В 2024 году необходимо:

- содействие социализации ребенка посредством организации игровой деятельности;
- обучение родителей (законных представителей) способам применения различных видов игровых средств обучения, организации развивающих игр;
- консультирование родителей в вопросах создания развивающей среды, формировании оптимального состава игровых средств обучения (с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка);
- ознакомление родителей (законных представителей) с современными видами игровых средств обучения.
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей раннего возраста;
- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи.

## **РАЗДЕЛ IV. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)**

### **4.1. Направление образовательной деятельности.**

В соответствии с п. 2.6. ФГОС ДО, содержание образовательной программы дошкольного образования МБДОУ должно обеспечивать развитие личности по направлениям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое.

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель Яковлевского городского округа» разработана в соответствии с **федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования** (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Министерства просвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО) и **федеральной образовательной программой дошкольного образования**, (утверждена приказом Министерства просвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).

Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми

дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Содержание **обязательной части Программы** соответствует (в соответствии с п.24 «Перечень литературных источников» примерной основной образовательной программы дошкольного образования) проекту основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы. Инновационная программа» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. - 6-е из., доп.- М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 368 с.), разработанной на основе и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, как программа обогащенного развития детей дошкольного возраста, обеспечивающая единый процесс социализации - индивидуализации личности через осознание ребенком своих потребностей, возможностей и способностей.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и обеспечивает:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;

- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках (парциальные образовательные программы), отобранные с учетом приоритетных направлений, климатических особенностей, а также для обеспечения коррекции нарушений развития и ориентированные на потребность детей и их родителей.

Объем обязательной части Программы составляет не менее 60 % от её



общего объёма; части, формируемой участниками образовательных отношений – не более 40 %.

**Программа реализуется** на государственном языке Российской Федерации – русском, в течение всего времени пребывания обучающегося в ДООУ.

На протяжении 2023 учебного года администрация детского сада способствовала улучшению условий реализации Образовательной программы: развивающая предметно-пространственная среда в группах пополнилась на сумму 118 000 рублей.

Педагоги, в соответствии с планом, прошли курсы повышения квалификации по ФГОС ДО и ФОП ДО. Педагоги стремятся использовать в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным особенностям: творческие игры, праздники и развлечения, наблюдения, беседы, решение проблемных ситуаций и логических задач, реализация проектов, индивидуальные и коллективные поручения, экскурсии, эксперименты, занятия.

#### **4.2. Характеристика образовательных программ и технологий**

**Парциальные программы и технологии, используемые при построении образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г. Строитель Яковлевского городского округа»:**

Целевой раздел части образовательной программы ДОО «Улыбка», формируемой участниками образовательных отношений соответствует целям и задачам **парциальных программ:**

- «Здравствуй, мир Белогорья!». «Вместе весело играть» - социально-коммуникативное развитие детей. Серых Л.В., Волошина Л.Н. (Младшая группа (2 мл) и средняя группы)

- Парциальная программа рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста «Весёлый рюкзачок» А.А. Чеменевой, А.Ф. Мельниковой, В.С. Волковой

- Алгоритмика: развитие логического и алгоритмического мышления детей 6-7 лет: парциальная программа.

**Парциальная программа дошкольного образования «Здравствуй, мир Белогорья!» (образовательная область «Познавательное развитие») Л.В. Серых, Г.А. Репринцева, разработанная на основе социокультурных традиций Белгородской области, способствует решению важнейшей задачи зарождения и сохранения у дошкольников любви к родному краю, позволяет проникнуться чувством уважения к своим предкам, лучше узнать свою малую родину.**

**Цель программы:**

Обеспечение познавательного развития детей 3-8 лет на основе социокультурных традиций Белгородской области с учетом индивидуальных

и возрастных особенностей дошкольников, потребностей детей и их родителей.

Базовые идеи программы:

В основе разработки программы субъектно-событийный подход, лежащий в основе проектирования образовательной детско-взрослой общности или со-бытийной общности.

Со-бытие означает и обеспечивает наполненность совместной деятельности общим смыслом. Механизмом, обеспечивающим воспитание чувств ребенка, является переживание, рождающееся в совместном бытии ребенка и взрослого.

Со-бытие как образ жизни конкретизируется через *созерцание* (наблюдение в процессе «погружения» в культурную среду), *содействие* (упражнения, игры - постановки), (эмоциональный опыт, эмпатия), *соучастие* (опыт единения) и т.д.

#### **Педагогические условия воспитания дошкольников:**

- благоприятный психологический климат детского сада, готовность взрослых к диалогу с детьми, речевая и поведенческая культура взрослых, окружающих дошкольников;

- взаимодействие педагогов и родителей, социальных партнеров;

- проектирование содержательной жизни дошкольников, обеспечивающего накопление опыта;

- обогащение предметно-пространственной среды.

#### **Ожидаемые результаты:**

- ребенок владеет представлениями о себе и окружающем;

- сформированы представления о своей принадлежности;

- обладает начальными знаниями о родном городе, стране и т.д.;

- проявляет интерес к ярким фактам из истории и культуры города, страны;

- владеет начальными представлениями о Российской армии;

- проявляет инициативу и самостоятельность в познавательно-исследовательской деятельности и экспериментировании с объектами живой и неживой природы;

- овладевает способами доказательства своих утверждений и обоснования своих предположений.

**Парциальная программа рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста «Весёлый рюкзачок» А. А. Чеменевой, А. Ф. Мельниковой, В. С. Волковой** предлагает современные организационно-методические подходы к использованию средств туризма для развития детей старшего дошкольного возраста. Туристская деятельность представлена в программе не только как средство оздоровления, но и как средство познания ребёнком окружающего мира, воспитания у него гражданских чувств. Программа содержит рекомендации по организации походов-прогулок с детьми, взаимодействию с семьёй.

#### **Цель программы:**

- целостное развитие личности ребёнка средствами рекреационного, эколого-оздоровительного, краеведческого туризма;
- формирование мотивации к самостоятельной двигательной и эколого-познавательной деятельности;
- освоение детьми ценностей общества, природы, здоровья, физической культуры.

#### **Ожидаемы результаты:**

Целевыми ориентирами на этапе завершения программы являются:

физическое здоровье:

- ребёнок приобретает хорошую физическую форму; повышается индекс здоровья детей в ДОО;

психическое здоровье:

- ребёнок не испытывает тревожности по отношению к природе;
- проявляет любознательность, задаёт вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей;
- способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, вступать в свободную коммуникацию со взрослыми и сверстниками;

социальное здоровье:

- ребёнок находится в гармонии с собой и с другими людьми, обретает социальную уверенность;
- овладевает нормативным поведением в разных формах туристской деятельности, подчиняется необходимому в туристическом походе правилам;
- следует социальным нормам поведения во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, соблюдает правила безопасного поведения;
- применяет знания, полученные в туристической деятельности, в разных культурных практиках;
- обладает установкой на ценностное отношение к объектам историко-культурного наследия и природе родного края, элементарной экологической культурой.

**Парциальная программа «Развитие логического и алгоритмического мышления детей 6-7 лет»** составлена в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) и направлена на формирование и развитие логического и алгоритмического мышления у детей 6-7 лет с помощью цифровых средств.

Цель – знакомство старших дошкольников с элементами программирования с использованием цифровых средств (планшетов), развитие предпосылок логического и алгоритмического мышления.

При разработке Программы были сформулированы образовательные, развивающие и воспитательные задачи, которые в ней решаются:

- образовательные задачи: формирование у детей умения обращаться с планшетом, формирование элементарных навыков программирования (знание основных элементов программирования и использование этих знаний на практике - самостоятельное создание простейших программ и анимаций);

- развивающие задачи: развитие логических функций; формирование речи, внимания, интереса к теме информатики; развитие инициативности и самостоятельности;

- воспитательные задачи: создание условий для воспитания трудолюбия, дисциплинированности, сосредоточенности, силы воли, терпения, настойчивости, сопереживания, коммуникабельности, умения работать в команде.

Одна из задач Программы – развитие познавательной мотивации и любознательности в процессе элементарного программирования. Работа построена по принципу «от простого к сложному». Сначала дети учатся программировать с помощью двух-трёх элементов. Затем элементы программирования становятся более разнообразными. Наконец, дети переходят к освоению программы Scratch Jr, проходя путь от знакомства с её простыми элементами до создания минианимации. Такая структура образовательного материала позволяет развивать у детей алгоритмическое мышление – способность разбивать действия на последовательные шаги. Таким образом, дети не только учатся пользоваться планшетом, узнают названия элементов программирования, но и могут самостоятельно создать свои первые минипрограммы – увидеть, как они работают.

Программа развивает предпосылки логического мышления. Эта задача решается при выполнении заданий на нахождение закономерностей.

Например: «Найди и отметь овощ не красного цвета и не овальной формы» (отрицание признака); «Подбери зверей к подходящим по весу гилям» (сравнение по одному из признаков) и др. При составлении программ отрабатывается логическая связка «если..., то...» (например, «если герой касается чего-то, то он подпрыгивает» и т. д.).

Одно из преимуществ Программы – подготовка к школьному обучению. Многие задания закрепляют счётные навыки; развивают навык ориентации в пространстве, на плоскости, по клеткам; способствуют развитию внимания и конструктивных навыков. Так, дети тренируют зрительное внимание, находя отличия на картинке или выбирая среди бабочек двух одинаковых; развивают конструктивные навыки, составляя из геометрических фигур кошку или конструируя зайку; тренируют навык ориентации по клеткам, распределяя животных по их адресам, и т. д.

В Программе планируемые результаты разработаны с учётом планируемых результатов ФОП ДО к концу дошкольного возраста, относящихся к познавательному развитию, и в соответствии с задачами Программы:

- Проявляет элементы творчества, придумывая рассказы по сценам и создавая проекты;

- Обладает элементами алгоритмического мышления: умеет пошагово решать комплексные задачи; может удалять команды, добавленные по ошибке; умеет разбивать действие на этапы; владеет приёмами логического мышления: сравнивает, упорядочивает, систематизирует, находит лишнее, выделяет закономерности, решает логические задачи, понимает связь «если..., то...»; во время занятий стремится принимать собственные решения и проявлять инициативу;
- Обсуждает значимость правильного выполнения алгоритмов или инструкций; умеет рассказывать историю по созданной сцене;
- Обладает начальными знаниями в области информатики: знает, что такое алгоритм, исполнитель, команда, программа, блок памяти, цикл, спрайт, сцена, команды движения, «внешность»; умеет составлять, читать, анализировать, останавливать и запускать простые алгоритмы и программы; использует циклы для сокращения количества команд в программе; умеет создавать статические сцены в Scratch Jr и сцены, где персонаж начинает двигаться при нажатии на него; умеет создавать проекты в Scratch Jr, состоящие минимум из двух сцен; знает, как программировать параллельные (одновременные) действия при запуске проекта; умеет программировать разные скорости и ожидание действий; может запрограммировать автоматическую смену сцен и передачу сообщений; умеет озвучивать сцены и использовать сетку при создании сцены; создаёт небольшие анимации;
- В процессе занятий проявляет любознательность, активно задаёт вопросы взрослым и сверстникам по теме информатики;
- Применяет на занятиях знания о количестве, форме, величине предметов, пространстве и времени, умения считать, измерять, сравнивать, вычислять и др.;
- Участвует в индивидуальных и коллективных проектах при создании анимации;
- Различает условную и реальную ситуации в процессе создания элементарных программ на планшетах;
  - Проявляет интерес к познавательным играм в электронном формате, может объяснить содержание и правила игры другим детям;
  - Способен планировать свои действия при создании программ и проектов; демонстрирует сформированные предпосылки учебной деятельности и элементы готовности к школьному обучению; проявляет интерес к самостоятельному обучению.

### **Результаты освоения образовательных программ обучающимися**

Требования ФГОС к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования п.4.1. (п. 16 ФОП ДО)

Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей п.4.3.

Оценивание качества образовательной деятельности по Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ осуществляется в форме педагогической диагностики.

Концептуальные основания такой оценки определяются требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования.

Педагогическая диагностика проводится педагогом в ходе внутреннего мониторинга становления основных (ключевых) характеристик развития личности ребенка, результаты которого могут быть использованы только для оптимизации образовательной работы с группой дошкольников и для решения задач индивидуализации образования через построение образовательной траектории для детей, испытывающих трудности в образовательном процессе или имеющих особые образовательные потребности.

Мониторинг осуществляется в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственной образовательной работы с ними.

Целевые ориентиры не могут служить непосредственным основанием при решении управленческих задач, включая: аттестацию педагогических кадров; **оценку качества образования** п. 4.5.

При реализации Программы, в соответствии п. 3.2.3. ФГОС ДО воспитателей ведётся оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. На каждого воспитанника заведена и ведется карта индивидуального развития по всем направлениям. Анализ результатов диагностики позволяет оценить эффективность педагогических действий и лежит в основе дальнейшего планирования, индивидуализации образования, обеспечивает повышение эффективности развития каждого ребенка, укрепления атмосферы терпимости и благополучия в группе.

В соответствии с п. 2.6. ФГОС ДО, содержание образовательной программы должно обеспечивать развитие личности по направлениям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое.

**Речевое развитие**, согласно ФГОС ДО (п. 2.6.), включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов

различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Реализация данного направления развития ребенка осуществляется через непосредственную образовательную деятельность (Развитие речи) и культурные практики (Приобщение к художественной литературе), а также в процессе взаимодействия участников образовательного процесса в течение всего дня. Педагоги активно используют формы организации ОД, отвечающие требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО: творческие гостиные, игры-инсценировки, игровые проблемные ситуации, викторины и др.

Речь является одним из показателей общего развития ребенка, поэтому, педагогам необходимо создать условия для успешного речевого взаимодействия воспитанников со сверстниками и взрослыми. Опыт показывает, что только 55% детей приходят в детский сад говорящими. Остальные дети общаются на уровне жестов и лепета; у них недостаточно развит для данного возраста речевой аппарат. Причиной такому положению дел может служить, в том числе, и недостаточное речевое общения с ребенком в семье. Этот факт затрудняет процесс адаптации ребенка к условиям детского сада, мешает его социализации, является проблемой для освоения ООП ДО. Педагоги ДОУ активно используют артикуляционную гимнастику, логоритмические упражнения, чистоговорки и другие игровые приемы для формирования речевого аппарата и звуковой культуры речи воспитанников. *Однако в ДОУ есть дети, которым требуется помощь логопеда, иногда и индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение специалистом. К сожалению, количество таких детей с каждым годом не снижается, и эта проблема, по-прежнему, остается актуальной. Необходимо активнее взаимодействовать по решению данной проблемы с родителями будущих воспитанников, посещающих КЦ ДОУ.*

Важным условием успешной реализации раздела программы «Развитие речи» является образцовая образовательная среда. Педагоги стремятся давать воспитанникам образцы грамотной речи, демонстрируют культуру речевого общения, сотрудничают с их семьями по данному вопросу.

Региональный компонент реализуется со 2мл группы посредством программы «По речевым тропинкам Белогорья» / Л.В. Серых, М.В. Панькова, которая направлена на речевое развитие ребенка на основе социокультурных традиций Белгородской области, с учетом индивидуальных и возрастных особенностей дошкольников, потребностей детей и их родителей. В комплект входит рабочая тетрадь для каждого ребенка.

В соответствии с ФГОС ДОО (п.2.6.) **Физическое развитие** включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а так же с правильным, не наносящим ущерба организму,

выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в разные стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности, саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.)

Реализация данного направления осуществлялась воспитателями групп через культурные практики (Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни) и инструктором по физической культуре на занятиях по физической культуре (Физическая культура).

Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни в ДОО осуществляется в процессе игровой деятельности, приобщения детей к элементам различного вида спорта; деятельности детей с оборудованием, вызывающим у них повышенный интерес: «Тропа здоровья», «Цветные пеньки», «Волшебная vareжка» и другие; в процессе создания и просмотра презентаций на темы: «Виды спорта», «Волшебная страна - Здоровье» и др.; в процессе подготовки и проведения совместных с семьями воспитанников физкультурных мероприятий. Методы, средства, способствующие повышению мотивации ребенка к познанию мира, повышению общей культуры маленького гражданина, в том числе заботы о своем здоровье описаны в обобщенном опыте работы инструктора по ФК «Повышение уровня развития культуры здоровья дошкольников через использование мотивационных средств в условиях ФГОС ДОО».

Положительные результаты освоения детьми образовательной области «Физическое развитие» обусловлены включением во взаимодействие с ДОО семей воспитанников. *Это направление деятельности будет еще более успешным при условии повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей).*

В соответствии с ФГОС ДО (п.2.6.) **социально-коммуникативное развитие** направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Образовательная деятельность по реализации данного направления за указанный период осуществлялась в ходе режимных моментов через культурные практики; игровую, продуктивную, познавательно-исследовательскую, коммуникативную виды деятельности а также через



восприятие художественной литературы; в форме: игр с правилами, творческих игр, бесед, досугов, праздников и развлечений, решения игровых проблемных ситуаций, индивидуальных и коллективных поручений, дежурства и коллективного труда, викторин, реализации проектов. Разнообразные культурные практики организовывались с целью проявления детьми самостоятельности и творчества в разных видах деятельности. В культурных практиках воспитатели создавали атмосферу свободы выбора, творческого обмена и самовыражения, сотрудничества взрослого и детей, свободного общения воспитателя с детьми.

При успешной деятельности педагогического коллектива по социально-коммуникативному развитию дошкольников, следует отметить тот факт, *что решение вопроса их нравственного воспитания оставляет желать лучшего. Дети хорошо усваивают теоретическую сторону нравственности, показывают высокий уровень своей нравственной самооценки, а в практической жизни присутствуют агрессия, жестокость, неуважительное отношение к окружающим. У детей низкая нравственная мотивация. Причиной этому может быть отрицательный пример взрослых, поэтому, необходимо продолжать работу по вопросу создания единой образовательной среды «Детский сад - семья».*

**Познавательное развитие, согласно ФГОС ДО (п.2.6.)** предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представление о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Реализация данного направления осуществлялась через непосредственную образовательную деятельность, культурные практики в режиме дня, а также педагогами обеспечивались условия для самостоятельной детской деятельности. В группах имеются и пополняются в зависимости от образовательной темы уголки детской активности. Особой популярностью пользуются уголки для исследовательской деятельности. Здесь дети самостоятельно могут исследовать свойства природного материала, экспериментировать с подбором оптимального оборудования, осваивать предметы практической жизни. Результаты педагогических наблюдений показали, что лишь у некоторых детей развитие познавательной мотивации находится на достаточно высоком уровне. Положительной динамике в этом направлении может способствовать доступная, интересная для ребенка развивающая предметно-пространственная среда группы,

профессиональное умение педагога организовать детскую исследовательскую деятельность и презентовать ее результаты.

В 2023 году с младшей группы в ДООУ реализуется парциальная программа дошкольного образования «Здравствуй, мир Белогорья!» (образовательная область «Познавательное развитие»)/ Л.В. Серых, Г.А. Репринцева. Программа направлена на познавательное развитие ребенка на основе социокультурных традиций Белгородской области с учетом индивидуальных и возрастных особенностей дошкольников, потребностей детей и их родителей. Программа детально разработана, в комплект входит рабочая тетрадь для каждого ребенка. Есть смысл перехода всех возрастных групп на указанную программу, являющуюся составной частью программы «Дошкольник Белогорья».

**Художественно-эстетическое развитие, согласно ФГОС ДО (п.2.6.),** предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного) мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.)

Реализация данного направления развития ребенка осуществлялась воспитателями групп через культурные практики (Приобщение к искусству, Конструктивно-модельная деятельность), через образовательную деятельность (Изобразительная деятельность); музыкальным руководителем (Музыкальная деятельность) через образовательную деятельность, а также через культурные практики в режиме дня.

В группах в достаточном количестве имеется необходимый материал для организации изобразительной детской деятельности, организованы центры для реализации их самостоятельных творческих потребностей, где представлен различный ассортимент изобразительных средств. В каждой группе имеется стол с подсветкой для рисования песком. Использование данного оборудования повышает интерес дошкольников к самому процессу рисования, развивает эстетические чувства, положительно влияет на эмоционально-волевую сферу ребенка. ***В группах есть дети, которые демонстрируют особые способности в изобразительной деятельности, однако, педагоги не в полной мере способствуют популяризации их результативности. Использование детских работ возможно для украшения интерьера группы.***

Для организации конструктивно-модельной деятельности в каждой группе имеются конструкторы разных размеров и модификаций, в младших группах дополнительно – наборы мягких модулей. Воспитанники всех возрастных групп имеют возможность приобщения к конструктивным играм во взаимодействии с педагогом, а также реализации самостоятельной творческой деятельности.

В феврале 2022 года между МБДОУ и Ассоциацией участников по развитию образовательных нейротехнологий «Нейрообразование» заключён договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в рамках реализации Международного проекта по внедрению цифровых технологий (робототехника, нейротехнологии, программирование) в образовательные учреждения «НЕЙРОНЧИК» (Договор о сотрудничестве с Ассоциацией участников по развитию образовательных нейротехнологий «Нейрообразование» г. Санкт-Петербург от 16.02.2022 г.). Работа продолжалась и в 2023 г.

Заотчётный период была продолжена деятельность в рамках региональной рабочей группы по организационно-методическому сопровождению внедрения цифровой интерактивной среды «НАУСТИМ» в дошкольных образовательных организациях (Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 28.04.2021 г. № 459-ОД)

Данная деятельность реализуется на базе подготовительных групп ДОУ. В настоящий момент оснащена развивающая среда групп современными конструкторами; разработано планирование; осуществляется образовательная деятельность; педагоги и воспитанники готовятся к мероприятиям по обмену опытом в данном направлении. Для оптимизации образовательной деятельности, необходимо максимально расширить ассортимент конструкторского материала, однако, возможности ограничены финансированием.

В августе 2021 г. МБДОУ присвоен статус инновационной проектной площадки Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международная педагогическая академия дошкольного образования» (Приказ Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международная педагогическая академия дошкольного образования» № 31-08-21/1 от 31.08.2021 г.). В 2023 году работа была продолжена.

В музыкальной деятельности с детьми педагог использует здоровьесформирующие технологии; мотивирует детскую деятельность игровыми приемами; формирует у детей интерес к исполнительству; способствует раскрытию их индивидуальных способностей. Детский коллектив ежегодно участвует в конкурсе «Раскинулось море широко...» и занимает призовые места.

В 2023 году в МБДОУ по запросу родителей для детей средней, старшей и подготовительной к школе групп оказывалась платная дополнительная образовательная услуга «Обучение детей английскому языку». Педагог дополнительного образования использует во взаимодействии с детьми игровые ситуации и различные виды детской деятельности: двигательную, музыкальную, театрализованную. Полученные навыки дети подготовительной группы демонстрировали на родительских собраниях, выпускном утреннике. Педагог создает благоприятные условия для успешного усвоения детьми программного материала. В следующем году данную услугу планируется обеспечить.

### **Общие выводы и резервы повышения качества образовательного процесса**

1. В детском саду соблюдаются психолого-педагогические условия для реализации Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ, создана необходимая развивающая предметно-пространственная среда (ФГОС ДО п.п. 3.2.; 3.3.)

2. Педагогический коллектив детского сада обеспечивает индивидуальное развитие каждого ребенка по всем направлениям, предусмотренным ФГОС ДО (п. 2.6.)

### **4.3. Анализ психолого-педагогической деятельности**

Работа педагога-психолога велась на основании годового плана на 2023 учебный год и строилась в соответствии со следующими целями и задачами:

**Цель:** содействие в создании в дошкольном образовательном учреждении социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности всех участников образовательного процесса, оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, развития и социальной адаптации.

#### **Задачи:**

1. Содействие в создании психологически безопасной среды, обеспечивающей эмоциональное благополучие, охрану и укрепление психологического здоровья всех участников образовательного процесса.

2. Осуществление психолого-педагогической готовности помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья в целях обогащения социального опыта и гармоничного включения в коллектив сверстников.

3. Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей (законных представителей) в вопросах развития детей посредством использования современных образовательных технологий.

**Объектом** профессиональной деятельности педагога-психолога в ДОО являются феномены внутренней жизни ребенка в возрасте от 2 до 7 (8) лет.

**Предмет** – охрана и укрепление психического здоровья ребенка.

**Основные субъекты** профессионального взаимодействия педагога-психолога: дети, родители, педагоги, администрация ДООУ.

Количество охваченных групп – 6 групп, из них 4 группы общеразвивающей направленности, 1 группа комбинированной направленности, 1 группа компенсирующей направленности.

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологическая деятельность велась по основным направлениям:

➤ Психодиагностика: получение информации об уровне психического развития детей, выявление индивидуальных особенностей и проблем участников воспитательно-образовательного процесса.

➤ Психопрофилактика: предотвращение возможных проблем в развитии и взаимодействии участников воспитательно-образовательного процесса.

➤ Коррекционная и развивающая работа: создание условий для раскрытия потенциальных возможностей ребенка, коррекция отклонений психического развития.

➤ Психологическое консультирование: оптимизация взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса и оказание им психологической помощи при выстраивании и реализации индивидуальной программы воспитания и развития.

➤ Психологическое просвещение и обучение: создание условий для повышения психологической компетентности педагогов, администрации ДООУ и родителей.

➤ Организационно-методическая работа.

**Психологическое сопровождение детей осуществлялось в соответствии с:**

- Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников «Цветик-семицветик» Н.Ю. Куражевой.
- «Экспресс-диагностика в детском саду» Л.Г. Руденко, Н.Н. Павлова.
- Психологическая подготовка детей к школе «Идем в школу», «Я готов к школе».
- «Коррекционные занятия в группе» Шарохина В.Л.
- Программа «Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к дошкольному учреждению» Роньжина А.С.
- Программа «Удивляюсь, злюсь, хвастаюсь и радуюсь» Крюкова С.В., Слободяник Н.П.

#### **Приоритетные направления в деятельности:**

- формирование у детей подготовительной компенсирующей направленности группы психологической готовности к школьному обучению в условиях детского сада (1 подготовительная группа «Б» – 13 детей);
- работа по коррекции и развитию детей с ОВЗ и детьми-инвалидами (по результатам ТПМПК – 16 детей на начало года, на конец года – 2);
- работа по коррекции и развитию детей «группы риска» – 2 ребенка по результатам ППк
- адаптация вновь прибывших воспитанников к условиям ДООУ (первая младшая группа комбинированной направленности – 30 детей);
- работа по запросу родителей и педагогов (во всех возрастных группах);
- просветительская и психопрофилактическая работа с родителями и педагогами.

**Психологическая подготовка детей подготовительной группы к успешному обучению в школе.**

В период 2023 года преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования обеспечивалась реализацией долгосрочного проекта в подготовительной группе «Один год до школы».

Цель проекта:

- формирование мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе;
- создание условий для информационной и практической **подготовки родителей** к новым жизненным и социальным переменам в связи с поступлением **детей в школу**.

В 2023 году МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель» выпустил 47 воспитанников:

В мае 2023 года был проведен психологический мониторинг готовности к школьному обучению воспитанников подготовительной группы.

Цель:

1. Определение уровня готовности детей к школьному обучению.
2. Уровень мотивационной готовности дошкольников к школе.

Изучение предпосылок психологической готовности детей к обучению в школе проводилось по программе Н. Семаго и М. Семаго по следующим направлениям:

1. «Продолжи узор» – оценка особенностей тонкой моторики и произвольного внимания;
2. «Сосчитай и сравни» – оценка сформированности навыков счета в пределах 10, соотнесение цифры и количество изображенных фигур, оценка моторных навыков, определение сформированности понятий «больше – меньше»;
3. «Слова» – оценка сформированности у ребенка звукового и звукобуквенного анализа материала, подаваемого на слух, сформированности графической деятельности, произвольная регуляция собственной деятельности;
4. «Шифровка» – выявление сформированности произвольной регуляции деятельности (удержание алгоритма деятельности), возможности распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа и целенаправленности деятельности;
5. «Рисунок человека» – общая оценка сформированности графической деятельности, оценка топологических и метрических (соблюдение пропорций) пространственных представлений, общего уровня развития.

Так же с детьми проводилась беседа по определению мотивационной составляющей школьной готовности выпускников подготовительной группы.

Данный диагностический инструментарий позволяет определить степень готовности ребенка к обучению в школе: выявить уровень развития умственных, коммуникативных, регуляторных способностей; уровень развития тонкой и крупной моторики; уровень осведомленности в основных

областях знаний (представления об окружающем мире, элементарные математические представления).

Таблица 9

| количество выпускников | МБОУ «СОШ» №1 | МБОУ «СОШ №2» | МБОУ «СОШ №3» | МБОУ СОШ «Быковская» | МБОУ СОШ №45 г. Белгород |
|------------------------|---------------|---------------|---------------|----------------------|--------------------------|
| 47 дет.                | 22 дет.       | 15 дет.       | 8 дет.        | 1 дет.               | 1 дет.                   |

| Начало года<br>2022 года<br>октябрь | Высокий      | Выше среднего | Средний     | Ниже среднего | Низкий    |
|-------------------------------------|--------------|---------------|-------------|---------------|-----------|
|                                     | 10 реб.=21%  | 9 реб.=20%    | 18 реб.=38% | 8 реб.=17%    | 2 реб.=4% |
| Конец года<br>2023 апрель           | 22 реб.= 47% | 13 реб.= 28%  | 12 реб.=25% | 0 реб.=0%     | 0 реб.=0% |

### Выводы:

1. Итоговый мониторинг готовности детей к обучению в школе в целом показывает положительный результат, у большинства воспитанников подготовительных групп «А», «Б» положительные показатели школьной готовности. Дети с высоким и вышесредним уровнем 75% – это дети с несколько опережающим развитием, имеющие развитые способности и, естественно, с дальнейшим благоприятным прогнозом. Детей со средним уровнем 25% – это дети со стабильным развитием, с благоприятным прогнозом обучения в школе.

2. Уровень мотивационной готовности к школе, автор М.Р. Гинзбург. У 78% детей сформирована внутренняя позиция школьника, присутствует школьно-учебная ориентация и положительное отношение к школе. У 22% детей внутренняя позиция школьника находится на стадии формирования, дети положительно высказываются о школе, но проявляют интерес преимущественно к внешней атрибутике школьной жизни, либо испытывают опасения.

Таблица 10

### Мотивационная готовность выпускников ДОУ к обучению в школе

| Выпускник и ДОУ 2023 | Мотивационно готовы | Условно мотивационно готовы | Мотивационно не готовы |
|----------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------|
| 47 дет.              | 37 дет. = 78%       | 10 дет. = 22%               | 0 д = 0%               |

Таблица 11

### Сравнительный анализ уровней развития познавательных процессов у выпускников за три года

| Учебный период | Кол-во выпускни | Высокий уровень | В/среднего уровень | Средний уровень | Н/среднего уровень | Низкий уровень |
|----------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------|--------------------|----------------|
|----------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------|--------------------|----------------|

|           | <b>КОВ</b> |           |            |           |         |         |
|-----------|------------|-----------|------------|-----------|---------|---------|
| 2020/2021 | 40дет.     | 18д.= 45% | 13д. = 32% | 9д. = 23% | 0д = 0% | 0д = 0% |
| 2021/2022 | 42 дет.    | 26д.= 62% | 2 д.= 5%   | 14 д.=33% | 0д = 0% | 0д = 0% |
| 2022/2023 | 47         | 22д.= 47% | 13д.= 28%  | 12д.=25%  | 0д = 0% | 0д = 0% |

В результате проведенных исследований за три года можно сделать следующие выводы: выявлено соответствие уровня развития высших психических процессов у выпускников ДОО возрастной норме. Были определены психические процессы с наиболее высокими показателями развития. Это память, ориентировка в пространстве, логическое мышление и восприятие. В ходе выполнения диагностических упражнений дети проявили способность к краткосрочной аудитивной (слуховой) и визуальной (зрительной) памяти, позволяющей мысленно переработать поступающую информацию, к последовательному логическому мышлению и пониманию взаимосвязей и закономерностей на уровне обыденной жизни. Выпускники показали достаточно высокий уровень развития восприятия, которое является основой для развития воображения и важной предпосылкой успешного обучения в школе.

Таблица 12

**Сравнительный анализ мотивационной готовности детей  
к обучению в школе выпускников за три года**

| <b>Учебный период</b> | <b>Кол-во выпускников</b> | <b>Мотивационная готовность сформирована</b> | <b>Условно готовы</b> | <b>Мотивационно не готовы</b> |
|-----------------------|---------------------------|--|-----------------------|-------------------------------|
| 2020/2021             | 40 детей                  | 30 д. = 75%                                  | 10д. = 25%            | 0д. = 0%                      |
| 2021/2022             | 42 ребёнка                | 32дет. = 75%                                 | 10 дет. = 25%         | 0д. = 0%                      |
| 2022/2023             | 47 детей                  | 37дет. = 78%                                 | 10 дет. = 22%         | 0 д = 0%                      |

Сравнивая результаты мотивационной готовности детей обучения к школе по методике: Т.А. Нежновой «Стандартная беседа с ребенком», Методика исследования мотивации учения «Авторская модификация методики М.Р. Гинзбург», сравнивая начало и конец учебного 2022-2023 года, можно отметить положительную динамику мотивационной готовности обучения детей к школе. Из таблицы мы видим, что повысился процентный показатель сформированной мотивации на конец года 37дет. = 78%, сформирована внутренняя позиция школьника, присутствует школьно-учебная ориентация и положительное отношение к школе. У 10 дет. = 22%, внутренняя позиция школьника находится на стадии формирования, дети положительно высказываются о школе, но проявляют интерес преимущественно к внешней атрибутике школьной жизни, либо испытывают опасения. Показатель не сформированной мотивации по сравнению с началом года, в конце года таких детей не отмечается.

**Достичь положительной динамики мотивационной готовности позволили:**



1. Систематические коррекционно-развивающая, подгрупповая и индивидуальная деятельность с детьми, имеющими низкий уровень развития, направленные на предупреждение школьной дезадаптации Н.Ю. Куражевой «Приключения будущих первоклассников».

2. Совместная работа всех участников образовательных отношений.

3. Вовлеченность родителей (законных представителей) в коррекционно-развивающий процесс.

Анализируя сравнительную таблицу за три года, можно отметить, что у большого процента детей сформирована «внутренняя позиция школьника». Выпускники ДОО мотивационно готовы к школьному обучению, их привлекает возможность получать новые знания. У детей появилось стремление занять новое более взрослое положение в жизни и осуществлять связанную с этим школьную деятельность. Вместе с тем, внешние атрибуты (рюкзак, школьная форма, канцелярские принадлежности и т. д.) для некоторых детей остаются важными составляющими обучения в школе.

Результаты мониторинга показали, что существуют проблемные зоны:

1. У некоторых выпускников (см. таблицу) низкая мотивационная готовность к регулярному школьному обучению (готовность к учению есть, а готовности к обучению в школе - нет).

2. Психоземotionalное состояние детей (повышенная нервная возбудимость, тревожность, гиперактивность).

В целях осуществления преемственности с МБОУ «СОШ № 2 г. Строитель» полностью реализован план мероприятий. Педагогические коллективы ДОО и начальной школы поддерживают тесное взаимодействие, активно проводится совместная работа по обеспечению преемственности воспитательных и образовательных воздействий в соответствии с ФГОС ДО. Совместные встречи способствовали обсуждению актуальных проблем преемственности программ и методических подходов дошкольного, начального школьного воспитания и образования. Психолого-педагогические службы образовательных учреждений ведут систематизировано диагностическую и коррекционную деятельность.

*Таблица 13*

**Сравнительная таблица показателей ДОО и СОШ**

| Уровни готовности к школьному обучению |                            | Показатели мониторинга |            |                 |            |                 |            |
|--|----------------------------|------------------------|------------|-----------------|------------|-----------------|------------|
|  |                            | 2021 г.<br>40д.        |            | 2022 г.<br>42д. |            | 2023 г.<br>47д. |            |
|  |                            | ДОО                    | СОШ «МБОУ» | ДОО             | СОШ «МБОУ» | ДОО             | СОШ «МБОУ» |
| Высокий                                | Высокий                    | 18д.=45%               | 20уч.=50%  | 26д.=62%        | 17уч.=40%  | 22д.= 47%       | 27д.=70%   |
| Выше среднего                          | Хорошая мотивация школьная | 13д.=32%               | 6уч.=15%   | 2д.= 5%         | 8уч.=20%   | 13д.= 28%       | 2 д.=5%    |
| Средний                                | Положительное отношение к  | 9д.= 23%               | 8уч.=20%   | 14д.=33%        | 12уч.=28%  | 12д.=25%        | 2 д.=5%    |

|               |                           |         |          |         |           |         |         |
|---------------|---------------------------|---------|----------|---------|-----------|---------|---------|
|               | школе                     |         |          |         |           |         |         |
| Ниже среднего | Низкая школьная мотивация | 0д = 0% | 6уч.=15% | 0д = 0% | 5 уч.=12% | 0д = 0% | 8д.=20% |
| Низкий        | Деадаптация               | 0д = 0% | 0д=0%    | 0д = 0% | 0д=0%     | 0д=0%   | 0д=0%   |

**Цель:** исследование процесса адаптации учащихся первых классов к обучению в начальном звене школы, для создания психолого-педагогических условий, обеспечивающих благоприятное течение адаптации первоклассников к школьному обучению.

**Задачи:**

- Изучение эмоционально-волевой сферы учащихся начальной школы.
- Выявление адаптации к учебной деятельности.
- Изучение поведенческой сферы первоклассника.
- Выявление детей с трудностями адаптации.
- Выявление зоны и содержания возможных проблем адаптации.
- Составление рекомендаций участникам образовательного процесса по построению стратегии взаимодействия с детьми, имеющими трудности адаптации.

• **Используемые методики:**

- 1. Схема изучения социально-психологической адаптации ребенка в школе по Э.М. Александровской (экспертная оценка учителя).
- 2. «Экспертная оценка адаптированности ребенка к школе» Чирков В. И., Соколова О. Л., Сорокина О. В. (схему изучения социально-психологической адаптации ребенка к школе заполняют родители).
- 3. Анкета «Оценка школьной мотивации» Н. Лускановой.

Результаты, представленные в сравнительной таблице, говорят о том, что диагностика, осуществляемая педагогом-психологом ДОО (февраль-март), в целом, объективна; результаты школьного мониторинга (ноябрь) – предсказуемы, а наличие в школьных показателях ниже среднего уровня готовности объясняется особенностями течения адаптационного периода к новым условиям школы у пяти детей.

Следует понимать, что огромную роль в ранней реабилитации играет семья, т.е. степень заинтересованности родителей в здоровье своего ребенка и готовность активно включаться в коррекционно-развивающий процесс. К сожалению, в последние году участились случаи, когда интеллектуальная недостаточность не волнует родителей, которые начинают обращать внимание на низкую речевую активность только к 5 годам своего ребенка. Опыт показывает, что невозможно данные проблемы детей устранить за год до школы, которые естественно усугубляются социально-личностными вариациями с дезадаптивным поведением, где мы видим в сравнительной таблице результаты школьного мониторинга у четырех детей.

По результатам индивидуальных бесед с родителями (законными представителями), учителями начальной школы, а также по итогам педагогической диагностики в начальных классах (МБОУ «СОШ № 1,2,3 г. Строитель») выпускники детского сада успешно усваивают образовательные программы начальной школы. Детям нравится в школе, но некоторые дети испытывают неуверенность и страхи, у некоторых детей повышенная тревожность. Учителями отмечается сложность понимания материала с первого раза, неумение систематизировать новый материал; дети все больше прибегали к помощи родителей в выполнении домашних заданий. Несмотря на результаты мониторинга у детей положительные отзывы об учебной деятельности. Отзывы об учителе характеризуются стабильностью в положительных оценках, даваемых детьми. Учащиеся адаптировались к новому человеку в их деятельности: им нравится, что учитель обращает на них внимание, спрашивает, хвалит, интересуется деятельностью ребенка вне класса.

Таким образом, разработанная система психолого-педагогической службы образовательной организации, приносит положительные результаты, а, главное, оказывает реальную действенную помощь детям, родителям (законным представителям) и педагогам. В следующем учебном году планируется продолжать работу:

*Для обучающихся:*

- способствовать сохранению психического здоровья воспитанников, а также их психоэмоциональному благополучию.

*Для родителей:*

- обеспечить психолого-педагогическую поддержку семье и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах современного развития и образования.

*Для педагогов:*

- обеспечить психолого-педагогическую поддержку педагогам и повышение их компетентности в вопросах развития и образования, охраны и укрепления психоэмоционального здоровья детей.

**4.4. Результативность участия обучающихся (воспитанников) учреждения в мероприятиях различного уровня в 2023 году отражена в таблице**

*Таблица 14*

**Участие обучающихся учреждения  
в мероприятиях различного уровня в 2023 году**

| №<br>п/п             | Ф.И.<br>воспита<br>нника | Название<br>конкурса/результат<br>участия (призовое<br>место)/педагог-<br>наставник | Уровень<br>проведения | Очный,<br>заочный | Приказ/Д<br>ата | Прим<br>ечан<br>ия |
|----------------------|--------------------------|---|-----------------------|-------------------|-----------------|--------------------|
| <b>Всероссийский</b> |                          |   |                       |                   |                 |                    |
| <b>1</b>             | <b>Ринк</b>              | Всероссийский детско-   | Всероссийск           | заочный           | Диплом          | Худ-               |

|                     |                                    |  |               |         |   |            |
|---------------------|------------------------------------|--|---------------|---------|---|------------|
|                     | <b>Аделина</b>                     | юношеский конкурс рисунка и прикладного творчества «Осень 2022-го» Творческой Ассамблеи «АДРЕС ДЕТСТВА - РОССИЯ». 1 место. Педагог: Посиделова Т.Ю. Руководитель: Севрюкова Е.В.   | ий            |         | «ССИТ» № 5365/О-2022 го.Р от 2022-2023 уч.г.  | эстет.     |
| 2                   | <b>Сальникова Ульяна</b>           | Инклюзивный многожанровый конкурс искусств «Особые таланты - 2023». Участник   | Всероссийский | заочный | Сертификат Председателя организационного комитета, директор Фонда «НФР» Табеева К.И. Москва, 2023 | Худ-эстет. |
| 3                   | <b>Кудла Стефания</b>              | Всероссийский проект: «Мультимедийная презентация, посвященная Дню семьи: «Счастье есть – оно зовется семья!» Диплом I степени. Руководитель работы: педагог-психолог Пигорева Ж.А.  | Всероссийский | заочный | Диплом Председателя Фонда «Дари добро детям» Алексеенко Н.В. Приказ № 14/НП от 15 июня 2023г.     | Худ-эстет. |
| <b>Региональный</b> |                                    |  |               |         |   |            |
| 1                   | <b>Танцева льная группа «Юнга»</b> | Областной конкурс творчества воспитанников кадетских классов, детских и молодежных объединений, юнармейских отрядов и военно-партиотических клубов «РАСКИНУЛОСЬ МОРЕ ШИРОКО» в номинации «Сценический номер на морскую тематику» 1 место. музыкальный руководитель Гончарова | региональный  | очный   | Приказ БРОО «Морское собрание» от 19.03.2023г № 7   | Худ-эстет. |

|                              |                                    |   |               |               |  |             |
|------------------------------|------------------------------------|---|---------------|---------------|--|-------------|
|                              |                                    | Ю.Ю.  |               |               |  |             |
| 2                            | <b>Семья Султановых</b>            | Архиерейская грамота за сохранение православных семейных традиций и ценностей   | региональный  | очный         | 08 июля 2023год, Грамота Епископ губкинский и грайворонский Софроний |             |
| 3                            | <b>Семья Султановых</b>            | Благодарственное письмо за сохранение семейных ценности, основанных на взаимной любви и верности, воспитание детей достойными членами общества, за имеющееся благополучие в семье, достигнутое совместным трудом      | региональный  | очный         | 08 июля 2023год, МОО «Ассоциация «Счастливы вместе!»                 |             |
| <b>Муниципальный уровень</b> |                                    |   |               |               |  |             |
| 1                            | <b>Султанова Арина</b>             | Муниципальная спартакиада «Мы за спорт, здоровье, мир. ГТО – наш ориентир!» среди воспитанников ДОУ1 место. Загрыщенко Т. М., инструктор по ФК Посиделова Т.Ю., воспитатель   | муниципальный | очный         | Приказ УО от 16.01.2023г № 39  | Физ.        |
| 2                            | <b>Акулова Аделина</b>             | Дистанционный муниципальный творческий конкурс «Рождественский калейдоскоп» среди воспитанников старшего дошкольного возраста. Номинация: «Чудо Рождественской ночи». 1 место. Воспитатели: Евтенко И.М., Махова Б.А. | муниципальный | дистанционный | Приказ УО от 10.01.2023г № 15  | Худ.-эстет. |
| 3                            | <b>Подготовительная группа «Б»</b> | Дистанционный муниципальный творческий конкурс «Рождественский калейдоскоп» среди воспитанников старшего дошкольного возраста. Номинация: «Пришла коляда накануне   | муниципальный | дистанционный | Приказ УО № 15 от 10.01.2023г  | Худ.-эстет. |

|   |   |   |                   |                   |   |                 |
|---|---|---|-------------------|-------------------|---|-----------------|
|   |   | Рождества» 1 место.<br>воспитатели: Федоренко<br>Т.В., Посиделова Т.Ю.  |                   |                   |   |                 |
| 4 | <b>Тарасов<br/>а Есения</b>                             | Муниципальный<br>литературный конкурс<br>чтецов «Зимушка зима»<br>(за выразительное<br>исполнение<br>стихотворения). 1 место.<br>Воспитатели: Бомбина<br>Н.А., Курганская Т.А.  | муниципаль<br>ный | дистанционны<br>й | Приказ<br>УО № 38<br>от<br>16.01.202<br>3г  | Худ-<br>эстет.  |
| 5 | <b>Команда<br/>«Юнги»</b>                               | Городская спартакиада,<br>посвящённая 80-й<br>годовщине Курской битвы<br>и Прохоровского<br>танкового сражения<br>«Защитники, вперёд!»<br>среди воспитанников<br>ДОУ. 1 место.<br>воспитатель Бомбина<br>Н.А., инструктор по<br>физической культуре<br>Загрыценко Т.М.                | муниципаль<br>ный | очный             | Приказ<br>УО №151<br>от<br>10.02.202<br>3г  | Физ.            |
| 6 | <b>Воспита<br/>нники<br/>Танец<br/>«Рождест<br/>во»</b> | Муниципальный этап<br>XXIII конкурса-фестиваля<br>Всероссийской Творческой<br>Ассамблеи «АДРЕС<br>ДЕТСТВА - РОССИЯ»<br>Призёр. Руководители:<br>Муз. рук. Гончарова<br>Ю.Ю., инструктор по ФК<br>Загрыценко Т.М.  | муниципаль<br>ный | заочный           | Приказ<br>УО №47<br>от<br>17.01.202<br>3г   | Худ-<br>эстет.  |
| 7 | <b>Тихонов<br/>Иван</b>                                 | Муниципальный этап<br>русского конкурса<br>семейных фотографий<br>«Любимое блюдо<br>литературного героя».<br>Призёр. Воспитатель:<br>Евтенко И.М.   | муниципаль<br>ный | заочный           | Приказ<br>УО № 287<br>от<br>16.03.202<br>3г | Худ-<br>эстет.  |
| 8 | <b>Танцева<br/>льный<br/>коллект<br/>ив<br/>«Юнга»</b>  | Муниципальный этап<br>областного конкурса<br>творчества воспитанников<br>кадетских классов,<br>детских и молодежных<br>объединений,<br>юнармейских отрядов и<br>военно-патриотических<br>клубов морской<br>направленности<br>«Раскинулось море<br>широко». Победитель.<br>музыкальный | муниципаль<br>ный | заочный           | Приказ<br>УО № 258<br>от<br>10.03.202<br>3г | Худ.-<br>эстет. |

|    |                          |   |               |               |                                 |             |
|----|--------------------------|---|---------------|---------------|---------------------------------|-------------|
|    |                          | руководитель Гончарова Ю.Ю.   |               |               |                                 |             |
| 9  | <b>Сысоев Михаил</b>     | Муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник». Номинация: «Юный конструктор». Победитель. воспитатель Махова Б. А.  | муниципальный | дистанционный | Приказ УО № 147 от 09.02.2023   | Худ.-эстет. |
| 10 | <b>Лукьянов Лев</b>      | Муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник». Номинация: «Секреты пластилина» Призер. Воспитатель Галибузова В. Ю. | муниципальный | дистанционный | Приказ УО № 147 от 09.02.2023   | Худ.-эстет. |
| 11 | <b>Левков Илья</b>       | Муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник». Номинация: «Секреты пластилина» Призер. Воспитатель Курганская Т. А  | муниципальный | дистанционный | Приказ УО № 147 от 09.02.2023   | Худ.-эстет. |
| 12 | <b>Дуюн Вера</b>         | Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков. 3 место. Воспитатели Курганская Т.А., Бомбина Н.А.               | муниципальный | заочный       | Приказ УО № 98 от 30.01.2023 г. | Худ.-эстет. |
| 13 | <b>Васильев Илья</b>     | Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков Участник. Воспитатели: Костяева Ю.А., Галибузова В.Ю.             | муниципальный | заочный       | Приказ УО № 98 от 30.01.2023 г. | Худ.-эстет. |
| 14 | <b>Круцких Алексей</b>   | Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков. Участник. Воспитатели Евтенко И.М., Махова Б.А.                  | муниципальный | заочный       | Приказ УО № 98 от 30.01.2023 г. | Худ.-эстет. |
| 15 | <b>Султанова Арина</b>   | Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков. Участник. Воспитатели: Федоренко Т.В., Посиделова Т.Ю.           | муниципальный | заочный       | Приказ УО № 98 от 30.01.2023 г. | Худ.-эстет. |
| 16 | <b>Новиков а Снежана</b> | Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков. Участник. Воспитатели: Евтенко И.М., Махова                      | муниципальный | заочный       | Приказ УО № 98 от 30.01.2023 г. | Худ.-эстет. |

|    |                          |  |               |         |                                  |             |
|----|--------------------------|--|---------------|---------|----------------------------------|-------------|
|    |                          | Б.А.   |               |         |                                  |             |
| 17 | <b>Балабанов Андрей</b>  | Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков 2 место. Воспитатели: Евтенко И.М., Махова Б.А.  | муниципальный | заочный | Приказ УО № 98 от 30.01.2023 г.  | Худ.-эстет. |
| 18 | <b>Сычев Кирилл</b>      | Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков. Участник. Воспитатели: Курганская Т.А., Бомбина Н.А.  | муниципальный | заочный | Приказ УО № 98 от 30.01.2023 г.  | Худ.-эстет. |
| 19 | <b>Потёкин а Ульяна</b>  | Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков. Участник. Воспитатели: Курганская Т.А., Бомбина Н.А.  | муниципальный | заочный | Приказ УО № 98 от 30.01.2023 г.  | Худ.-эстет. |
| 20 | <b>Новиков а Снежана</b> | Муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности. Номинация: «Художественно-изобразительное творчество». 1 место. Воспитатели: Евтенко И.М., Махова Б.А. | муниципальный | заочный | Приказ УО № 406 от 11.04.2023 г. | Худ.-эстет. |
| 21 | <b>Левков Илья.</b>      | Дистанционный муниципальный творческий конкурс-фестиваль «Звездная галактика». Номинация: «Мы звездный путь проложим...». 3 место. Воспитатели: Бомбина Н.А., Махова Б.А.                                | муниципальный | заочный | Приказ УО № 276 от 14.03.2023 г. | Худ.-эстет. |
| 22 | <b>Ринк Аделина,</b>     | Муниципальный Пасхальный конкурс чтецов «С чистым сердцем». Номинация: «Добро в ладошках». 3 место. Воспитатели: Федоренко Т.В., Посиделова Т.Ю.   | муниципальный | очный   | Приказ УО № 298 от 17.03.2023    | Худ.-эстет  |
| 23 | <b>Сычёв Кирилл</b>      | Муниципальный Пасхальный конкурс чтецов «С чистым сердцем». Номинация: «Добро в ладошках». 1 место. Воспитатели:   | муниципальный | очный   | Приказ УО № 298 от 17.03.2023    | Худ.-эстет. |



|    |                         |   |               |         |  |             |
|----|-------------------------|---|---------------|---------|--|-------------|
|    |                         | Бомбина Н.А., Курганская Т.А.   |               |         |  |             |
| 24 | Гуськов Савелий         | VIII муниципального этапа регионального фестиваля «Мозаика детства» в номинации «Мои спортивные достижения». Призёр. Педагоги: инструктор по ФК Загрыценко Т.М., воспитатель Бомбина Н.А. | муниципальный | заочный | Приказ УО от 27.04.202 3г № 500              | Физ.        |
| 25 | Шишук Мария             | VIII муниципального этапа регионального фестиваля «Мозаика детства» в номинации «На крыльях слова, музыки и танца» (вокал). Призёр. Музыкальный руководитель Гончарова Ю. Ю.              | муниципальный | заочный | Приказ УО<br>Приказ УО от 27.04.202 3г № 500 | Худ.-эстет. |
| 26 | Семья Султановой Арины  | Городская спартакиада «Мама, папа, я – спортивная семья!» посвящённая Международному Дню семьи. 2 место. Педагоги: Инструктор по ФК Загрыценко Т.М., воспитатель Посиделова Т.Ю.          | муниципальный | очный   | Приказ УО от 02.05.202 3г № 519              | Физ.        |
| 27 | Шишук Мария             | Литературный конкурс чтецов «ПРИШЛА ВЕСНА – ПРИШЛА ПОБЕДА!» 2 место. воспитатели: Посиделова Т.Ю., Федоренко Т.В.   | муниципальный | очный   | Приказ УО № 465 от 21.04.202 3г              | Худ.-эстет. |
| 28 | Коллектив воспитанников | Муниципальный конкурс творческих работ «Весна Победы» в номинации «Песня. 2 место. Музыкальный руководитель Гончарова Ю.Ю.  | муниципальный | очный   | Приказ УО № 481 от 25.04.202 3г              | Худ.-эстет. |
| 29 | Семья Кудла Стефани     | Городской фестиваль семейных игр морской направленности «Юнга», посвященного Дню рождения русской тельняшки. 1 место воспитатель Евтенко И.М.   | муниципальный | очный   | Приказ УО № 825 от 07.08.202 3г              | Худ.-эстет. |
| 30 | Команда «Светоф         | Городская спартакиада среди воспитанников ДОО   | муниципальный | очный   | Приказ УО № 939                              | Физ.        |

|           |                                  |   |                   |       |  |                     |
|-----------|----------------------------------|---|-------------------|-------|--|---------------------|
|           | <b>орчик»</b>                    | Яковлевского городского округа «Знатоки правил дорожного движения». 2 место. Воспитатели: Евтенко И.М., Шевченко И.И., инструктор по ФК Загрыценко Т.М.   |                   |       | от 12.09.2023г                               |                     |
| <b>31</b> | <b>Новиков<br/>а<br/>Снежана</b> | Благодарность за активное участие в выставке рисунков на площадке детской анимационной программы «Незнайка в Солнечном городе», в рамках празднования Дня Яковлевского городского округа Воспитатели: Евтенко И.М., Махова Б.А.     | муниципаль<br>ный | очный | Руководитель<br>управления С.В.<br>Губина    | Худ.-<br>эстет.     |
| <b>32</b> | <b>Дан<br/>Игорь</b>             | Благодарность за активное участие в выставке рисунков на площадке детской анимационной программы «Незнайка в Солнечном городе», в рамках празднования Дня Яковлевского городского округа. Воспитатели: Галибузова В.Ю., Махова Б.А. | муниципаль<br>ный | очный | Руководитель<br>управления С.В.<br>Губина    | Худ.-<br>эстет      |
| <b>33</b> | <b>Кудла<br/>Стефани<br/>я</b>   | Благодарность за активное участие в выставке рисунков на площадке детской анимационной программы «Незнайка в Солнечном городе», в рамках празднования Дня Яковлевского городского округа. Воспитатели: Евтенко И.М., Махова Б.А.    | муниципаль<br>ный | очный | Руководитель<br>управления С.В.<br>Губина    | Худ.-<br>эстет.     |
| <b>34</b> | <b>Баннико<br/>в Роман</b>       | Благодарность за активное участие в выставке рисунков на площадке детской анимационной программы «Незнайка в Солнечном городе», в рамках празднования Дня Яковлевского городского округа. Воспитатели: Галибузова В.Ю., Махова Б.А. | муниципаль<br>ный | очный | Руководитель<br>управления<br>С.В.<br>Губина | Худ.-<br>Эстет<br>. |
| <b>3</b>  | <b>Ашма</b>                      | Благодарность за активное   | муниципаль        | очный | Руководитель                                 | Худ.-               |

|        |                                    |  |                   |       |   |                 |
|--------|------------------------------------|--|-------------------|-------|---|-----------------|
| 5      | <b>рина<br/>София</b>              | участие в выставке рисунков на площадке детской анимационной программы «Незнайка в Солнечном городе», в рамках празднования Дня Яковлевского городского округа. Воспитатели: Галибузова В.Ю., Махова Б.А.                            | ный               |       | тель<br>управлен<br>ия С.В.<br>Губина             | эстет.          |
| 3<br>6 | <b>Миш<br/>енко<br/>Михаил</b>     | Благодарность за активное участие в выставке рисунков на площадке детской анимационной программы «Незнайка в Солнечном городе», в рамках празднования Дня Яковлевского городского округа. Воспитатели: Посиделова Т.Ю., Бомбина Н.А. | муниципаль<br>ный | очный | Руководи<br>тель<br>управлен<br>ия С.В.<br>Губина | Худ.-<br>эстет. |
| 37     | <b>Камельб<br/>екова<br/>Лилия</b> | Благодарность за активное участие в выставке рисунков на площадке детской анимационной программы «Незнайка в Солнечном городе», в рамках празднования Дня Яковлевского городского округа. Воспитатели: Посиделова Т.Ю., Бомбина Н.А. | муниципаль<br>ный | очный | Руководи<br>тель<br>управлен<br>ия С.В.<br>Губина | Худ.-<br>эстет. |
| 38     | <b>Хоменко<br/>Максим</b>          | Муниципальный конкурс чтецов «Золотая осень» . 1 место. Воспитатели: Бомбина Н.А., Терехова А.С.   | муниципаль<br>ный | очный | Приказ<br>УО №<br>1060 от<br>11.10.202<br>3г      | Худ.-<br>эстет. |
| 39     | <b>Жеребне<br/>нко<br/>Алена</b>   | Муниципальный конкурс чтецов «Золотая осень» . 1 место. Воспитатели: Евтенко И.М, Махова Б.А.  | муниципаль<br>ный | очный | Приказ<br>УО №<br>1060 от<br>11.10.202<br>3г      | Худ.-<br>эстет. |
| 40     | <b>Команда<br/>«Юнги»</b>          | Городская спартакиада посвященная Дню народного единства «мы дружною своей сильны и Родиной своей горды!» среди воспитанников ДОУ. 2 место. Воспитатели: Евтенко И.М., Махова Б.А., инструктор по ФК                                 | муниципаль<br>ный | очный | Прика<br>з УО №<br>1112 от<br>23.10.202<br>3г     | Физ.            |

|    |                        |   |               |       |                                  |            |
|----|------------------------|---|---------------|-------|----------------------------------|------------|
|    |                        | Загрыщенко Т.М.   |               |       |                                  |            |
| 41 | Юрьев<br>Александр.    | Муниципальный этап Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «#ВместеЯрче». 3 место. Воспитатель: Посиделова Т.Ю               | муниципальный | очный | Приказ УО № 1065 от 13.10.2023 г | Познав.    |
| 42 | Краснорудский<br>Артем | Муниципальный конкурс чтецов «Я вам о маме расскажу» 1 место Воспитатели: Евтенко И.М., Махова Б.А.,  | муниципальный | очный | Приказ УО № 1185 от 13.11.2023 г | Худ-эстет. |
| 43 | Команда<br>«Юнги»      | Городская военно-патриотическая игра «Зарница» среди воспитанников старшего дошкольного возраста. 2 место. Воспитатель: Махова Б.А., инструктор по ФК Загрыщенко Т.М. | муниципальный | очный | Приказ УО № 1191 от 15.11.2023 г | Физ.       |
| 44 | Коваленко<br>Андрей    | Муниципальный конкурс «Бибер-зима – 2023», в номинации «Лего-КОСМОС», в возрастной категории 5-7 лет. 1 место Воспитатель: Махова Б.А.                                | муниципальный | очный | Приказ УО № 1323 от 25.12.2023 г | Познават.  |

## РАЗДЕЛ V. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

### 5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.

Важнейшими показателями, влияющими на результативность педагогического процесса, являются человеческие ресурсы, а именно, педагогические кадры учреждения.

Численность педагогического состава: 17 человек

- старший воспитатель – 1
- воспитатели – 10
- педагог-психолог – 1
- инструктор по физическому воспитанию – 1
- музыкальный руководитель – 1
- учитель-логопед – 1
- социальный педагог – 1
- тьютор – 1

Учреждение полностью укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием. Это грамотные, преданные своему делу люди. Состав педагогического коллектива стабилен. 47 % работников имеют всего

лишь одну запись в трудовой книжке об устройстве на работу. Доброжелательные, ответственные, любящие детей сотрудники пользуются уважением в коллективе, среди родителей и жителей города.

Педагогический коллектив дошкольного учреждения составляют 17 педагогов.

## 5.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации

### Награды:

Почетная грамота Управления образования администрации Яковлевского городского округа – 1 человек (Приказ упрвления образования администрации Яковлевского городского округа № 245 от 2 марта 2023)

Таблица 15

### Возрастные показатели педагогического коллектива

| Возраст педагогов   | Абсолютные данные | Относительный показатель |
|---------------------|-------------------|--------------------------|
| до 25 лет           | 2 педагога        | 12%                      |
| от 25 до 29 лет     | 2 педагога        | 12%                      |
| от 30 лет до 49 лет | 12 педагогов      | 70 %                     |
| от 50 лет до 54 лет | 0                 | -                        |
| свыше 55 лет        | 1 педагог         | 6 %                      |

Таблица 16

### Педагогический стаж

| Стаж педагогической деятельности | Абсолютные данные | Относительный показатель |
|----------------------------------|-------------------|--------------------------|
| до 5 лет                         | 5 педагогов       | 29,5 %                   |
| от 5 до 10 лет                   | 1 педагог         | 6 %                      |
| от 10 до 20 лет                  | 7 педагогов       | 41 %                     |
| свыше 20 лет                     | 4 педагогов       | 23,5 %                   |

Таблица 17

### Квалификация педагогических работников

|                               | Всего | % к общему числу педагогов |
|-------------------------------|-------|----------------------------|
| <b>Имеют образование</b>      |       |                            |
| высшее                        | 13    | 76,5 %                     |
| среднее специальное           | 4     | 23,5 %                     |
| <b>Имеют квалификацию</b>     | 14    | 82,5 %                     |
| высшую                        | 9     | 53 %                       |
| первую                        | 5     | 29,5 %                     |
| б/к (соответствие)            | 3     | 17,5%                      |
| <b>Имеют звания и награды</b> | 0     |                            |
| <b>Заочно обучаются</b>       | 2     | 12 %                       |

Вавгусте 2023г. на зачедании педагогического совета ознакомили коллектив с особенностями нового Порядка аттестации педагогических кадров. Объяснили педагогам разницу между видами аттестации, рассказали,

что заявление можно подавать через Госуслуги, квалификационные категории стали бессрочными, появилась возможность получать категорию педагог-методист или педагог-наставник.

Новый Порядок предусматривает два вида аттестации: на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию. Аттестация на соответствие занимаемой должности обязательна (ч. 2 ст. 49 Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). МБДОУ проводит её самостоятельно. Аттестация на квалификационную категорию проходит по желанию педагога. При соответствии всем требованиям педагогу присваивается первая или высшая категория. После этого педагог вправе претендовать на новые категории: педагог-методист или педагог-наставник.

В МБДОУ уделяется внимание повышению педагогического мастерства воспитателей, разработана система повышения квалификации педагогов, включающая следующие формы:

- прохождение курсовой подготовки в ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»;
- участие в работе муниципальных семинаров;
- участие в дистанционных и очных семинарах, ММО, в том числе в режиме ВКС;
- педсоветы, семинары-практикумы, открытые просмотры занятий, досугов и режимных моментов МБДОУ;
- изучение научно-методической литературы и внедрение инновационных методов и приемов работы в практику МБДОУ;
- аттестация.

**Об ИКТ-компетенциях педагогов.** Результаты анализа данных по применению педагогами информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности показали, что интенсивность их применения выпала на период действия жёлтого уровня опасности и работы МБДОУ в режиме дежурных групп.

Анализ данных, полученных на основе наблюдений и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, показал, что педагоги испытывали трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, при применении дистанционных инструментов для проведения занятий с помощью мессенджеров: WhatsApp, Viber. 20 % педагогов отметили, что в их практике не практиковалась такая форма обучения, и у них не было опыта для её реализации.

**Трудности педагогов в процессе дистанционного обучения.** Анализ педагогической деятельности в период работы дежурных групп в связи с жёлтым уровнем опасности выявил следующие трудности: отсутствие возможностей или их недостаточность для совместной работы с воспитанниками в реальном времени по причине низкой мотивации и

высокой занятости родителей к занятиям с детьми-дошкольниками; компетентностные дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения или адаптации имеющегося; установления контакта с детьми во время проведения занятий в режиме реального времени.

В 2024 г. планируется продолжить введение в практику ДОУ технологии «Виртуальное присутствие ребёнка в ДОУ» и «Гость группы».

Необходимо продолжать мотивировать педагогов к участию в открытых мероприятиях, семинарах-практикумах, профессиональных конкурсах на муниципальном уровне и достижению оптимальных результатов в воспитании и развитии дошкольников – накопление достаточного количества материалов для привлечения педагогов к прохождению процедуры аттестации на высшую квалификационную категорию. А также активизировать педагогов по профессиональному самообразованию через семинары-практикумы, семинары на муниципальном и региональном уровнях.

### **5.3. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.**

Результаты анализа направлений и тематики дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации), которые освоили педагоги ДОУ, показывают, что все они по профилю педагогической деятельности

*Таблица 18*

#### **Сведения о повышении квалификации педагогов в 2023 учебном году:**

| № п/п | ФИО педагога                             | Название курсов /место прохождения/объём часов/дата прохождения /форма прохождения   | Документ /номер    | Регистрационный номер | Дата выдачи                    |
|-------|--|--|--------------------|-----------------------|--------------------------------|
| 1     | Зарубина В.С., социальный педагог        | «Проектирование и реализация программ социально-педагогической поддержки обучающихся в дошкольной образовательной организации»/72 часа | ОГАОУ ДПО «БелИРО» | 00534                 | 03.02.2023                     |
| 2     | Евтенко И.М., воспитатель                | «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» / 72 часа   | ОГАОУ ДПО «БелИРО» | 03577                 | 24.03.2023                     |
| 3     | Курганская Т.А., воспитатель             | «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»  | ОГАОУ ДПО «БелИРО» | 09264                 | 26.05.2023                     |
| 4     | Бомбина Н.А., воспитатель                | «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» / 72 часа   | ОГАОУ ДПО «БелИРО» | 27778                 | 29.09.2023                     |
| 5     | Гончарова Ю.Ю., музыкальный руководитель | Сертификат о прохождении курса «Академия госпабликов»  |                    |                       | АНО «Диалог регионы» № 0233314 |

|    |                                    |  |                          |       |                  |
|----|------------------------------------|--|--------------------------|-------|------------------|
|    |                                    |  |                          |       | от<br>21.09.2023 |
| 6  | Шевченко И.И.,<br>воспитатель      | «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» / 72 часа   | ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелИРО» | 28323 | 13.10.2023       |
| 7  | Терехова А.С.,<br>воспитатель      | «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» / 72 часа   | ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелИРО» | 28317 | 13.10.2023       |
| 8  | Степенко А.О.,<br>учитель-логопед  | «Проектирование коррекционно-развивающей деятельности учителя-дефектолога в дошкольной образовательной организации»/ 54 часа         | ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелИРО» | 28774 | 18.10.2023       |
| 9  | Степенко А.О.,<br>учитель-логопед  | «Проектирование коррекционно-развивающей деятельности учителя-логопеда в дошкольной образовательной организации»/ 54 часа            | ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелИРО» | 31610 | 22.11.2023       |
| 10 | Пигорева Ж.А.,<br>педагог-психолог | «Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации образовательных программ в дошкольной образовательной организации» | ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелИРО» | 35230 | 01.12.2023       |

#### 5.4. Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства

Таблица 19

| №<br>п/<br>п          | Ф.И.О. педагога  | Название конкурса /<br>фестиваля / марафона и<br>проч.   | Копия<br>подтверждаю<br>щего<br>документа/<br>Приказ   | Уровень<br>проведения,<br>формат<br>(очный/<br>заочный) | Дата  |
|-----------------------|--|--|--|---|---|
| Всероссийский уровень |  |  |  |   |   |
| 1                     | Курганская Т.А.,<br>воспитатель  | Инклюзивный<br>многожанровый конкурс<br>искусств «Особые таланты -<br>2023» Участник   | Сертификат<br>Председатель<br>организацион<br>ного<br>комитета,<br>директор<br>Фонда «НФР»<br>Табеева К.И.                     | Всероссийский<br>/ заочный                              | Москва,<br>2023   |
| 2                     | Галибузова<br>В.Ю.,<br>воспитатель и<br>воспитанники<br>старшей группы<br>(2 чел.) | Всероссийский экологический<br>конкурс педагогов и детей<br>дошкольных образовательных<br>организаций по теме:<br>«СБЕРЕЖЕМ НАШУ<br>ПЛАНЕТУ!» Победители | ДИПЛОМ<br>Председатель<br>организацион<br>ного комитета<br>Н.В.Усцова<br>Регистрацион<br>ный номер<br>2023-07-10-<br>01-618 от | Всероссийский<br>/ заочный                              | Москва,<br>Свидетельст<br>во о<br>регистрации<br>СМИ ЭЛ №<br>ФС77-84915 |



|                         |  |   |   |                            |  |
|-------------------------|--|---|---|----------------------------|--|
|                         |  |   | 10.07.2023  |                            |  |
| 3                       | Махова Б.А.,<br>воспитатель  | Всероссийский конкурс<br>технического творчества<br>«Роботы в городе профессий»<br>1 место  | ДИПЛОМ<br>Руководитель<br>проекта<br>«Радужный<br>спектр»<br>Генеральный<br>директор<br>ООО<br>«СПЕКТРА»  | Всероссийский<br>/ заочный | 31 июля<br>2023г.  |
| 4                       | Курганская Т.А.,<br>воспитатель  | Всероссийский фестиваль<br>исследовательских,<br>методических и творческих<br>работ «СЕРДЦЕ РОДИНОЙ<br>ТРЕВОЖЬ!». Номинация –<br>методические проекты.<br>Лауреат | ДИПЛОМ<br>Генеральный<br>директор<br>АНЭМИП<br>научный<br>руководитель<br>«Моя<br>Отчизна»<br>Р.Ш. Сарчин | Всероссийский<br>/ заочный | Диплом<br>АНЭ-196-<br>СРТ от<br>12.12.2023г.   |
| Региональный уровень    |  |   |   |                            |  |
| 1                       | Загрыщенко<br>Т.М.,<br>инструктор по<br>ФК; Гончарова<br>Ю.Ю.,<br>музыкальный<br>руководитель                                  | Региональный заочный<br>конкурс «Хотим под мирным<br>небом жить». Номинация «В<br>сердцах навеки Курская дуга»<br>Призеры   | Диплом  | заочный                    | Приказ<br>ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелИРО»<br>№ 453-ОД<br>от<br>15.05.2023                               |
| 2                       | Пигорева Ж.А.,<br>педагог-<br>психолог   | Региональный заочный<br>конкурс «Читающая семья –<br>читающая страна».<br>Номинация «Чтение в фокусе»<br>Призер   | Диплом  | заочный                    | Приказ<br>ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелИРО»<br>№ 655-ОД<br>от<br>22.08.2023                               |
| 3                       | МБДОУ<br>«Детский сад<br>«Улыбка»<br>г.Строитель»<br>Севрюкова Е.В.,<br>заведующий<br>Коротких Т.А.,<br>старший<br>воспитатель | Региональный этап<br>межрегионального конкурса<br>«Вифлеемская звезда». 3<br>место  | Диплом  | заочный                    | Приказ<br>Министерст<br>во<br>образования<br>Белгородско<br>й области №<br>3379 от<br>10.11.2023 |
| Межрегиональный уровень |  |   |   |                            |  |
| 1                       | Махова Б.А.,<br>воспитатель,<br>Загрыщенко<br>Т.М.,<br>инструктор по<br>физической<br>культуре                                 | Лауреат межрегионального<br>конкурса видеороликов<br>«Педагогический видеогид»,<br>номинация «Нестандартные<br>формы проведения занятий»                          | Грамота<br>ОГАОУ ДПО<br>«БелИРО»  | заочный                    | Приказ<br>ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелИРО»<br>от<br>06.07.2023 г.<br>№ 585-ОД                            |

| Муниципальный уровень |   |   |   |               |                              |
|-----------------------|---|---|---|---------------|------------------------------|
| 1                     | Гончарова Ю.Ю.,<br>музыкальный<br>руководитель,<br>Загрыценко<br>Т.М.,<br>инструктор по<br>ФК                         | Призёр дистанционный<br>муниципальный творческий<br>конкурс «Рождественская<br>сказка». Номинация<br>«Рождественская вокально-<br>хореографическая<br>композиция»   | Грамота<br>Приказ УО №<br>47 от<br>17.01.2023г.   | дистанционный | 13.01.2023г                  |
| 2                     | Команда<br>МБДОУ<br>«Детский сад<br>«Улыбка»<br>г.Строитель»:<br>Терехова А.С.,<br>Зарубина В.С.,<br>Щербина Л.Е.     | XVII в муниципальной<br>спартакиаде работников<br>образования Яковлевского<br>городского округа по<br>плаванию 1 место  | Грамота<br>председатель<br>Яковлевской<br>территориаль<br>ной<br>организации<br>Профсоюза | очно          | 11.02.2023г                  |
| 3                     | Команда<br>МБДОУ<br>«Детский сад<br>«Улыбка»<br>г.Строитель»:<br>Севрюкова Е.В.,<br>Зарубина В.С.,<br>Загрыценко Т.М. | Муниципальная спартакиада<br>работников учреждений<br>образования Яковлевского<br>городского округа по<br>настольному теннису. 2 место  | Грамота<br>председатель<br>Яковлевской<br>территориаль<br>ной<br>организации<br>Профсоюза | очно          | 15.03.2023г                  |
| 4                     | Команда<br>МБДОУ<br>«Детский сад<br>«Улыбка»<br>г.Строитель»:<br>Новикова А.А.,<br>Зарубина В.С.,<br>Пигорева Ж.А.    | Муниципальная спартакиада<br>работников учреждений<br>образования Яковлевского<br>городского округа по<br>настольному теннису. 2 место  | Грамота<br>председатель<br>Яковлевской<br>территориаль<br>ной<br>организации<br>Профсоюза | очно          | 30.03.2023г                  |
| 5                     | Севрюкова<br>Е.В.,<br>заведующий  | 2 место в личном зачете среди<br>женщин в муниципальной<br>спартакиаде работников<br>учреждений образования<br>Яковлевского городского<br>округа по настольному<br>теннису  | Грамота<br>председатель<br>Яковлевской<br>территориаль<br>ной<br>организации<br>Профсоюза | очно          | 15.03.2023г                  |
| 6                     | Махова Б.А.,<br>воспитатель   | Муниципальный конкурс<br>методических разработок в<br>помощь организаторам<br>технического творчества,<br>посвящённого Году педагога и<br>наставника. Номинация:<br>«Игра на развитие<br>компетенций». Победитель | Приказ УО №<br>423 от<br>13.04.2023г.   | заочно        | 1.02.2023г. –<br>4.04.2023г. |
| 7                     | Пигорева Ж.А.,<br>педагог-<br>психолог  | Муниципальный конкурс<br>профессионального<br>мастерства среди педагогов-<br>психологов «»ОТ  | Приказ УО<br>№304 от<br>20.03.2023г.  |               | 20.03.2023                   |

|    |  |  |   |        |   |
|----|--|--|---|--------|---|
|    |  | ОДАРЕННОСТИ<br>ГЕНИАЛЬНОСТИ»<br>Номинация:<br>Профессиональный и<br>творческий подход в работе с<br>детьми с ограниченными<br>возможностями здоровья 2<br>место              |   |        |   |
| 8  | Команда<br>МБДОУ<br>«Детский сад<br>«Улыбка»<br>г.Строитель»:<br>Севрюкова Е.В.,<br>Зарубина В.С.,<br>Загрыщенко<br>Т.М., Пигорева<br>Ж.А., Новикова<br>А.А., Терехова<br>А.С. | XVII муниципальная<br>спартакиада работников<br>учреждений образования<br>Яковлевского городского<br>округа. 2 место   | Грамота<br>председатель<br>Яковлевской<br>территориаль<br>ной<br>организации<br>Профсоюза | очно   | Постановлен<br>ие<br>президиума<br>от<br>28.06.2023г.<br>№ 18 |
| 9  | Бомбина Н.А.,<br>воспитатель,<br>Загрыщенко<br>Т.М.,<br>инструктор по<br>физической<br>культуре  | Муниципальный этап<br>Всероссийской заочной акции<br>«Физическая культура и спорт<br>– альтернатива пагубным<br>привычкам». Номинация<br>«Мой любимый вид спорта».<br>Призёр | Приказ УО №<br>718 от<br>22.06.2023г.   | заочно | 12.04.2023г.<br>–<br>26.05.2023г.                             |
| 9  | Команда<br>МБДОУ<br>«Детский сад<br>«Улыбка»<br>г.Строитель»:<br>Гончарова<br>Ю.Ю., Зарубина<br>В.С., Загрыщенко<br>Т.М., Пигорева<br>Ж.А., Новикова<br>А.А.                   | «Весёлые старты» в XVIII<br>муниципальной спартакиаде<br>по многоборью. 3 место  | Грамота<br>председатель<br>Яковлевской<br>территориаль<br>ной<br>организации<br>Профсоюза | очно   | Постановлен<br>ие<br>президиума<br>от<br>2.11.2023г.          |
| 10 | Загрыщенко<br>Т.М.,<br>инструктор по<br>физической<br>культуре   | 1 место в номинации<br>«Профсоюз и наставничество»<br>муниципального<br>фотоконкурса «Профсоюзный<br>фотофакт - 2023»  | Грамота<br>председатель<br>Яковлевской<br>территориаль<br>ной<br>организации<br>Профсоюза | очно   | Постановлен<br>ие<br>президиума<br>от<br>30.11.2023г.<br>№ 19 |
| 11 | Гончарова Юлия<br>Юрьевна,<br>музыкальный<br>руководитель  | 3 место в номинации<br>«Профсоюз и наставничество»<br>муниципального<br>фотоконкурса «Профсоюзный<br>фотофакт - 2023»  | Грамота<br>председатель<br>Яковлевской<br>территориаль<br>ной<br>организации<br>Профсоюза | очно   | Постановлен<br>ие<br>президиума<br>от<br>30.11.2023г.<br>№ 19 |

|    |   |   |  |              |   |
|----|---|---|--|--------------|---|
| 12 | Пигорева Ж.А., педагог-психолог                                   | 2 место в номинации «Профсоюз и наставничество» муниципального фотоконкурса «Профсоюзный фотофакт - 2023» | Грамота председатель Яковлевской территориальной организации Профсоюза | очно         | Постановление президиума от 30.11.2023г. № 19 |
| 13 | Махова Б.А., воспитатель  | 3 место в номинации «Информационные технологии в образовании» муниципального конкурса «Кибер-зима - 2023» | Грамота УО   | очно         | Приказ УО № 1323 от 25.12.2023 г.             |
| 14 | Коротких Т.А., старший воспитатель<br>Чепурных Ю.А., воспитатель  | Муниципальный конкурс методических материалов «Духовное краеведение Белгородчины» 1 место                 | Приказ УО  | дистанционно | Приказ УО № 1292 от 14.12.2023г               |
| 15 | Севрюкова Е.В., заведующий;<br>Коротких Т.А., старший воспитатель | Муниципальный конкурс методических материалов «Духовное краеведение Белгородчины» 1 место                 | Приказ УО  | дистанционно | Приказ УО № 1292 от 14.12.2023г               |
| 16 | Пигорева Ж.А., педагог-психолог                                   | Муниципальный конкурс методических материалов «Духовное краеведение Белгородчины» 2 место                 | Приказ УО  | дистанционно | Приказ УО № 1292 от 14.12.2023г               |

**5.5. Выводы.** По итогам реализации кадрового обеспечения введения ФГОС ДО: в детском саду ведется постоянная работа по организации повышения квалификации педагогических работников.

Представленные данные в таблицах о педагогических кадрах, свидетельствуют о необходимости продолжать работу по активизации педагогов, поощрять их участие в различных мероприятиях муниципального и регионального уровня, способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования, прохождения процедуры аттестации на присвоение квалификационной категории.

## **РАЗДЕЛ VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

### **6.1. Структура методической службы.**

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях.

Методическая работа содействует развитию у педагогов рефлексивного педагогического мышления, включает педагогов в режим инновационной

деятельности, повышает уровень их мотивационной готовности к освоению новшеств.

Методическая работа в 2023 году была направлена на повышение профессиональных, теоретических и практических компетенций педагогов, обеспечение взаимодействия детского сада и семьи в соответствии с ФГОС ДО.

В процессе ее осуществления решались следующие задачи:

- изучить вновь принятые нормативные документы, регламентирующие деятельность дошкольных образовательных учреждений в РФ, в том числе «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»;
- изучить опыт реализации ФГОС ДО другими детскими садами;
- проанализировать и оценить соответствия имеющихся условий требуемому уровню;
- реализовать мероприятия дорожной карты по внедрению ФГОС ДО;
- повысить компетентность педагогов в вопросах реализации ФГОС;
- повысить уровень воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов;
- повысить уровень профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. В отчётный период педагоги МБДОУ работали по следующим темам самообразования:

*Таблица 20*

**Темы самообразования педагогов**

| <b>№ п/п</b> | <b>ФИО</b>     | <b>Должность</b> | <b>Тема по самообразованию</b>  | <b>Форма и сроки отчета</b>                         |
|--------------|----------------|------------------|---|---|
| 1            | Коротких Т.А.  | Ст. воспитатель  | Организация образовательной деятельности в условиях реализации деятельности инновационных площадок.                       | 2024г. Творческий отчёт                             |
| 2            | Федоренко Т.В. | воспитатель      | Формирование основ финансовой грамотности у дошкольников в разных видах деятельности                                      | 2024 г., Внесение АПО в в муниципальный банк данных |
| 3            | Пигорева Ж.А.  | педагог-психолог | Повышение уровня межполушарных взаимодействий у детей старшего дошкольного возраста посредством кинезиологических методов | 2024 г., Внесение АПО в в региональный банк данных  |

|   |                                |                                    |   |  |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 4 | Загрыщенко Т.М.                | инструктор по физической культуре, | Развитие мотивационно-личностной сферы старших дошкольников в условиях интеграции двигательной и познавательной деятельности            | 2024 г., Внесение АПО в в муниципальный банк данных  |
| 5 | Курганская Т.А.                | воспитатель                        | Формирование краеведческих представлений у детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с культурными ценностями Белгородчины | 2024 г., Внесение АПО в в муниципальный банк данных  |
| 6 | Бомбина Н.А.<br>Посиделова Т.Ю | воспитатель                        | Развитие познавательных способностей дошкольников посредством внедрения развивающих игр В. В. Воскобовича                               | 2024 г., Внесение АПО в в муниципальный банк данных  |
| 7 | Евтенко И.М.<br>Махова Б.А.    | воспитатель                        | Использование современных конструкторов в образовательной деятельности ДОУ.   | 2024 г.<br>Внесение АПО в муниципальный банк данных  |
| 8 | Гончарова Ю.Ю.                 | музыкальный руководитель           | Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством танцевальной деятельности                                       | 2023 год,<br>Внесение АПО в региональный банк данных |

Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем/педагогом в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, кртотеки игр по направлениям и проч.

## 6.2. Анализ методической работы и ее формы

Формы методической работы:

### традиционные

- педагогические советы;
- самообразование педагогов;
- семинары;
- мастер-классы;
- изучение новинок методической и периодической литературы;
- взаимопосещение педагогами организованной образовательной деятельности.

### Инновационные

- обмен опытом в педагогическом сообществе в сети Интернет

- ВКС в формате он-лайн
- профессиональный чат в ВК-мессенджере

Таблица 21

**Методические мероприятия в соответствии с годовым планом**

| Мероприятия           | Количество запланированных мероприятий | Выполнено | Не выполнено |
|-----------------------|--|-----------|--------------|
| Педсоветы             | 4                                      | 6 (100%)  | -            |
| Консультации          | 4                                      | 4 (100%)  | -            |
| Семинары              | 2                                      | 2 (100%)  | -            |
| Просмотры ОД          | 6                                      | 6 (100%)  | -            |
| Тематический контроль | 2                                      | 2 (100%)  | -            |
| Фронтальный контроль  | 1                                      | 1 (100%)  | -            |

Данная таблица наглядно демонстрирует (в количественном выражении) частичное выполнение запланированных мероприятий методической работы, так, как МБДОУ большую часть периода функционировало в режиме дежурных групп. Форма проведения методических мероприятий, в основном, традиционная.

В рамках этих мероприятий педагоги объединяли свои усилия на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивали свою деятельность, преобразовывали предметно-развивающую образовательную среду групп, стремились к созданию в Учреждении единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Кроме этого профессиональная компетентность педагогов повышалась через участие педагогов в различных семинарах, конференциях. Данные приведены в таблице. Со стороны старшего воспитателя педагогам была оказана методическая помощь при подготовке к мероприятиям различного уровня.

Таблица 22

**Практическое участие в методических семинарах, конференциях, фестивалях, круглых столах, методических объединениях и проч.**

| № п/п                | Ф.И.О.                       | Название мероприятия  | Уровень проведения | Приказ/Дата           |
|----------------------|------------------------------|---|--------------------|-----------------------|
| <b>Международный</b> |                              |   |                    |                       |
| 1                    | Галибузова В.Ю., воспитатель | Вебинар на международном образовательно-просветительском портале «ФГОС онлайн» Активные | Международный      | Диплом: СРТ1000318726 |

|    |  |   |               |                        |
|----|--|---|---------------|------------------------|
|    |  | методы обучения на занятиях в школах и дошкольных учреждениях               |               |                        |
| 2  | Севрюкова Е.В.,<br>заведующий                      | Участие с Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны» | Международный | Сертификат 1.12.2023г. |
| 3  | Коротких Т.А., старший воспитатель                 | Участие с Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны» | Международный | Сертификат 1.12.2023г. |
| 4  | Пигорева Ж.А., педагог-психолог                    | Участие с Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны» | Международный | Сертификат 1.12.2023г. |
| 5  | Зарубина В.С., социальный педагог                  | Участие с Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны» | Международный | Сертификат 1.12.2023г. |
| 6  | Загрыщекно Т.М., инструктор по физической культуре | Участие с Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны» | Международный | Сертификат 1.12.2023г. |
| 7  | Степенко А.О., учитель-логопед                     | Участие с Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны» | Международный | Сертификат 1.12.2023г. |
| 8  | Галибузова В.Ю., воспитатель                       | Участие с Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны» | Международный | Сертификат 1.12.2023г. |
| 9  | Евтено И.М., воспитатель                           | Участие с Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны» | Международный | Сертификат 1.12.2023г. |
| 10 | Бомбина Н.А., воспитатель                          | Участие с Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны» | Международный | Сертификат 1.12.2023г. |



|    |  |   |               |   |
|----|--|---|---------------|---|
| 11 | Терехова<br>А.С.,<br>воспитатель   | Участие с<br>Международной Акции<br>«Тест по истории<br>Великой<br>Отечественной войны»   | Международный | Сертификат<br>1.12.2023г.   |
| 12 | Чепурных<br>Ю.А.,<br>воспитатель   | Участие с<br>Международной Акции<br>«Тест по истории<br>Великой<br>Отечественной войны»   | Международный | Сертификат<br>1.12.2023г.   |
| 13 | Севрюкова<br>Е.В.,<br>заведующий   | Участие в XXI<br>Международных<br>Иоасафовских<br>образовательных<br>чтениях  | Международный | 8 декабря 2023г.<br>Приказ УО №303<br>от 4.12.2023г.  |
| 14 | Загрыщенко<br>Т.М.,<br>инструктор<br>по ФК<br>Зарубина<br>В.Ю.,<br>социальный<br>педагог | ЕПАРХИАЛЬНЫЙ<br>ЭТАП XXXII<br>МЕЖДУНАРОДНЫХ<br>РОЖДЕСТВЕНСКИХ<br>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ<br>ЧТЕНИЙ «Православие<br>и отечественная<br>культура: потери и<br>приобретения<br>минувшего, образ<br>будущего»<br>Выступление:<br>«Православие и<br>физическая культура,<br>как единый механизм<br>воспитания» | международный | Диплом:<br>СРТ1000318726<br>17.11.2023 г.   |
| 15 | Севрюкова<br>Е.В.,<br>заведующий   | XXI ИОСАФОВСКИЕ<br>МЕЖДУНАРОДНЫЕ<br>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ<br>ЧТЕНИЯ «Православие<br>и отечественная<br>культура: потери и<br>приобретения<br>минувшего, образ<br>будущего»<br>Приняла Участие в<br>работе Чтений в<br>качестве докладчика   | международный | Сертификат:<br>Протоиерей<br>Георгий Власенко<br>Руководитель<br>отдела<br>религиозного<br>образования и<br>катехизации<br>Белгородской и<br>Старооскольской<br>епархии<br>Протоиерей<br>Георгий Власенко<br>М.С. Шейченко<br>ОГАОУ ДПО<br>«БелИРО» |
| 16 | Пигорева<br>Ж.А.,<br>педагог-<br>психолог  | XXI ИОСАФОВСКИЕ<br>МЕЖДУНАРОДНЫЕ<br>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ<br>ЧТЕНИЯ «Православие  | международный | Сертификат:<br>Протоиерей<br>Георгий Власенко<br>Руководитель   |

|                              |  |   |               |   |
|------------------------------|--|---|---------------|---|
|                              |  | и отечественная культура: потери и приобретения минувшего, образ будущего»<br>Приняла Участие в работе Чтений в качестве докладчика   |               | отдела религиозного образования и катехизации Белгородской и Старооскольской епархии<br>Протоиерей<br>Георгий Власенко<br>М.С. Шейченко<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО»   |
| 17                           | Коротких Т.А., старший воспитатель                 | XXI ИОСАФОВСКИЕ МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ЧТЕНИЯ «Православие и отечественная культура: потери и приобретения минувшего, образ будущего»<br>Приняла Участие в работе Чтений в качестве докладчика | международный | Сертификат:<br>Протоиерей<br>Георгий Власенко<br>Руководитель отдела религиозного образования и катехизации Белгородской и Старооскольской епархии<br>Протоиерей<br>Георгий Власенко<br>М.С. Шейченко<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО» |
| <b>Всероссийский уровень</b> |  |   |               |   |
| 1                            | Севрюкова Е.В., заведующий                         | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор»   | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова<br>057994-2023<br>19-21 мая 2023  |
| 2                            | Загрыщенко Т.М., инструктор по физической культуре | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор»   | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова<br>057994-2023<br>19-21 мая 2023  |
| 3                            | Гончарова Ю.Ю., музыкальный руководитель           | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D:  | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова<br>057994-2023  |

|   |                                   |   |               |  |
|---|-----------------------------------|---|---------------|--|
|   |                                   | «Дети, Движение, Дружба, Двор»  |               | 19-21 мая 2023   |
| 4 | Пигорева Ж.А., педагог-психолог   | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор» | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова 057994-2023 19-21 мая 2023 |
| 5 | Зарубина В.С., социальный педагог | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор» | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова 057994-2023 19-21 мая 2023 |
| 6 | Костяева Ю.А., воспитатель        | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор» | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова 057994-2023 19-21 мая 2023 |
| 7 | Евтенко И.М., воспитатель         | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор» | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова 057994-2023 19-21 мая 2023 |
| 8 | Махова Б.А., воспитатель          | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор» | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова 057994-2023 19-21 мая 2023 |
| 9 | Федоренко Т.В., воспитатель       | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор» | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова 057994-2023 19-21 мая 2023 |

|    |                                       |  |               |  |
|----|---------------------------------------|--|---------------|--|
| 10 | Посиделова Т.Ю.,<br>воспитатель       | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор»  | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова<br>057994-2023<br>19-21 мая 2023               |
| 11 | Загрыщенко Т.М.,<br>инструктор по ФК  | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор»  | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова<br>057994-2023<br>19-21 мая 2023               |
| 12 | Галибузова В.Ю.,<br>воспитатель       | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор»  | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова<br>057994-2023<br>19-21 мая 2023               |
| 13 | Загрыщенко Т.М.,<br>инструктор по ФК  | Сертификат организатора за подготовку и проведение Всероссийского Фестиваля игры 4D: «Дети, Движение, Дружба, Двор»  | Всероссийский | Генеральный директор Фонда «Университет детства» Ирина Быкадорова<br>057994-2023<br>19-21 мая 2023               |
| 14 | Пигорева Ж.А.,<br>педагого-психолог   | Сертификат участника вебинара «Психолого-педагогические аспекты готовности детей к игре в контексте профессиональной деятельности педагогов дошкольного образования» | Всероссийский | 09.11.2023 г.<br>Сертификат И.о. директора института среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского |
| 15 | Коротких Т.А., старший<br>воспитатель | Сертификат участника вебинара «Психолого-педагогические аспекты готовности детей к игре в контексте профессиональной деятельности педагогов дошкольного образования» | Всероссийский | 09.11.2023 г.<br>Сертификат И.о. директора института среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского |

|    |   |   |               |   |
|----|---|---|---------------|---|
| 16 | Севрюкова<br>Е.В.,<br>заведующий                                  | Сертификат участника<br>чемпионата России по<br>фоновой ходьбе<br>«Человек идущий» в<br>категории «Семейные<br>команды» | Всероссийский | Предварительный<br>этап 26.09 –<br>10.10.2023<br>Сертификат<br>«ЛИГА ЗДОРОВЬЯ<br>НАЦИИ» |
| 17 | Севрюкова<br>Е.В.,<br>заведующий                                  | Сертификат участника<br>чемпионата России по<br>фоновой ходьбе<br>«Человек идущий» в<br>категории «Семейные<br>команды» | Всероссийский | Основной этап<br>15.10 – 15.11.202<br>Сертификат<br>«ЛИГА ЗДОРОВЬЯ<br>НАЦИИ»            |
| 18 | Загрыщенко<br>Т.М.,<br>инструктор<br>по<br>физической<br>культуре | Сертификат участника<br>чемпионата России по<br>фоновой ходьбе<br>«Человек идущий» в<br>категории «Семейные<br>команды» | Всероссийский | Предварительный<br>этап 26.09 –<br>10.10.2023<br>Сертификат<br>«ЛИГА ЗДОРОВЬЯ<br>НАЦИИ» |
| 19 | Загрыщенко<br>Т.М.,<br>инструктор<br>по<br>физической<br>культуре | Сертификат участника<br>чемпионата России по<br>фоновой ходьбе<br>«Человек идущий» в<br>категории «Семейные<br>команды» | Всероссийский | Основной этап<br>15.10 – 15.11.202<br>Сертификат<br>«ЛИГА ЗДОРОВЬЯ<br>НАЦИИ»            |
| 20 | Гончарова<br>Ю.Ю.,<br>музыкальный<br>руководитель                 | Сертификат участника<br>чемпионата России по<br>фоновой ходьбе<br>«Человек идущий» в<br>категории «Семейные<br>команды» | Всероссийский | Предварительный<br>этап 26.09 –<br>10.10.2023<br>Сертификат<br>«ЛИГА ЗДОРОВЬЯ<br>НАЦИИ» |
| 21 | Гончарова<br>Ю.Ю.,<br>музыкальный<br>руководитель                 | Сертификат участника<br>чемпионата России по<br>фоновой ходьбе<br>«Человек идущий» в<br>категории «Семейные<br>команды» | Всероссийский | Основной этап<br>15.10 – 15.11.202<br>Сертификат<br>«ЛИГА ЗДОРОВЬЯ<br>НАЦИИ»            |
| 22 | Зарубина<br>В.С.,<br>социальный<br>педагог                        | Сертификат участника<br>чемпионата России по<br>фоновой ходьбе<br>«Человек идущий» в<br>категории «Семейные<br>команды» | Всероссийский | Предварительный<br>этап 26.09 –<br>10.10.2023<br>Сертификат<br>«ЛИГА ЗДОРОВЬЯ<br>НАЦИИ» |
| 23 | Зарубина<br>В.С.,<br>социальный<br>педагог                        | Сертификат участника<br>чемпионата России по<br>фоновой ходьбе<br>«Человек идущий» в<br>категории «Семейные<br>команды» | Всероссийский | Основной этап<br>15.10 – 15.11.202<br>Сертификат<br>«ЛИГА ЗДОРОВЬЯ<br>НАЦИИ»            |
| 24 | Посиделова<br>Т.Ю.,<br>воспитатель                                | Сертификат участника<br>чемпионата России по<br>фоновой ходьбе<br>«Человек идущий» в                                    | Всероссийский | Предварительный<br>этап 26.09 –<br>10.10.2023<br>Сертификат                             |

|    |                                 |  |               |   |
|----|---------------------------------|--|---------------|---|
|    |                                 | категории «Семейные команды»   |               | «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ»   |
| 25 | Посиделова Т.Ю.,<br>воспитатель | Сертификат участника чемпионата России по фоновой ходьбе «Человек идущий» в категории «Семейные команды» | Всероссийский | Основной этап 15.10 – 15.11.202<br>Сертификат «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ»         |
| 26 | Махова Б.А.,<br>воспитатель     | Сертификат участника чемпионата России по фоновой ходьбе «Человек идущий» в категории «Семейные команды» | Всероссийский | Предварительный этап 26.09 – 10.10.2023<br>Сертификат «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ» |
| 27 | Махова Б.А.,<br>воспитатель     | Сертификат участника чемпионата России по фоновой ходьбе «Человек идущий» в категории «Семейные команды» | Всероссийский | Основной этап 15.10 – 15.11.202<br>Сертификат «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ»         |
| 28 | Курганская Т.А.,<br>воспитатель | Сертификат участника чемпионата России по фоновой ходьбе «Человек идущий» в категории «Семейные команды» | Всероссийский | Предварительный этап 26.09 – 10.10.2023<br>Сертификат «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ» |
| 29 | Курганская Т.А.,<br>воспитатель | Сертификат участника чемпионата России по фоновой ходьбе «Человек идущий» в категории «Семейные команды» | Всероссийский | Основной этап 15.10 – 15.11.202<br>Сертификат «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ»         |
| 30 | Галибузова В.Ю.,<br>воспитатель | Сертификат участника чемпионата России по фоновой ходьбе «Человек идущий» в категории «Семейные команды» | Всероссийский | Предварительный этап 26.09 – 10.10.2023<br>Сертификат «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ» |
| 31 | Галибузова В.Ю.,<br>воспитатель | Сертификат участника чемпионата России по фоновой ходьбе «Человек идущий» в категории «Семейные команды» | Всероссийский | Основной этап 15.10 – 15.11.202<br>Сертификат «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ»         |
| 32 | Чепурных Ю.А.,<br>воспитатель   | Сертификат участника чемпионата России по фоновой ходьбе «Человек идущий» в категории «Семейные команды» | Всероссийский | Предварительный этап 26.09 – 10.10.2023<br>Сертификат «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ» |

|                                     |  |  |               |  |
|-------------------------------------|--|--|---------------|--|
| 33                                  | Чепурных Ю.А., воспитатель                     | Сертификат участника чемпионата России по фоновой ходьбе «Человек идущий» в категории «Семейные команды»   | Всероссийский | Основной этап 15.10 – 15.11.202<br>Сертификат «ЛИГА ЗДОРОВЬЯ НАЦИИ»                  |
| <b>Региональный/межрегиональный</b> |  |  |               |  |
| 1                                   | Коротких Т.А, старший воспитатель              | Участник Регионального практико-ориентированного семинара «Ценностные ориентиры этнических сказок: региональный компонент в системе дошкольного образования»   | Региональный  | 28 апреля 2023 года<br>Приказ УО № 478 от 25.04.2023г.                               |
| 2                                   | Пигорева Ж.А., педагог-психолог                | Участник Регионального практико-ориентированного семинара «Ценностные ориентиры этнических сказок: региональный компонент в системе дошкольного образования»   | Региональный  | 28 апреля 2023 года<br>Приказ УО № 478 от 25.04.2023г.                               |
| 3                                   | Бомбина Н.А., воспитатель                      | Участник Регионального практико-ориентированного семинара «Ценностные ориентиры этнических сказок: региональный компонент в системе дошкольного образования»   | Региональный  | 28 апреля 2023 года<br>Приказ УО № 478 от 25.04.2023г.                               |
| 4                                   | Курганская Т.А.<br>Федоренко Т.В., воспитатели | Региональная научно-практическая конференция «Современные проблемы дошкольного и начального общего образования» (посвящается Году педагога и наставника)<br><b>Выступление:</b><br>«Профилактика деструктивного поведения детей дошкольного возраста в условиях дошкольной | Региональный  | 27 апреля 2023 года<br>Сертификат Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 01.02.2023 г. № 81-ОД |

|                         |  |   |                  |   |
|-------------------------|--|---|------------------|---|
|                         |  | образовательной организации»  |                  |   |
| 5                       | Курганская Т.А.<br>Федоренко Т.В.,<br>воспитатели                      | Региональная научно-практическая конференция «Современные проблемы дошкольного и начального общего образования» (посвящается Году педагога и наставника)<br><b>Выступление:</b><br>«Организация взаимодействия дошкольной образовательной организации с семьями воспитанников»          | Региональный     | 27 апреля 2023 года<br>Сертификат<br>Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 01.02.2023 г. № 81-ОД |
| 6                       | Костяева Ю.А.,<br>Галибузова В.Ю.,<br>воспитатели                      | Региональная научно-практическая конференция «Современные проблемы дошкольного и начального общего образования» (посвящается Году педагога и наставника)<br><b>Выступление:</b><br>«Современные исследования о проблемах воспитания здорового ребёнка в дошкольных учреждениях и семье» | Региональный     | 27 апреля 2023 года<br>Сертификат<br>Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 01.02.2023 г. № 81-ОД |
| <b>Межмуниципальный</b> |  |   |                  |   |
| 1                       | Севрюкова Е.В.,<br>заведующий,<br>Коротких Т.А, старший<br>воспитатель | Межмуниципальный тренинг-семинар «Эффективный педагог-наставник, реализующий программы дошкольного образования»<br><b>Выступление:</b><br>«Наставничество и менторинг — инвестиция в развитие учреждения в современных условиях управления образовательной                              | Межмуниципальный | Пр. ОГАОУ ДПО «БелИРО» № 113 от 20.02.2023г.  |



|   |  |   |                  |   |
|---|--|---|------------------|---|
|   |  | организацией»   |                  |   |
| 2 | Пигорева Ж.А., педагог-психолог            | Межмуниципальный тренинг-семинар «Эффективный педагог-наставник, реализующий программы дошкольного образования». <u>Мастер-класс:</u> «Модель работы педагога-психолога с молодым воспитателем с целью приобретения практических навыков, необходимых для психолого-педагогической деятельности в ДОО»  | Межмуниципальный | Пр. ОГАОУ ДПО «БелИРО» № 113 от 20.02.2023г             |
| 3 | Махова Б.А., воспитатель                   | Межмуниципальный мастер-класс «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешной социализации»<br>Мастер-класс: «Использование пиктограммного программирования цифровой интеллектуальной среды «НАУТИМУС» в конструктивной деятельности, как средства знакомства дошкольников с инженерно-техническими профессиями» | Межмуниципальный | Пр. ОГАОУ ДПО «БелИРО» № 415 от 15.03.2023г             |
| 4 | Федоренко Т.В., Костяева Ю.А., воспитатели | Межмуниципальная педагогическая мастерская «Инновационные технологии обучения и воспитания детей дошкольного возраста». <b>Выступление:</b> «Развитие познавательной самостоятельной  | Межмуниципальный | 8 июня 2023 года<br>Программа Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» |

|               |   |   |                  |  |
|---------------|---|---|------------------|--|
|               |   | деятельности детей дошкольного возраста посредством дидактических материалов Монтессори в различных видах деятельности»   |                  |  |
| 5             | Коротких Т.А., старший воспитатель;<br>Пигорева Ж.А., педпсихолог;<br>Стеценко А.О., учитель-логопед;<br>Терехова А.С., воспитатель | Участник Межмуниципальный тренинг «Профессиональная адаптация молодого педагога, реализующего программы дошкольного образования»  | Межмуниципальный | 18 октября 2023 года<br>Программа Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» № 1611 от 12.10.2023 |
| 6             | Пигорева Ж.А., педпсихолог  | Межмуниципальный практико-ориентированный семинар «Работа с одаренными детьми в дошкольных образовательных организациях»<br><b>Выступление:</b> «Роль нейропсихологических игр в работе педагога-психолога с одаренными детьми в ДОО» | Межмуниципальный | Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» № 991-ОД от 30.11.2023 г.                              |
| 7             | Терехова А.С., воспитатель,<br>Галибузова В.Ю., воспитатель   | Межмуниципальный практико-ориентированный семинар «Работа с одаренными детьми в дошкольных образовательных организациях»<br><b>Выступление:</b> «Особенности работы воспитателя ДОО с одаренными детьми и их родителями»              | Межмуниципальный | Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» № 991-ОД от 30.11.2023 г.                              |
| Муниципальный |   |   |                  |  |

|   |  |  |               |                                  |
|---|--|--|---------------|----------------------------------|
| 1 | Загрыщенко Т.В.,<br>инструктор<br>по<br>физической<br>культуре | Муниципальное<br>методическое<br>объединение<br>инструкторов по<br>физической культуре.<br><u>Выступление:</u><br>«Строевая подготовка<br>детей старшего<br>дошкольного возраста<br>как средство развития<br>детской<br>патриотической<br>активности»  | Муниципальный | Пр. УО №105 от<br>27.01.2023 г.  |
| 2 | Севрюкова<br>Е.В.,<br>заведующий                               | Муниципальный<br>методического<br>объединения<br>руководителей ДОО<br>Яковлевского<br>городского округа<br><u>Выступление</u> (с<br>приложением<br>практического<br>материала):<br>«Организация<br>деятельности<br>руководителей ДОО по<br>внедрению новой<br>федеральной<br>образовательной<br>программы<br>дошкольного<br>образования» | Муниципальный | Пр. УО № 180 от<br>16.02.2023 г. |
| 3 | Махова Б.А.,<br>воспитатель                                    | Муниципальное<br>методическое<br>объединение<br>воспитателей старших<br>дошкольных групп<br>дошкольного возраста<br><u>Мастер-класс:</u><br>«Знакомство с<br>инженерно-<br>техническими<br>профессиями<br>посредством<br>пиктограммного<br>программирования с<br>использованием<br>цифровой<br>интеллектуальной<br>среды «НАУСТИМ»»      | Муниципальный | Пр. УО № 194 от<br>20.02.2023 г. |

|   |  |  |               |                                 |
|---|--|--|---------------|---------------------------------|
| 4 | Пигорева Ж.А., педагог-психолог                    | Круглый стол «Традиционные ценности православной семьи» <u>Выступление:</u> «Духовно-нравственные ценности православия в современной семье дошкольника» г. Строитель   | Муниципальный | Пр. ОГАПОУ ЯПК от 27.03.2023 г. |
| 5 | Загрыщенко Т.М., инструктор по физической культуре | Муниципальное методическое объединение инструкторов по физической культуре <u>Мастер-класс:</u> «Особенности проведения образовательной деятельности по физической культуре в условиях ДОУ с детьми с нарушением зрения»   | Муниципальный | Пр. УО № 441 от 18.04.2023 г.   |
| 6 | Загрыщенко Т.В., инструктор по физической культуре | Августовское заседание муниципального методического объединения инструкторов по физической культуре Яковлевского городского округа. <u>Выступление:</u> «Информационно-методическое письмо «Реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Белгородской области в период с 2023-2024 гг.» | Муниципальный | Пр. УО №842 от 14.08.2023 г.    |
| 7 | Гончарова Ю.Ю. музыкальный руководитель            | Августовская педагогическая секция музыкальных руководителей Яковлевского городского округа.   | Муниципальный | Пр. УО №842 от 14.08.2023г      |

|    |   |   |               |                                  |
|----|---|---|---------------|----------------------------------|
|    |   | <u>Выступление:</u><br>«Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования»  |               |                                  |
| 8  | Махова Б.А.,<br>Костяева Ю.Ю.,<br>воспитатели         | Августовская секция воспитателей младшего и раннего дошкольного возраста Яковлевского городского округа.<br><u>Сообщение:</u><br>«Эффективные пути сотрудничества семьи и дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО» | Муниципальный | Пр. УО № 842 от 14.08.2023г      |
| 9  | Загрыщенко Т.В.,<br>инструктор по физической культуре | Заседание муниципального методического объединения инструкторов по физической культуре Яковлевского городского округа.<br><u>Выступление:</u><br>«Организация самостоятельной двигательной активности детей в условиях детского сада»           | Муниципальный | Пр. УО №1083 от 16.10.2023 г.    |
| 10 | Гончарова Ю.Ю.<br>музыкальный руководитель            | Заседание муниципального методического объединения музыкальных руководителей Яковлевского городского округа.<br><u>Практикум:</u> Делятся музыкальные руководители «Музыкальный репертуар для развития музыкально – ритмических движений»       | Муниципальный | Пр. УО № 1166/1 от 08.11.2023 г. |

|  |   |  |                           |                                   |
|--|---|--|---------------------------|-----------------------------------|
| 11   | Коротких Т.А., старший воспитатель;<br>Курганская Т.А., воспитатель | Заседание муниципального методического объединения воспитателей средних групп ДОО Яковлевского городского округа<br><u>Мастер-класс:</u><br>«Народная игрушка как средство приобщения детей 4-5 лет к истокам национальной культуры»   | Муниципальный             | Пр. УО № 1184 от 13.11.2023 г.    |
| 12   | Махова Б.А., воспитатель  | Заседание муниципального методического объединения воспитателей подготовительных групп Яковлевского городского округа.<br><u>Презентационное выступление из опыта работы:</u><br>«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через организацию развивающей предметно-пространственной среды в ДОО» | Муниципальный             | Пр. УО №1226 от 24.11.2023 г.     |
| Институциональный уровень. Педсоветы. МО в ДОУ |   |  |                           |                                   |
| 1  | Пигорева Ж.А., педагог-психолог                                     | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ.Выступление по теме<br>«Самообразование»:<br>«Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста»   | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |
| 2  | Зарубина В.С., социальный педагог                                   | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ Выступление по теме<br>«Самообразование»:<br>«Взаимодействие с социальными   | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023г.  |

|   |   |   |                           |                                   |
|---|---|---|---------------------------|-----------------------------------|
|   |   | партнерами в целях повышения эффективности воспитания и развития детей дошкольного возраста»  |                           |                                   |
| 3 | Бомбина Н.А.,<br>воспитатель                    | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ. Выступление по теме «Самообразование»: «Развитие речи у детей старшего дошкольного возраста через развивающие игры ВВ. Воскобовича»  | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |
| 4 | Терехова А.С.,<br>Шевченко И.И.,<br>воспитатели | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ<br>Выступление по теме «Самообразование»: «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности»                         | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |
| 5 | Махова Б.А.,<br>воспитатель                     | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ<br>Выступление по теме «Самообразование»: «Развитие инженерных и творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста посредством конструирования и робототехники» | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |
| 6 | Евтенко И.М.,<br>воспитатель                    | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ<br>Выступление по теме «Самообразование»: «Формирование у дошкольников предпосылок к  | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |

|    |   |  |                           |                                   |
|----|---|--|---------------------------|-----------------------------------|
|    |   | изучению технических наук и развитию инженерного мышления»   |                           |                                   |
| 7  | Посиделова Т.Ю.,<br>воспитатель             | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ Выступление по теме<br>«Самообразование»: «Пальчиковый театр как средство развития мелкой моторики у детей младшего возраста»                                    | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023г.  |
| 8  | Гончарова Ю.Ю.,<br>музыкальный руководитель | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ Выступление по теме<br>«Самообразование»: «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста посредством танцевальной деятельности»                  | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |
| 9  | Стеценко А.О.,<br>учитель-логопед           | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ Выступление по теме<br>«Самообразование»: «Развитие речи детей старшего дошкольного возраста с ТНР с использованием дидактических игр»                           | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023г.  |
| 10 | Федоренко Т.В.,<br>воспитатель              | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ. Выступление по теме<br>«Самообразование»: «Развитие познавательной деятельности детей дошкольного возраста посредством дидактических материалов М. Монтессори в | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |



|    |   |   |                           |                                   |
|----|---|---|---------------------------|-----------------------------------|
|    |   | различных видах деятельности»   |                           |                                   |
| 11 | Загрыщенко Т.М.,<br>инструктор по физической культуре   | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ.<br>Выступление по теме «Самообразование»: «Оздоровление детей старшего дошкольного возраста средствами организации детского туризма в условиях ДОУ»                  | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |
| 12 | Чепурных Ю.А.,<br>воспитатель   | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ. Выступление по теме «Самообразование»: «Формирование представлений безопасного поведения на дорогах у детей дошкольного возраста посредством проектной деятельности» | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |
| 13 | Махова Б.А.,<br>Евтенко И.М.,<br>Терехова А.С.,<br>Шевченко И.И.,<br>Бомбина Н.А.,<br>воспитатели | Заседание методического объединения педагогов в ДОУ. Рассмотрение «Блокнота безопасности» для детей дошкольного возраста  | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 110 от 13.09.2023 г. |
| 14 | Степенко А.О.,<br>учитель-логопед   | Педагогический совет №2<br>Выступление: Результаты педагогической диагностики учителя-педагога  | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 133 от 13.11.2023г.  |
| 15 | Зарубина В.С.,<br>социальный педагог  | Педагогический совет №2. Выступление: Результаты социально-педагогической диагностики – социального педагога  | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 133 от 13.11.2023 г. |

|    |  |  |                           |                                   |
|----|--|--|---------------------------|-----------------------------------|
| 16 | Пигорева Ж.А., педагог-психолог            | Педагогический совет №2. Выступление: Результаты диагностики выпускников ДОУ, обучающихся первых классов.  | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 133 от 13.11.2023 г. |
| 17 | Коротких Т.А., старший воспитатель         | Педагогический совет №2. Выступление: Функциональные характеристики родного языка. Сроки окончательного усвоения детьми согласных звуков   | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 133 от 13.11.2023 г. |
| 18 | Шевченко И.И., Федоренко Т.В., воспитатели | Педагогический совет №2. Выступление: Отражение задач по обучению грамоте по возрастам в ФОП ДО и ОП ДО МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель». Памятка для педагогов.         | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 133 от 13.11.2023 г. |
| 19 | Терехова А.С., воспитатель                 | Педагогический совет №2. Выступление: Технология В.В. Воскобовича на занятиях по обучению грамоте (песенки слияния; этапы обучения чтению по пособию «Складушки»)                | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 133 от 13.11.2023 г. |
| 20 | Степенко А.О., учитель-логопед             | Педагогический совет №2. Выступление: Использование практических приёмов на логопедических занятиях при подготовке к обучению грамоте детей с ТНР старшего дошкольного возраста. | Институциональный уровень | Приказ ДОУ № 133 от 13.11.2023 г. |

*Таблица 23*  
**Проведение открытых занятий,  
 мастер-классов, деловых игр и проч.**

| № п/п | Ф.И.О. | Название открытого занятия | Уровень проведения | Очный/заочный | Приказ /Дата |
|-------|--------|----------------------------|--------------------|---------------|--------------|
|       |        |                            |                    |               |              |

|   |  |   |               |       |   |
|---|--|---|---------------|-------|---|
| 1 | Галибузова В.Ю.,<br>воспитатель                                  | Муниципальное<br>методическое<br>объединение<br>воспитателей старших<br>дошкольных групп<br>дошкольного возраста.<br>Фрагмент открытой<br>образовательной<br>деятельности в рамках<br>формирования ранней<br>профориентации<br>дошкольников:<br>«Ориентировка в<br>пространстве и<br>визуальное<br>программирование как<br>предпосылки<br>пиктограммного<br>программирования в<br>профессиях<br>будущего» | Муниципальный | Очный | Пр. УО<br>№ 194<br>от<br>20.02.2<br>023 г   |
| 2 | Загрыщенко Т.М.,<br>инструктор по<br>физической<br>культуре      | Муниципальное<br>методическое<br>объединение<br>инструкторов по<br>физической культуре.<br>Открытый просмотр<br>образовательной<br>деятельности по<br>физической культуре<br>(дети старшего<br>дошкольного<br>возраста): Спортивно-<br>познавательное<br>развлечение «Юные<br>туристы идут в поход»   | Муниципальный | Очный | Пр. УО<br>№ 628<br>от<br>22.05.2<br>023 г.  |
| 3 | Чепурных Ю. А.,<br>воспитатель,<br>Шевченко И.И.,<br>воспитатель | Заседание<br>муниципального<br>методического<br>объединения<br>воспитателей средних<br>групп ДОО<br>Яковлевского<br>городского округа<br>Открытый показ<br>образовательной<br>деятельности<br>«Народные<br>подвижные игры как<br>средство приобщения<br>дошкольников к<br>русской народной  | Муниципальный | Очный | Пр. УО<br>№ 1184<br>от<br>13.11.2<br>023 .г |

|                          |   |   |   |       |   |
|--------------------------|---|---|---|-------|---|
|                          |   | культуре»   |   |       |   |
| 4                        | Гончарова Ю.Ю.,<br>музыкальный<br>руководитель              | Заседание<br>муниципального<br>методического<br>объединения<br>воспитателей средних<br>групп ДОО<br>Яковлевского<br>городского округа.<br><u>Открытый показ «К<br/>нам гости пришли»</u>  | Муниципальный   | Очный | Пр. УО<br>№ 1184<br>от<br>13.11.2<br>023 г.     |
| <b>Для студентов ЯПК</b> |   |   |   |       |   |
| 5                        | Евтенко И.М.,<br>воспитатель                                | Открытый показ и<br>анализ ОД по<br>социально-<br>коммуникативному<br>развитию в старшей<br>группе.   | Институциональный,<br>в рамках практики<br>студентов          | Очный | Приказ<br>ДОУ №<br>41/1 от<br>06.03.2<br>023 г. |
| 6                        | Евтенко И.М.,<br>воспитатель                                | Открытый показ и<br>анализ ОД по<br>речевому развитию в<br>старшей группе.  | Институциональный,<br>в рамках практики<br>студентов          | Очный | Приказ<br>ДОУ №<br>41/1 от<br>06.03.2<br>023 г  |
| 8                        | Евтенко И.М.,<br>воспитатель                                | Открытый показ и<br>анализ ОД по<br>речевому развитию в<br>старшей группе.  | Институциональный,<br>в рамках практики<br>студентов          | Очный | Приказ<br>ДОУ №<br>41/1 от<br>06.03.2<br>023 г  |
| 9                        | Евтенко И.М.,<br>воспитатель                                | Открытый показ и<br>анализ ОД по<br>ознакомлению с<br>художественной<br>литературой в<br>старшей группе.  | Институциональный,<br>в рамках практики<br>студентов          | Очный | Приказ<br>ДОУ №<br>41/1 от<br>06.03.2<br>023 г  |
| 10                       | Загрыщенко Т.М.,<br>инструктор по<br>физической<br>культуре | Открытый показ<br>мероприятий по<br>организации<br>физического развития<br>детей согласно<br>тематическому план –<br>графику<br>производственной<br>практики                              | Институциональный,<br>в рамках практики<br>студентов          | Очный | Приказ<br>ДОУ №<br>41/1 от<br>06.03.2<br>023 г  |
| 11                       | Евтенко И.М.,<br>воспитатель                                | Открытый показ<br>мероприятий с целью<br>знакомства молодых<br>специалистов с<br>методикой обучения<br>дошкольников<br>основам грамотности.<br>Тема: «Знакомство<br>детей со звуком [м] и | Институциональный<br>в рамках<br>Педагогического<br>совета №2 | Очный | Приказ<br>ДОУ №<br>133 от<br>13.11.2<br>023г.   |

|           |                                 |   |  |       |                                  |
|-----------|---------------------------------|---|--|-------|----------------------------------|
|           |                                 | буквой М»   |  |       |                                  |
| <b>12</b> | Бомбина Н.А.,<br>воспитатель    | Открытый показ мероприятий с целью знакомства молодых специалистов с методикой обучения дошкольников основам грамотности. Тема: «Практический игры и упражнения в работе воспитателя по обучению детей грамоте» | Институциональный в рамках Педагогического совета №2 | Очный | Приказ ДОУ № 133 от 13.11.2023г. |
| <b>13</b> | Евтенко И.М.,<br>воспитатель    | Открытый показ и анализ ОД по ознакомлению с православной культурой в подготовительной «А» группе   | Институциональный, в рамках практики студентов       | Очный | Приказ ДОУ № 106 от 03.09.2023 г |
| <b>14</b> | Курганская Т.А.,<br>воспитатель | Открытый показ и анализ ОД по ФЭМП в средней группе   | Институциональный, в рамках практики студентов       | Очный | Приказ ДОУ № 106 от 03.09.2023 г |
| <b>15</b> | Галибузова В.Ю.,<br>воспитатель | Открытый показ и анализ ОД по ознакомлению с миром природы (комнатные растения) в старшей группе  | Институциональный, в рамках практики студентов       | Очный | Приказ ДОУ № 106 от 03.09.2023 г |
| <b>16</b> | Махова Б.А.,<br>воспитатель     | Открытый показ и анализ экскурсии в старшей группе  | Институциональный, в рамках практики студентов       | Очный | Приказ ДОУ № 106 от 03.09.2023 г |

**На базе МБДОУ в 2023 году были организованы и проведены мероприятия, представленные в таблице:**

*Таблица 24*

**Мероприятия на базе МБДОУ**

| <b>№ п/п</b> | <b>Название мероприятия</b>   | <b>Дата проведения</b> | <b>Уровень проведения</b> | <b>Форма проведения</b> | <b>Подтверждающий документ</b> |
|--------------|---|------------------------|---------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| <b>1</b>     | Дистанционная муниципальная творческий конкурс «Рождественский колейдоскоп» | 31.01.2023 г           | муниципальный             | дистанционный           | Приказ УО №15 от 10.01.2023 г  |

|   |   |               |               |       |                                |
|---|---|---------------|---------------|-------|--------------------------------|
|   | среди воспитанников старшего дошкольного возраста   |               |               |       |                                |
| 2 | Муниципальная спартакиада «Мы за спорт, здоровье, мир, ГТО — наш ориентир!» среди воспитанников ДОУ   | 25.01.2023    | муниципальный | очный | Приказ УО №39 от 16.01.2023г.  |
| 3 | Заседание муниципального о методического объединения музыкальных руководителей дошкольных образовательных учреждений Яковлевского городского округа | 2.02.2023     | муниципальный | очный | Приказ УО №116 от 31.01.2023г. |
| 4 | Городская спартакиада, посвященная 80-й годовщине Курской битвы и Прохоровского танкового сражения «Защитники, вперед!» среди воспитанников ДОУ     | 17.02.2023    | Муниципальный | очный | Приказ УО №151 от 10.02.2023г. |
| 5 | Муниципальное методическое объединение воспитателей старших дошкольных групп дошкольного возраста   | 28.02.2023 г. | Муниципальный | очный | Пр. УО № 194 от 20.02.2023 г.  |
| 6 | Муниципальное методическое объединение инструкторов   | 24.05.2023 г. | Муниципальный | очный | Пр. УО № 628 от 22.05.2023 г.  |

|    |  |               |               |       |                                   |
|----|--|---------------|---------------|-------|-----------------------------------|
|    | по физической культуре   |               |               |       |                                   |
| 7  | Августовская секция воспитателей старших групп Яковлевского городского округа  | 25.08.2023 г. | Муниципальный | очный | Пр. УО № 842<br>От 14.08.2023г    |
| 8  | Августовская педагогическая секция музыкальных руководителей Яковлевского городского округа  | 24.08.2023 г. | Муниципальный | очный | Пр. УО № 842<br>От 14.08.2023г    |
| 9  | Августовское заседание муниципального о методического объединения инструкторов по физической культуре Яковлевского городского округа | 21.08.2023 г. | Муниципальный | очный | Пр. УО № 842 от 14.08.2023 г.     |
| 10 | Городской фестиваль семейных игр морской направленности «ЮНГА», посвященного Дню рождения русской тельняшки                          | 18.08.2023 г. | Муниципальный | очный | Пр. УО № 825 от 07.08.2023г       |
| 11 | Городская спартакиада, посвященная Дню народного единства «Мы дружною своей сильны и Родиной своей горды!» среди воспитанников ДОУ   | 2.11.2023г    | Муниципальный | очный | Приказ УО № 1112 от 23.10.2023 г. |
| 12 | Заседание муниципального о методического   | 22.11.2023    | Муниципальный | очное | Приказ УО № 1184от 13.11.2023 г.  |

|    |   |            |               |       |                                   |
|----|---|------------|---------------|-------|-----------------------------------|
|    | объединения воспитателей средних групп ДОО Яковлевского городского округа                                   |            |               |       |                                   |
| 13 | Муниципальный конкурс чтецов «Рождественский калейдоскоп» среди воспитанников старшего дошкольного возраста | 16.01.2024 | Муниципальный | очное | Приказ УО № 1295 от 18.12.2023 г. |

*Таблица 25*  
**Печатные материалы педагогов**

| № п/п | ФИО педагога   | Название статьи, название сборника  | Уровень проведения | Дата                                      |
|-------|--|---|--------------------|---|
| 1     | Загрыщенко Т.М., инструктор по физической культуре, Гончарова Ю.Ю., музыкальный руководитель | Тема: «Использование здоровьесберегающих технологий на музыкальных и физкультурных занятиях в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»<br>Сборник: Современные проблемы дошкольного и начального общего образования (посвящается году педагога и наставника) | Региональный       | 27 апреля 2023 года<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО» |
| 3.    | Терехова А.С., Бомбина Н.А, воспитатели ; Зарубина В.С., социальный педагог                  | Тема: Современные технологии, применяемые в ДОУ. Сборник педагогических статей. «Академия Педагогического Знания». Всероссийский научно-педагогический журнал УДК 37/ББК 74 ISSN: 2782-7313   | Всероссийский      | 2023 год                                  |
| 4.    | Федоренко Т.В., Курганская Т.А., воспитатели   | Тема: «Организация взаимодействия дошкольной образовательной организации с семьями воспитанников». Сборник: Современные проблемы дошкольного и начального общего образования (посвящается году педагога и наставника)   | Региональный       | 27 апреля 2023 года<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО» |
| 5     | Курганская Т. А., Федоренко Т. В, воспитатели  | Тема: «Профилактика деструктивного поведения детей дошкольного возраста в условиях дошкольной образовательной организации». Сборник: Современные проблемы дошкольного и начального общего   | Региональный       | 27 апреля 2023 года<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО» |



|   |   |   |                  |  |
|---|---|---|------------------|--|
|   |   | образования (посвящается году педагога и наставника)  |                  |  |
| 5 | Пигорева Ж.А.,<br>педагог-психолог                | Тема: «Духовно-нравственные ценности православия в современной семье дошкольника». Сборник: «Современные проблемы дошкольного и начального общего образования» (посвящается году педагога и наставника)   | Региональн<br>ый | 27 апреля<br>2023 года<br>ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелиРО» |
| 6 | Махова Б.А.,<br>Посиделова Т.Ю.,<br>воспитатели   | Тема: «Использование мультимедийной 3D-лаборатории как средство развития конструктивной деятельности детей в дошкольном возрасте»<br>Сборник: Современные проблемы дошкольного и начального общего образования (посвящается году педагога и наставника) | Региональн<br>ый | 27 апреля<br>2023 года<br>ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелиРО» |
| 7 | Галибузова В.Ю.,<br>Костяева Ю.А.,<br>воспитатели | Тема: «Современные исследования о проблемах воспитания здорового ребенка в дошкольных учреждениях и семье»<br>Сборник: Современные проблемы дошкольного и начального общего образования (посвящается году педагога и наставника)                        | Региональн<br>ый | 27 апреля<br>2023 года<br>ОГАОУ<br>ДПО<br>«БелиРО» |

### 6.3. Выводы.

Методическая работа в 2023 учебном году была направлена на выполнение конкретных задач ДОУ, изложенных в годовом плане и в Программе развития. Различные формы методической работы позволили повысить интерес воспитателей к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей и помогающие найти педагогам свое место в педагогическом пространстве.

С педагогами проведены в течение отчётного периода организационные мероприятия по реализации ФОП ДО. Цель данных мероприятий – обеспечить информационную готовность педколлектива к тому, чтобы реализовывать ФОП ДО. Анкетирование позволило проанализировать профессиональные затруднения педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО, выяснить, какие есть потребности у педагогов в методическом и материально-техническом обеспечении для реализации ФОП ДО.

Были запланированы практические мероприятия по работе с детьми в соответствии с ФОП ДО (постоянно действующий семинар), благодаря которому были обновлены теоретические знания педагогов, даны рекомендации по выбору методических пособий, были обсуждены современные подходы к организации занятий с детьми, способы поддержки детской инициативы.

Проведены практические мероприятия по совершенствованию инфраструктуры и РППС детского сада, цель которых – создать условия,

чтобы реализовывать ФОП ДО. В данном направлении коллектив ориентировался на рекомендации о формировании инфраструктуры детского сада, разработанные Минпросвещения и лабораторией дошкольного образования РАО (письмо Минпросвещения от 13.02.2023 № ТВ-413/03). Выяснилось, что, не смотря на то, что в МБДОУ есть необходимое оборудование, педагогам нужно время для того, чтобы научиться использовать новые компоненты РППС и проектировать пространство под задачи федеральной программы, чтобы инфраструктура начала функционировать в соответствии с ФОП ДО. В результате методический банк МБДОУ был пополнен материалами из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры.

В 2024 году следует включить в работу МБДОУ работы семинары-практикумы, мастер-классы, творческие мастерские, это позволит сформировать в методическом кабинете электронную базу: библиотеку для воспитателей, сборники видео- и фотоматериалов, мультимедийных презентаций, методические рекомендации. Необходимо также активно распространять опыт работы отдельных педагогов и ДОУ в целом.

## **РАЗДЕЛ VII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

### **7.1. Обеспеченность учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.**

В ДОУ библиотечный фонд (далее – БФ) является составной частью методической службы. Методический фонд располагается в методическом кабинете, в кабинете педагога-психолога, в групповых комнатах. БФ представлен методической литературой по всем образовательным областям ОП ДО, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2023 г. МБДОУ «Детский сад «Улыбка» г.Строитель» пополнил учебно-методический комплект, приобрели:

- Чеменева А. А., Столмакова Т.В. Система обучения плаванию детей дошкольного возраста: учебно-методическое пособие / Под ред. А.А. Чеменевой. – 2-е изд., СПб.: «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2022. – 288 с.

Методическая литература содержит разделы:

- Управление ДОУ
- Учебные программы
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Социально-коммуникативное развитие

- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие
- Взаимодействие с семьями воспитанников

Имеются подборки журналов «Дошкольное воспитание», «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Справочник старшего воспитателя», «Управление ДОУ», «Музыкальный руководитель», «Справочник медицинского работника», «Справочник педагога-психолога».

Детская литература размещена в группах на открытых стеллажах. В методическом кабинете имеются книги по художественной литературе из серии «Библиотека детского сада», из серии «Этот удивительный мир», познавательная занимательная литература, красочные сборники сказок, энциклопедии для детей.

Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой в соответствии с ООП ДОУ составляет 87%.

## **7.2. Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период.**

Детский сад имеет современную информационно-техническую базу: кабинет заведующего - 1 компьютер, 1 принтер, 1 сканер; методический кабинет – 1 компьютер, 1 принтер, 1 сканер, 1 ноутбук; медицинский кабинет - 1 компьютер, 1 принтер; во всех группах детского сада имеются ноутбуки.

Кроме этого имеется мультимедийный проектор - 1, экран – 1, музыкальный центр – 1, телевизор - 1, магнитофоны – 6. В 2020г. была приобретена мультстудия «Kids Animation Desk 2.0» – 1. Оборудование доступно и удобно для организации работы с детьми, педагогами.

Приобретено два ноутбука.

Имеется выход в Интернет, электронная почта, сайт учреждения. Педагоги имеют возможность при подготовке к занятиям и мероприятиям использовать Интернет-ресурсы. Администрация ДОУ постоянно работает с электронной почтой: получает и отправляет электронную корреспонденцию.

Педагоги проводят оф-лайн и он-лайн консультации.

## **7.3. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.**

Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности дошкольного учреждения для заинтересованных лиц.

На основании приказа заведующего ответственными за работу сайта назначены: старший воспитатель Коротких Т.А. и педагог-психолог Пигорева Ж.А. Порядок работы с сайтом определяется Положением об официальном сайте ДОУ. В целом наполнение сайта отвечает требованиям статьи 29 закона «Об образовании в Российской Федерации».

Наиболее важная информация отражена на сайте детского сада по разделам: сведения об образовательной организации, введение ФГОС ДО,

горячая линия, обратная связь, порядок приёма в ДООУ, родителям, вариативные формы дошкольного образования, страницы педагогов.

Сайт учреждения: <http://dsulbka.yak-uo.ru/>

Замечания по ведению сайта оперативно устраняются. Вся необходимая информация своевременно размещается на сайте Учреждения.

#### **7.4. Выводы.**

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ.

Информационное обеспечение образовательного процесса в 2023 году было направлено на поэтапное формирование единой информационной среды ДООУ в соответствии с ФГОС ДО, позволяющей повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, воспитательном и других процессах.

### **РАЗДЕЛ VIII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

**8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПин 2.3/2.4.3590-20, обеспечение безопасности образовательного процесса.**

Для эффективной реализации образовательного процесса созданы оптимальные условия функционирования ДОО. Развивающая предметно-пространственная среда ДОО - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

Для организации педагогического процесса и оздоровительной работы учреждение имеет материально-техническую базу для осуществления работы:

- физкультурно-оздоровительной направленности;
- познавательно-речевой направленности;
- художественно-эстетическое направленности;
- социально-личностной направленности;

В детском саду имеются:

- групповые помещения – 6;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет педагога-психолога – 1;
- музыкальный зал - 1;
- пищеблок – 1;

раздевалка и санузел для сотрудников пищеблока;  
 прачечная – 1;  
 медицинский блок -1.

Таблица 26

**Сведения о наличии зданий и помещений,  
их состояние и назначение**

| <b>Название объекта</b>                  | <b>Состояние объекта</b>   | <b>Характеристика оснащения объекта</b>   |
|--|----------------------------|---|
| Здание детского сада                     | После капитального ремонта | Здание детского сада двухэтажное, типовое. Введено в эксплуатацию в 1975 г. Территория ограждена металлическим забором, высотой 1,6 м.  |
| Групповые комнаты                        | хорошее                    | В детском саду 6 групповых комнат. Все имеют отдельные входы с улицы. В составе групповых ячеек: приемные, игровые, раздаточные, туалетно-умывальные комнаты; в двух группах на первом этаже имеются спальни. В каждой группе имеется ноутбук.  |
| Кабинет заведующего                      | хорошее                    | Размещен на втором этаже, оснащен офисной мебелью, компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером   |
| Методический кабинет                     | хорошее                    | Размещен на втором этаже, оснащен офисной мебелью, компьютером, ноутбуком с выходом в сеть Интернет, принтером, сканером  |
| Кабинет педагога-психолога               | хорошее                    | Размещен на втором этаже, оснащен мебелью, дидактическими и методическими пособиями, играми, игрушками.   |
| Музыкальный зал совмещен с физкультурным | хорошее                    | Музыкальный зал расположен на втором этаже. В нем имеется фортепиано, музыкальный центр, набор детских музыкальных инструментов, необходимое методическое и дидактическое оборудование для организации образовательного процесса. Для занятий физической культурой имеется необходимый спортивный инвентарь и оборудование.   |
| Пищеблок                                 | хорошее                    | Пищеблок размещён на первом этаже, имеет отдельной вход для поставки продуктов. Для хранения сухих продуктов имеется кладовая со стеллажами, установлено холодильное оборудование для хранения скоропортящихся продуктов. В основном помещении кухни установлены раковины для мытья посуды. Имеются цельнометаллические столы для обработки пищевых продуктов (промаркированы), 1 электрическая мясорубка, картофелечистка, электропечи, жарочный шкаф, инвентарь и посуда. Установлена раковина для мытья рук. Установлена вытяжка. Имеется уборочный инвентарь. |
| Медицинский кабинет                      | хорошее                    | Медицинский кабинет находится на первом этаже, включает в себя кабинет ст. медсестры, процедурный кабинет, изолятор. Оснащен компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером.  |

**Соблюдение в Учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности.**

В соответствии с Федеральным Законом от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах пожарной безопасности в Российской Федерации», нормативно-

правовыми актами, приказами Министерства образования и науки в учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, воспитанников.

Приказом руководителя на начало учебного года назначаются ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности.

Своевременно организовано обучение и проверка знаний работников учреждения по охране труда.

Организовано обучение работающих и воспитанников в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности. Проводятся тренировочные мероприятия по эвакуации воспитанников и всего персонала. По итогам проведения практической тренировки имеются акты.

Учреждение обеспечено необходимыми средствами первичного пожаротушения: огнетушителями, пожарным гидрантом.

Своевременно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками с обязательной регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Разрабатываются мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, спортивных мероприятиях и т.д.

Проводятся тематические проверки по охране труда. Работает комиссия по ОТ, которая проводит рейды административно-общественного контроля по ОТ. По итогам рейдов проводятся совещания и осуществляется работа по устранению недостатков, выявленных комиссией.

Проведен общий технический осмотр здания, проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования, проверка исправности электрооборудования.

В группах, кабинетах, спальнях и раздевалках – люминисцентное освещение.

Для обеспечения безопасности детей и сотрудников здание учреждения оборудовано системой автоматической пожарной сигнализации (ПС), установлено видеонаблюдение на территории, имеется тревожная кнопка. Заключены договора на обслуживание пожарной сигнализации, на обслуживание тревожной кнопки. В 2023 г. в МБДУ установлено радиооповещение «РОКОТ 2».

Принимаются меры антитеррористической защищенности:

- охрана детского сада осуществляется ООО ЧОП «ТИГР»;
- разработаны инструкции для должностных лиц при угрозе проведения теракта или возникновении ЧС;
- два раза в год проводятся инструктажи по антитеррористической безопасности.

**8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы на текущий период**

Материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и развивающая среда детского сада соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и СанПиН 2.4.1.3049-13. В учреждении имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии, созданы необходимые условия, позволяющие осуществлять образовательный процесс. Все кабинеты оформлены и материально оснащены.

Групповые комнаты оборудованы с учетом возрастных особенностей воспитанников в соответствии с основными дидактическими принципами. Но предметная среда всех помещений нуждается в пополнении современным оборудованием с учетом ФГОС ДО.

Для наглядного сопровождения образовательного процесса и использования современных информационно-коммуникационных технологий в работе с воспитанниками, в учреждении имеются ТСО, перечисленные в таблице 24:

*Таблица 27*  
**Оснащение ИКТ МБДОУ**

| Название ТСО  | Место нахождения  | Применение       | Примечание  |
|---|---|------------------|---|
| Магнитофоны – 6 шт.   | Возрастные группы -6 шт.  | ежедневно        |   |
| Музыкальная колонка – 1 шт.   | музыкальный зал – 1 шт.   | ежедневно        |   |
| Мультимедийный комплекс   | методический кабинет  | по необходимости | Необходимо пополнить обучающими программами                   |
| Ноутбуки и компьютеры – 12 шт.<br>Принтер – 3 шт.<br>Сканер - 2 шт. | Компьютеры и ноутбуки:<br>Возрастные группы – 6 шт.<br>Кабинет заведующего – 1 шт.<br>Методический кабинет – 2 шт.<br>Медицинский кабинет – 1 шт.;<br>Принтеры:<br>Кабинет заведующего -1 шт.<br>Методический кабинет – 1 шт.<br>Медицинский кабинет -1 шт.<br>Сканеры:<br>Методический кабинет – 1 шт.<br>Кабинет заведующего – 1 шт.<br>Медицинский кабинет – 1 шт. | ежедневно        | Необходимо приобрести компьютер и принтер в кабинет психолога |
| Фотоаппарат,  | Методический кабинет – 2  | по               |   |

|                                       |                            |                  |  |
|---------------------------------------|----------------------------|------------------|--|
| кинокамера                            | шт. и кинокамера.          | необходимости    |  |
| Мультстудия «Kids Animation Desk 2.0» | Кабинет педагога-психолога | по необходимости |  |

В связи с введением ФОП ДО предметно-развивающая среда должна быть оборудована с учетом принципов вариативности, педагогической целесообразности.

*Таблица 28*  
**Оснащённость групп**

| Наличие   | Приобрести, обновить                                      |
|---|---|
| <b>Материалы для игровой деятельности:</b>                        |   |
| Игрушки-персонажи и ролевые атрибуты                              | Пополнить   |
| Игрушки, предметы оперирования                                    | Пополнить   |
| Маркеры игрового пространства                                     | Обновить  |
| <b>Материалы и оборудование для продуктивной деятельности</b>     |   |
| Материалы для изобразительной деятельности                        | Мольберты   |
| <b>Материалы для конструктивной деятельности</b>                  |   |
| Строительный материал   | Пополнить ассортимент современных конструкторов в группах |
| <b>Материалы для познавательно-исследовательской деятельности</b> |   |
| Образно-символический материал                                    | Пополнить объекты для исследования в действии             |
| Нормативно-знаковый материал                                      | Пополнить   |
| <b>Оборудование для музыкального зала</b>                         |   |
| Инструменты   | Приобрести электронное фортепиано                         |

Общий показатель оснащённости в соответствии с требованиями ФГОС ДО - 88 % (Карабанова О.А.)

### 8.3. Вывод.

Здание, территория Учреждения соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности, нормам охраны труда. Норматив по площади на одного воспитанника соответствует требованиям СанПиН.

В учреждении созданы удовлетворительные условия для организации образовательного процесса. Игровое, развивающее оборудование находится в постоянном свободном доступе для воспитанников, как для организованной, так и для самостоятельной деятельности. Оборудование подобрано с учетом развития ребенка на каждом возрастном этапе, отвечает требованиям СанПиН.

Остается актуальной проблема: приведение предметно-развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО (многофункциональность, трансформируемость).

Наличие материально-технического оснащения по группам МБДОУ для организации массовых мероприятий с родителями (законными



представителями) воспитанников свидетельствуют о недостаточном количестве технических средств и программного обеспечения. Поэтому необходимо в 2024 г. выйти с ходатайством к Учредителю о выделении денежных средств на приобретение интерактивной доски и интерактивного пола.

## **РАЗДЕЛ IX. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

### **9.1. Анализ системы внутриучрежденческого контроля.**

На основании Закона «Об образовании в РФ» в Учреждении разработаны: Положение об административном контроле, Положение о проведении мониторинга в МБДОУ, Положение об административно-общественном контроле по охране труда.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДОУ для обеспечения качества образовательного процесса.

В ДОУ используются формы контроля: оперативный, тематический, фронтальный, административный, взаимоконтроль.

Контроль в Учреждении проходит через все структурные подразделения. Чтобы охватить контролем все аспекты, в учреждении чётко распределены обязанности, выделен круг вопросов, которые контролирует заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, старшая медсестра.

### **9.2. Результаты реализации плана внутриучрежденческого контроля.**

По итогам оперативного, тематического, фронтального контроля имеются справки с указанием замечаний, нарушений (если таковые имеются) и рекомендациями, результаты контроля рассматриваются на педагогических советах, совещаниях при заведующем.

Вопросы контроля обозначены в годовом плане деятельности Учреждения. Организация контрольной деятельности в Учреждении соответствует действующему законодательству. Контроль проводится своевременно.

### **9.3. Анализ реализации программы мониторинга качества образования.**

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

В ходе проведённого мониторинга в 2023 году были решены следующие задачи:

- Выявлены профессиональные затруднения педагогов

- Выявлен уровень мотивационной готовности педагогов к освоению новшеств
- Отслежен сравнительный анализ адаптации детей к условиям ДОУ
- Проанализирована готовность детей к обучению в школе.
- Проанализировано состояние здоровья детей, физическое развитие
- Проведён анализ организации питания в ДОУ
- Дана оценка учебно-материального обеспечения
- Дана оценка состоянию предметно-пространственной среды ДОУ
- Определена степень удовлетворённости педагогов качеством деятельности ДОУ
- Определена степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОУ. При этом родители считают, что у детей периодически наблюдалось снижение интереса к занятиям в дистанционном режиме, что связывают с качеством связи и форматом проведения занятия, в т.ч. и посредством гаджетов. Результаты анализа опроса родителей (законных представителей) свидетельствует о достаточном уровне удовлетворённости качеством образовательной деятельности в дистанционном режиме.

#### **9.4. Результаты мониторинговых исследований**

**Санитарно-гигиеническое состояние.** Приоритетным направлением в деятельности детского сада является физическое воспитание, развитие и оздоровление дошкольников. Реализуя задачи оздоровления и развития дошкольников, педагоги ориентируются на физическую подготовленность малышей, учитывают имеющиеся отклонения в состоянии здоровья и опираются на результаты комплексного обследования детей, результаты диагностики уровня их физического развития, медицинские показатели здоровья.

Общее санитарно-гигиеническое состояние детского сада соответствует требованиям СанПиН: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности и санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей. Для эффективного оздоровления воспитанников в учреждении проводят следующие мероприятия: проветривание всех помещений в соответствии с графиком проветривания, дважды в день влажная уборка в групповых помещениях. Для обеспечения естественного освещения на окнах имеются короткие шторы, правильно подбираются и расставляются комнатные растения. Групповые помещения не загромождены мебелью. Дважды в год чистятся ковровые изделия (летом – стирка, зимой чистка снегом). Матрасы и подушки проходят специальную санитарную обработку.

Ежегодно в рамках Программы производственного контроля проводятся лабораторные исследования воды, почвы, а также берутся пробы

пищевых продуктов на микробиологию. Также берутся смывы с объектов внешней среды на микробиологические показатели.

Для оценки уровня соблюдения санитарно-гигиенического режима в 2023 году регулярно осуществлялся медико-педагогический контроль. На контроле были следующие вопросы: одежда взрослых и детей, двигательный режим на прогулке, соответствие мебели и оборудования возрастным требованиям, санитарное состояние помещений и участка, режим проветривания, температурный режим помещений, режим закаливания, соблюдение личной гигиены работниками ДООУ.

**Медицинское обеспечение** Медицинское обслуживание осуществляется старшей медицинской сестрой, которая контролирует всю оздоровительно-профилактическую работу в детском саду, санитарно-эпидемиологический режим детского сада, медицинский осмотр детей и сотрудников, организацию питания. В МБДОУ оборудовано медицинский блок: кабинет старшей медсестры, процедурный кабинет, изолятор. В августе 2014 года МБДОУ получило бессрочную лицензию на медицинскую деятельность.

Мероприятия по охране здоровья воспитанников проводятся в плановом порядке. Функциональные обязанности медицинских работников регламентированы действующим санитарным законодательством СанПиН 2.3/4.3590-20, утверждённым Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32, а также Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм санпин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний сотрудники Учреждения проходят 1 раз в год периодический медицинский осмотр. Гигиеническое обучение обслуживающего персонала МБДОУ проводится ежегодно, воспитателей-1 раз в 2 года, сведения о прохождении гигиенического обучения заносятся в индивидуальные медицинские книжки. За отчётный период все работники детского сада прошли обучение – сан. минимум.

### **Анализ состояния здоровья воспитанников**

Из таблицы видно, что количество детей со II группой здоровья на 6% превышает количество детей с I группой.

*Таблица 29*

**Сравнительная таблица групп здоровья детей**

| Годы                | Группы здоровья |     |         |           |        |      |           |          |
|---------------------|-----------------|-----|---------|-----------|--------|------|-----------|----------|
|                     | Первая          |     | Вторая  |           | Третья |      | Четвертая |          |
| 2018-204<br>ребёнка | 99              | 49% | 99      | 49%       | 5      | 2,5% | 1         | 0,5<br>% |
| 2019-203<br>ребёнка | 83              | 41% | 11<br>1 | 54,5<br>% | 8      | 4%   | 1         | 0,5<br>% |

| (на конец года)             |           |               |                       |            |          |             |          |             |
|-----------------------------|-----------|---------------|-----------------------|------------|----------|-------------|----------|-------------|
| <b>2020</b><br><b>210,5</b> | <b>80</b> | <b>38%</b>    | <b>10</b><br><b>6</b> | <b>50%</b> | <b>6</b> | <b>2,8</b>  | <b>1</b> | <b>0,5</b>  |
| <b>2021</b><br><b>182</b>   | <b>81</b> | <b>45%</b>    | <b>95</b>             | <b>52%</b> | <b>6</b> | <b>3%</b>   | <b>-</b> | <b>-</b>    |
| <b>2022</b><br><b>193</b>   | <b>88</b> | <b>46%</b>    | <b>97</b>             | <b>50%</b> | <b>6</b> | <b>35</b>   | <b>2</b> | <b>1</b>    |
| <b>2023</b><br><b>166</b>   | <b>88</b> | <b>53,2 %</b> | <b>70</b>             | <b>42%</b> | <b>5</b> | <b>3%</b>   | <b>3</b> | <b>1,8%</b> |
| <b>2024</b><br><b>159</b>   | <b>71</b> | <b>45%</b>    | <b>81</b>             | <b>51%</b> | <b>6</b> | <b>3,8%</b> | <b>1</b> | <b>0,6%</b> |

Таблица 30

**Оценка состояния здоровья детей**

В 2023 году была проведена ежегодная диспансеризация детей декретированных возрастов.

**Диспансеризация 2023 года.**

| ГОД РОЖД. | всего детей | НЕВРОЛОГ |        | ХИРУРГ |        | ЛОР   |        | ОКУЛИСТ |        | СТОМАТОЛОГ |        | УРОЛОГ |        | ГИНЕКОЛОГ |        | ПСИХАТР |        |
|-----------|-------------|----------|--------|--------|--------|-------|--------|---------|--------|------------|--------|--------|--------|-----------|--------|---------|--------|
|           |             | подл.    | осмотр | Подл.  | осмотр | Подл. | осмотр | Подл.   | осмотр | Подл.      | осмотр | Подл.  | осмотр | Подл.     | осмотр | Подл.   | осмотр |
| 2021      | 2           |          |        |        |        |       |        |         |        | 2          | -      |        |        |           |        |         |        |
| 2020      | 20          | 20       | 13     | 20     | 15     | 20    | 15     | 20      | 13     | 20         | 9      | 12     | 9      | 8         | 4      | 20      | 12     |
| 2019      | 27          |          |        |        |        |       |        |         |        | 27         |        |        |        |           |        |         |        |
| 2018      | 28          |          |        |        |        |       |        |         |        | 28         |        |        |        |           |        |         |        |
| 2017      | 33          | 33       | 22     | 33     | 27     | 33    | 19     | 33      | 23     | 33         | 19     | 16     | 14     | 17        | 12     | 33      | 21     |
| 2016      | 47          | 47       | 39     |        | 44     | 47    | 33     | 47      | 39     | 47         | 32     |        | 22     |           | 20     |         |        |
| 2015      | 3           |          | 3      |        | 3      |       | 1      |         | 3      | 3          | 3      |        | 1      |           | 2      |         |        |
| ИТОГО     | 160         | 100      | 77     | 54     | 89     | 100   | 68     | 100     | 78     | 160        | 63     | 28     | 45     | 25        | 33     | 54      | 33     |

Таблица 31

**Анализ групп здоровья после диспансеризации 2023 года**

|             | I группа здоровья |                              | II группа здоровья |                              | III группа здоровья |                              | IV группа здоровья |                             | Всего       |                             |
|-------------|-------------------|------------------------------|--------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------|-----------------------------|
|             | На 01.01.23       | После диспансеризации 2023 г | На 01.01.23        | После диспансеризации 2023 г | На 01.01.23         | После диспансеризации 2023 г | На 01.01.23        | После диспансеризации 2023г | На 01.01.23 | После диспансеризации 2023г |
| <b>2021</b> | 2                 | <b>2</b>                     |                    |                              |                     |                              |                    |                             | <b>1</b>    | <b>1</b>                    |
| <b>2020</b> | 1<br>5            | <b>8</b>                     | 4                  | <b>10</b>                    | 1                   | <b>1</b>                     |                    |                             |             |                             |

|              |           |           |           |           |          |          |          |          |          |  |
|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| <b>2019</b>  | 16        | <b>19</b> | 14        | <b>15</b> | 16       | <b>2</b> | 2        | <b>2</b> | <b>1</b> |  |
| <b>2018</b>  | 19        | <b>14</b> | 9         | <b>12</b> |          |          |          |          |          |  |
| <b>2017</b>  | 20        | <b>19</b> | 14        | <b>15</b> |          |          |          |          |          |  |
| <b>2016</b>  | 17        | <b>29</b> | 27        | <b>18</b> | 3        |          |          |          |          |  |
| <b>2015</b>  |           | <b>1</b>  | 1         | <b>2</b>  | 1        |          | 1        |          |          |  |
| <b>Всего</b> | <b>92</b> | <b>87</b> | <b>70</b> | <b>73</b> | <b>7</b> | <b>3</b> | <b>3</b> | <b>1</b> |          |  |
| <b>%</b>     | <b>54</b> | 51        | 41        | 43        | 4        | 2        | 2        | 1        |          |  |

| Группа здоровья      | Состояние на начало 2023 года |    | Состоит после диспансеризации |    | Улучшили группу здоровья |     | Ухудшили группу здоровья |     | Без изменений |   |
|----------------------|-------------------------------|----|-------------------------------|----|--------------------------|-----|--------------------------|-----|---------------|---|
|                      | абс                           | %  | абс                           | %  | абс                      | %   | абс                      | %   | абс           | % |
| I                    | <b>92</b>                     | 54 | <b>87</b>                     | 53 |                          |     | 5                        | 3   |               |   |
| II                   | <b>70</b>                     | 41 | <b>73</b>                     | 45 |                          |     | 3                        | 1,8 |               |   |
| III                  | <b>7</b>                      | 4  | <b>3</b>                      | 2  | <b>1</b>                 | 0,6 |                          |     |               |   |
| IV                   | <b>3</b>                      | 2  | <b>1</b>                      | 1  | <b>1</b>                 | 0,6 |                          |     |               |   |
| <b>Всего детей :</b> | <b>172</b>                    |    | <b>164</b>                    |    | <b>2</b>                 |     | <b>8</b>                 |     |               |   |

| специалист | нозологическая группа               | Состоит на начало года | Подлежало осмотру | осмотрено | выявлено | Поступило в доу | Состоит на конец года |
|------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------|-----------|----------|-----------------|-----------------------|
| Кардиолог  | Аномалии сердца (МАРС)              |                        |                   |           |          |                 | <b>30</b>             |
|            | Тетрада Фалло, стеноз левой артерии |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
| Педиатр    | Вторичный пиелонефрит               |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
|            | Ожирение                            |                        |                   |           |          |                 | <b>2</b>              |
|            | Лимфоаденопатия                     |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
|            | Пиелоктозия                         |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
|            | Врожд гипотиреоз                    |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
|            | лимфоаденопатия                     |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
|            | Вр. гипотериоз                      |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
| невролог   | Нарушение речи                      |                        |                   |           |          |                 |                       |
|            | ОНР 2-3 уровня                      |                        |                   |           |          |                 | <b>11</b>             |
|            | ФФНР                                |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
|            | НПР                                 |                        |                   |           |          |                 | <b>4</b>              |
|            | РПЦНС                               |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
|            | ЗРР                                 |                        |                   |           |          |                 | <b>8</b>              |
|            | Энцефалопатия                       |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
|            | ПЭП                                 |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
| хирург     | Пигментный невус                    |                        |                   |           |          |                 | <b>3</b>              |
|            | липома                              |                        |                   |           |          |                 | <b>1</b>              |
|            | Грыжа белой линии                   |                        |                   |           |          |                 | <b>4</b>              |

|            |                             |  |  |  |  |  |           |
|------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|-----------|
|            | живота                      |  |  |  |  |  |           |
|            | Брюшные спайки              |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
|            | Пуп.грыжа                   |  |  |  |  |  | <b>4</b>  |
| Ортопед    | Вальг.деф.стоп              |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
|            | ГНМ                         |  |  |  |  |  | <b>11</b> |
|            | Хр.тонзиллит                |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
|            | Аденоиды                    |  |  |  |  |  | <b>2</b>  |
| окулист    | Миопия,<br>ретинопатия      |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
|            | Сход.косоглазие             |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
|            | Анизокория                  |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
|            | Астегматизм                 |  |  |  |  |  | <b>2</b>  |
|            | Нарушени<br>аккомодации     |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
|            | Гиперметропия сл<br>степени |  |  |  |  |  | <b>2</b>  |
|            | Коломба радужки             |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
| Дерматолог | Конт.дерматит               |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
|            | Ал.дерматит                 |  |  |  |  |  | <b>1</b>  |
|            | Атоп.дерматит               |  |  |  |  |  | <b>2</b>  |
| Стоматолог | кариес                      |  |  |  |  |  | <b>13</b> |

**Сравнительный анализ по наиболее частым заболеваниям по годам в случаях.**

В 2023 году увеличилось количество случаев заболевания ОРВИ, но уменьшилось количество случаев ОРЗ, бронхитов уменьшилось, не было пневмоний, кишечных инфекций, ветрянки 1 случай.

*Таблица 32*

**Наиболее частым заболеваниям по годам в случаях**

| Заболевания               | 2020 | 2021 | 2022 | 2023      | 2024      |
|---------------------------|------|------|------|-----------|-----------|
| ОРВИ                      | 106  | 62   | 104  | <b>70</b> | <b>93</b> |
| ОРЗ                       | 44   | 26   | 45   | 56        | 48        |
| Бронхит                   | 10   | 3    | 9    | <b>9</b>  | <b>3</b>  |
| Фарингит                  | 15   | 13   | 18   | 17        | 1         |
| Трахеит                   | 20   | 9    | 8    | 8         | 3         |
| О. ринит                  | 1    |      | 2    | 6         | 1         |
| Ангина                    | -    |      |      | <b>2</b>  | -         |
| Пневмония                 | -    |      | 1    | 1         | -         |
| Дерматит                  | -    |      | 1    |           |           |
| Конъюнктивит              | -    | 1    |      |           | 1         |
| Аденовирусная<br>инфекция | 1    |      |      |           |           |
| ОКИ                       | 1    |      |      |           | -         |
| Отит                      | 1    |      | 1    | 1         |           |
| тонзиллит                 |      | 6    | 5    | 4         | 2         |

|                 |  |   |    |    |   |
|-----------------|--|---|----|----|---|
| Ветряная оспа-  |  | - | 69 | 12 | 1 |
| скарлатина      |  | - |    | -  |   |
| Инфекция<br>МВП |  | - |    | -  |   |
| Аденоидит       |  |   | 1  |    |   |
| ФНП             |  |   |    | 1  | 1 |

Таблица 33

**Анализ состояния здоровья поступивших дошкольников**

|                         | Период   |      |          |     |          |     |        |     |
|-------------------------|----------|------|----------|-----|----------|-----|--------|-----|
|                         | 2020 год |      | 2021 год |     | 2022 год |     | 2023 г |     |
| Всего поступивших детей | 57       |      | 39       |     | 55       |     | 50     |     |
| из них 2-4 лет          | 40       | 70   |          |     | 53       |     | 21     |     |
| Имеют группы здоровья   |          |      |          |     |          |     |        |     |
| первая                  | 34       | 60   | 16       | 41% | 31       | 56% | 27     | 54% |
| вторая                  | 22       | 38,5 | 22       | 56% | 23       | 42% | 20     | 40% |
| третья                  | 1        | 1,5  | 1        | 3%  | 0        |     | 3      | 6%  |
| четвертая               | -        |      |          | -   | 1        | 2%  | -      | -   |

Таблица 34

**Группы здоровья вновь поступивших детей в возрасте 2-4 лет**

| Группа здоровья | 2021 год |     | 2022 |     | 2023 |    |
|-----------------|----------|-----|------|-----|------|----|
|                 | дети     | %   | дети | %   | дети | %  |
| I группа        | 12       | 44% | 31   | 58% | 27   | 54 |
| II группа       | 15       | 56% | 21   | 40% | 20   | 40 |
| III группа      | -        |     | 0    |     | 3    | 6  |
| IV группа       |          |     | 1    | 2%  |      |    |

Таблица 35

**Анализ заболеваемости в период адаптации.**

| Всего поступивших детей 2023 году | Не болели за период адаптации | Болели с 1-14 день | Болели с 15-30 день |
|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------|---------------------|
| 50                                | 40                            | 5                  | 5                   |

Таблица 36

**Сравнительный анализ посещаемости и заболеваемости**

|  | 2021     |           | 2022     |      | 2023       |              |
|--|----------|-----------|----------|------|------------|--------------|
|  | яс<br>ли | сад       | яс<br>ли | сад  | яс<br>ли   | сад          |
| Списочный состав                             |          | 1653(151) | 181      | 2366 | 255(21,25) | 1262(105,16) |
| Пропущено д/дней по болезни                  |          | 916       | 276      | 1467 | 290        | 822          |
| Пропущено 1-м ребёнком по болезни в среднем  |          | 6,0       |          | 8,2  | 13,6       | 7,8          |
| Средняя продолжительность одного заболевания |          | 7,6       |          | 6,6  | 6          | 7,3          |
| Количество случаев заболевания               |          | 121       | 35       | 229  | 48         | 112          |
| Индекс здоровья общий                        |          | 90        | 81       | 90   | 81         | 91           |

Результаты мониторинга показывают, что в 2023 году все показатели увеличились.

**Оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий.**

Ежегодный углубленный медицинский осмотр, заполнение листков здоровья, анализ результатов здоровья формирующей деятельности позволил коллективу ДОУ грамотно планировать и проводить оздоровительно-профилактическую работу.

В ДОУ разработана и реализована система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия того или иного фактора. В период адаптации закаливание начинается с применения воздушных ванн (облегченная форма одежды). После адаптационного периода используются различные виды закаливающих процедур после дневного сна согласно возрасту воспитанников: контрастное воздушное закаливание; мытье рук до локтя, босохождение по массажным коврикам; самомассаж.

В каждой возрастной группе велся журнал здоровья, в котором отмечена группа здоровья ребенка, медицинская группа для занятий физкультурой, его индивидуальные особенности, антропометрические данные. В них регулярно осуществлялись учет оздоровительных мероприятий, отслеживание заболеваемости и регулирование постепенности нагрузки после перенесённых заболеваний. Это обеспечило дифференцированный подход к каждому ребенку с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей, эмоционального состояния.

В группах в осенне-зимний период применялись фитонциды (лук, чеснок), в зимне-весенний период - регулярный прием луковых и овощных салатов. В период подъёма заболеваемости применялись



иммуностимуляторы (н-ка элеутерококка, н-ка эхинацеи, витамин С) в возрастных дозах, смазывание носа оксалиновой мазью, полоскание горла в старших группах водным раствором календулы. Дети получали витаминные препараты: аскорбиновую кислоту в драже в возрастных дозах, напиток из плодов шиповника.

Своевременно и качественно проводилась вакцинация, что позволило снижать процент заболевания вирусными инфекциями.

Особое внимание уделялось часто болеющим детям: осуществлялся индивидуальный подход к их закаливанию (более длительно использовались мягкие формы закаливания), снижалась нагрузка на физкультурных занятиях.

Детям с ортопедической патологией стопы и с нарушениями осанки проводилась корригирующая гимнастика после сна и на занятиях по физической культуре.

### **Оценка качества организации питания.**

При организации системы рационального питания в ДОО деятельность строилась с учётом десятидневного меню, разработанной картотеки блюд, технологических карт их приготовления. В рацион питания дошкольников регулярно включались овощные салаты, фрукты. Дети получали соки. При составлении меню строго учитывался подбор продуктов, обеспечивающий детей основными пищевыми веществами, и правильное сочетание всех пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении. Организовано диетическое питание для детей, имеющих к этому показания и рекомендации врача. Каждые 10 дней велся подсчет выполнения натуральных норм питания и калорийности. Ежедневно осуществлялся входящий контроль за качеством поступающих в ДОО продуктов. Регулярно обсуждались итоги оперативного контроля организации питания.

**Анализ организации питания за 2023 год** показал выполнение натуральных норм по основным продуктам питания в среднем на 94,21% по яслям и 94,49% по саду, это на 0,88% выше по яслям и на 4,58% по саду, чем в прошлом году.

**Таблица 37**  
**Калорийность составила:**

|      | Энергетическая ценность |                 | Белки (грамм). |              | Жиры (грамм). |              | Углеводы (грамм) |               |
|------|-------------------------|-----------------|----------------|--------------|---------------|--------------|------------------|---------------|
|      | норма                   | выдано          | норма          | выдано       | норма         | выдано       | норма            | выдано        |
| Ясли | 1225                    | <b>1362,108</b> | 36,75          | <b>48,91</b> | 41,13         | <b>50,91</b> | 177,63           | <b>173,04</b> |
| Сад  | 1575                    | <b>1594,236</b> | 47,25          | <b>56,80</b> | 52,5          | <b>58,46</b> | 228,38           | <b>205,59</b> |

В том числе, см. таблицу 38

**Таблица 38**

|    | наименование продуктов | 2023 г ясли | 2023 год сад |
|----|------------------------|-------------|--------------|
| 1. | Хлеб пшеничный         | 96,59%      | 89,11%       |
| 2. | Хлеб ржаной            | 95,93%      | 88,60%       |
| 3. | Мука пшеничная         | 96,93%      | 93,94%       |

|     |                                |              |              |
|-----|--------------------------------|--------------|--------------|
| 4.  | Мука<br>картофельная           | 103,52%      | 97,65%       |
| 5.  | Крупы                          | 109,26%      | 90,66%       |
| 6.  | Макаронные<br>изделия          | 103,69%      | 95,76%       |
| 7.  | Картофель                      | 111,88%      | 109,90<br>%  |
| 8.  | Овощи разные                   | 99,40%       | 95,22%       |
| 9.  | Фрукты свежие                  | 89,72%       | 89,57%       |
| 10. | Соки                           | 92,52%       | 96,37%       |
| 11. | Сухофрукты                     | 92,69%       | 90,67%       |
| 12. | Кондитерские<br>изделия        | 98,17%       | 107,13<br>%  |
| 13. | Сахар                          | 99,18%       | 97,26%       |
| 14. | Масло сливочное                | 96,43%       | 88,73%       |
| 15. | Масло<br>растительное          | 96,64%       | 96,31%       |
| 16. | Яйцо(0,45 шт)                  | 84,57%       | 82,82%       |
| 17. | Молоко                         | 95,27%       | 89,38%       |
| 18. | Творог                         | 97,29%       | 92,71%       |
| 19. | Говядина                       | 53,08%       | 52,08%       |
| 20. | Куры                           | 211,27%      | 200,99<br>%  |
| 21. | субпродукты                    | 32,20%       | 28,05%       |
| 22. | Мясо                           | 83,15%       | 81,31%       |
| 23. | Рыба                           | 95,62%       | 92,90%       |
| 24. | Сметана                        | 92,88%       | 87,56%       |
| 25. | сыр                            | 96,24%       | 90,31%       |
| 26. | Чай                            | 98,10%       | 104,26<br>%  |
| 27. | какао                          | 99,39%       | 101,85<br>%  |
| 28. | Кофейный<br>напиток            | 87,76%       | 96,89%       |
| 29. | Дрожжи                         | 99,45%       | 88,75%       |
| 30. | Соль                           | 99,13%       | 98,49%       |
| 31. | Витаминизирован<br>ные напитки |              |              |
| 32. | <b>В среднем:</b>              | <b>94,21</b> | <b>94,49</b> |

Все продукты поступают на пищеблок при наличии сопроводительных документов (удостоверения качества, сертификаты соответствия, свидетельства). При хранении скоропортящихся продуктов используется исправное холодильное оборудование, для сухих и сыпучих продуктов складское помещение. Для овощей – подвальное помещение. В бракеражном журнале регистрируются скоропортящиеся продукты, поступившие на пищеблок.

В детском саду 4-х разовое питание. Примерное меню утверждается руководителем учреждения и содержит в себе информацию: наименование блюд, его выход, пищевую и энергетическую ценность блюда (белки, жиры,

углеводы) ссылка на рецептуру блюд. Фактический рацион питания соответствует утвержденному примерному меню. Ежедневно в групповых ячейках учреждения вывешивается информация для родителей о фактическом меню.

Приготовление блюд проводится согласно технологических рецептурных карт. Суточная проба отбирается поваром согласно инструкции, хранится в холодильнике 72 часа. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены.

Доставка пищи из пищеблока в группы осуществляется в специально выделенной промаркированной таре с указанием группы, и вида блюда (первое, второе, третье).

Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной комиссией, в состав которой входят медицинские и педагогические работники учреждения, а также представитель родительского комитета детского сада.

Результаты проверок показали, что нарушений по состоянию технологической документации, оборудования, отклонений массы блюд и изделий от выхода по рецептуре при контрольном взвешивании нет. Строго соблюдается питьевой режим.

Старшая медсестра проводит консультации по вопросам здорового питания для родителей и педагогов.

На пищеблоке работают квалифицированные повара с высшим и средним образованием, которые соблюдают инструкции по охране труда для работников пищеблока согласно соглашению по охране труда, заключаемому между администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ. В течение 2023 года работники пищеблока снабжались необходимыми средствами индивидуальной защиты, одеждой.

## **9.5. Выводы.**

Организация контрольной деятельности в Учреждении соответствует действующему законодательству, разработанным Положениям Учреждения. Контроль проводится своевременно, в соответствии с планом. Эта деятельность охватывает все сферы деятельности Учреждения:

- нормативно-правовую базу;
- методическую систему работы;
- образовательный процесс;
- кадры;
- аттестацию педагогов;
- взаимодействие с социумом;
- психолого-медико-педагогическую службу;
- работу медицинской службы;
- административно-хозяйственную деятельность;
- финансовую деятельность;

- питание детей;
- технику безопасности и охрану труда;
- безопасность жизни детей;
- работу обслуживающего персонала.
- Осуществляется гласное подведение итогов.

По результатам мониторинга работа коллектива Учреждения в 2023 году оценивается удовлетворительно

## **РАЗДЕЛ X. ВЫВОДЫ, ПРОБЛЕМЫ, ЗАДАЧИ**

### **10.1. Общие выводы по результатам самообследования.**

- Учреждение имеет необходимые правовые документы для осуществления образовательной деятельности, которая ведется согласно Программе развития, Образовательной программе, годовому плану деятельности. Ряд локальных актов переработаны и приведены в соответствие с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО. Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов.

- Система управления соответствует целям и содержанию деятельности Учреждения, и предоставляет возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса

- Организация учебного процесса происходит в строгом соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием непосредственно образовательной деятельности. Объем образовательной нагрузки распределен согласно возрасту воспитанников и не превышает предельно допустимые нормы СанПин 2.3/2.4.3590-20. Образовательная деятельность обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка, его интересы и склонности.

- В детском саду соблюдаются педагогические условия для реализации Образовательной программы дошкольного образования, создана необходимая развивающая предметно-пространственная среда (ФГОС ДО п.п. 3.2.; 3.3.). Педагогический коллектив детского сада стремится к обеспечению индивидуального развития каждого ребенка, предусмотренного ФГОС ДО (п. 2.6.).

- По итогам реализации кадрового обеспечения введения ФГОС ДО в детском саду ведется постоянная работа по организации повышения квалификации педагогических работников.

- Методическая работа в 2023 году была направлена на выполнение конкретных задач ДОУ, изложенных в годовом плане и в программе развития. Различные формы методической работы позволили повысить интерес воспитателей к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей и помогающие найти педагогам свое место в педагогическом пространстве.

- Информационное обеспечение образовательного процесса в 2023 году было направлено на поэтапное формирование единой информационной среды Учреждения в соответствии с ФГОС ДО, позволяющей повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, воспитательном и других процессах.

- Здание, территория Учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности, нормам охраны труда. Норматив по площади на одного воспитанника соответствует требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

- В учреждении созданы удовлетворительные условия для организации образовательного процесса. Остаётся актуальной проблема обновления и оптимальной организации развивающей предметно-пространственной среды групп и МБДОУ в целом, приведение предметно-развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО.

- Система контроля, разработанная в Учреждении, охватывает все звенья системы дошкольного учреждения. Организация контрольной деятельности в Учреждении соответствует действующему законодательству, разработанным Положениям Учреждения. Контроль проводится своевременно, в соответствии с планом. Осуществляется гласное подведение итогов.

- По результатам мониторинга работа коллектива Учреждения в 2023 уч.г. оценивается удовлетворительно.

## **10.2. Общие проблемы, выявленные в результате самообследования.**

Несмотря на то, что в целом результаты работы в 2023 году положительные, были выявлены проблемы:

- уровень качества образования в ДОУ имеет потенциал развития;
- условия для повышения творческого потенциала и познавательной активности детей требуют совершенствования;
- необходим поиск эффективных средств совершенствования профессиональной компетентности педагогов;
- требует обновления в соответствии с ФГОС ДО информационное и учебно-методическое обеспечение, предметно-пространственная развивающая среда ДОУ;
- необходимо повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей).

## **10.3. Задачи на 2024 год**

В 2024 году необходимо:

- продолжить работу по повышению педагогической компетентности педагогов в вопросах обновления содержания образования в условиях внедрения ФОП ДО, ФГОС ДО через стимулирование педагогов к

участию в различных мероприятиях на муниципальном, региональном уровнях;

- обеспечить условия для плодотворного взаимодействия детского сада с семьями воспитанников по вопросам нравственного воспитания и приобщения детей к здоровому образу жизни;
- совершенствовать систему работы по обновлению содержания образовательного процесса через освоение и внедрение инновационных технологий образования дошкольников, направленных на развитие творческих способностей дошкольников.
- способствовать формированию у детей патриотических чувств средствами реализации региональной программы «Дошкольник Белогорья»
- создать условия для повышения у воспитанников мотивации к конструктивной деятельности;
- расширить возможности социализации воспитанников через взаимодействие с социальными институтами.

## II часть: РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**РАЗДЕЛ XI. Анализ показателей деятельности учреждения** отражён в таблице 39.

*Таблица 39*

| № п/п     | Показатели   | Единица измерения |         |
|-----------|--|-------------------|---------|
| <b>1.</b> | <b>Образовательная деятельность</b>  |                   |         |
| 1.1       | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:               | человек           | 166     |
| 1.1.1     | В режиме полного дня (10,5 часа)   | человек           | 166     |
| 1.1.2     | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)   | человек           | -       |
| 1.1.3     | В семейной дошкольной группе   | человек           | 0       |
| 1.1.4     | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации     | человек           | 0       |
| 1.2       | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет  | человек           | 21      |
| 1.3       | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет   | человек           | 166     |
| 1.4       | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек %         | 166/100 |
| 1.4.1     | В режиме полного дня (10,5 часов)  | человек/%         | 166/100 |
| 1.4.2     | В режиме продленного дня (12-14 часов)   | человек/%         | 0/0     |

|       |   |           |         |
|-------|---|-----------|---------|
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания   | человек/% | 0/0     |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:   | человек/% | 0/0     |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | человек/% | 0/0     |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | человек/% | 0/0     |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу  | человек/% | 0/0     |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника  | день      | 8,8     |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | человек   | 17      |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | человек/% | 11/73,5 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | человек/% | 11/73,5 |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | человек/% | 4/26,5  |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | человек/% | 4/26,5  |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 12/80   |
| 1.8.1 | Высшая  | человек/% | 8/53,5  |
| 1.8.2 | Первая  | человек/% | 4/26,5  |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  | человек/% |         |
| 1.9.1 | До 5 лет  | человек/% | 2/13,3  |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет  | человек/% | 2/13,3  |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в  | человек/% | 2/13,3  |

|           |   |                 |  |
|-----------|---|-----------------|--|
|           | возрасте до 30 лет  |                 |  |
| 1.11      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет   | человек/%       | 2/13,3   |
| 1.12      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%       | повышение квалификации – 15/100%;<br>профессиональную переподготовку – 2/13,3% |
| 1.13      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | человек/%       | 100%   |
| 1.14      | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации  | человек/человек | 1/11,5   |
| 1.15      | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:  |                 |  |
| 1.15.1    | Музыкального руководителя   | да/нет          | да   |
| 1.15.2    | Инструктора по физической культуре  | да/нет          | да   |
| 1.15.3    | Учителя-логопеда  | да/нет          | да   |
| 1.15.4    | Логопеда  | да/нет          | нет  |
| 1.15.5    | Учителя-дефектолога   | да/нет          | да   |
| 1.15.6    | Педагога-психолога  | да/нет          | да   |
| 1.15.6    | Социальный педагог  | да/нет          | да   |
| <b>2.</b> | <b>Инфраструктура</b>   |                 |  |
| 2.1       | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника  | кв.м.           | 2  |
| 2.2       | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников   | кв.м.           | 86   |
| 2.3       | Наличие физкультурного зала   | да/нет          | нет  |
| 2.4       | Наличие музыкального зала   | да/нет          | да   |
| 2.5       | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и  | да/нет          | да   |



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке |  |  |
|--|--|--|--|

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад  
«Улыбка» г.Строитель»

Е.В. Севрюкова



Пропишировано и пронумеровано 137 / от 17.09.2018 г. лист 61  
Заведующий Муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад «Улыбка» г. Строитель, Яковлевского городского округа» Е.В. Севрюкова

